

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Спасский агропромышленный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ Спасский АПТ

Н.В.Подлесова

19.04.2023

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
(ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЕТ)
о результатах образовательной
и финансово – хозяйственной деятельности
за 2022 год**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол от 19.04.2023 № 13



Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 5D1A5EA39423A25BC51C7510F883A035

Кому выдан: Клочков Александр Николаевич

Действителен: с 27.02.2023 до 22.05.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общая характеристика учреждения	3
2. Система управления образовательным учреждением	5
3. Содержание подготовки обучающихся	13
4. Организация учебного процесса	16
5. Востребованность и профессиональное продвижение выпускников...	19
6. Кадровое обеспечение образовательного процесса	24
7. Анализ методической работы	45
8. Библиотечно-информационное обеспечение	46
9. Материально – техническая обеспечение	49
10. Внутренняя система оценки качества образования	56
11. Организация воспитательной работы	68
12. Финансовое обеспечение деятельности техникума	73
Заключение	113

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ (ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЕТ)

о результатах образовательной и финансово – хозяйственной деятельности Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Спасский агропромышленный техникум» за 2022 год

1.Общая характеристика учреждения

Спасский агропромышленный техникум – единственное учреждение в районе, реализующее программы профессионального образования. Техникум - многофункциональный учебно-методический комплекс, использующий современное учебное оборудование, технологии и системы преподавания.

В соответствии с принципами Государственной политики РФ в сфере образования предоставляет возможность получения профессионального образования каждому воспитаннику.

Миссия техникума - максимальное удовлетворение потребностей личности в образовательных услугах, обеспечивающих конкурентоспособность выпускника, его профессиональную мобильность и социальную защищенность.

Регистрационный номер лицензии на осуществление образовательной деятельности №Л035-01281-52/00278764 от 19.05.2015г.

Аккредитация: Свидетельство 52А01 № 0002636 регистрационный № 2978 от 22.02.2019 выдано Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области до 22.02.2025 года.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является Нижегородская область.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения от имени Нижегородской области осуществляет министерство образования и науки Нижегородской области.

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Нижегородской области осуществляет министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

Учреждение находится в ведении Министерства образования и науки Нижегородской области (далее – Учредитель), осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Юридический адрес Учреждения: 606280, Нижегородская область, Спасский район, село Спасское, улица Новая, дом 4.

Фактический адрес Учреждения: 606280, Нижегородская область, Спасский район, село Спасское, улица Новая, дом 4, 606280, Нижегородская область, Спасский район, село Спасское, пос. Юбилейный, дом 4.

Техникум является юридическим лицом, наделенным обособленным имуществом, находящимся в собственности Нижегородской области и переданным техникуму на праве оперативного управления.

Деятельность техникума регламентируется Конституцией РФ, Законом «Об образовании в РФ» №273, а также законами и иными нормативными правовыми актами РФ и Нижегородской области, Уставом техникума и локальными актами к нему.

Предметом деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- подготовка квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и среднего общего образования;
- подготовка специалистов среднего звена, на базе основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Задачи педагогического коллектива:

- привлечение социальных партнеров: родителей, работодателей, общественные институты к активному участию в образовательном процессе, в решении воспитательных задач;
- усовершенствование учебно – воспитательного процесса на основе инновационных педагогических технологий;
- развитие общих и профессиональных компетентностей;
- повышение эффективности образовательного процесса через внедрение информационно – коммуникативных технологий.

Для достижения указанных целей и задач техникум реализует следующие типы образовательных программ:

- профессиональные образовательные программы (основные и дополнительные);
- дополнительные образовательные программы;
- профессиональная подготовка.

2. Система управления образовательным учреждением

Непосредственное управление техникумом осуществляет директор. Ключков Александр Николаевич, окончил Горьковский сельскохозяйственный институт. Квалификация: Инженер-механик. В должности директора с 06.09.2010 года. Первая квалификационная категория. Преподает специальные дисциплины. Награжден Почетной грамотой Министерства образования Нижегородской области, а также Юбилейным памятным знаком «80 лет системе профессионально-технического образования».

Директор Учреждения назначается на должность Учредителем.

Директор Учреждения в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения, по согласованию с учредителем;
- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает положения о представительствах, филиалах, структурных подразделениях Учреждения;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;
- выполняет иные функции, установленные законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и настоящим Уставом.

Директору Учреждения не разрешается совмещать его должность с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научно-методического руководства, в Учреждении или вне его.

Директор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

Цель управления – организация продуктивного функционирования всех подразделений техникума.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются:

- Конференция работников и обучающихся Учреждения;
- Совет Учреждения;
- Педагогический совет;
- Совет обучающихся;
- Попечительский совет;
- Партнерский совет.

Высшим коллегиальным органом управления Учреждением является Конференция работников и обучающихся Учреждения созывается не реже 1 раза в год. Состав делегатов на конференцию от 3-5 человек от каждого структурного подразделения и 1 человек от каждой группы обучающихся.

Кворум для начала работы конференции работников и обучающихся Учреждения 2/3 от общего числа делегатов. Решение конференции работников и обучающихся Учреждения принимается путем открытого голосования квалифицированным большинством голосов. Решения оформляются протоколом, который ведет секретарь, избираемый из числа присутствующих.

При необходимости решения важных вопросов, связанных с деятельностью Учреждения, могут проводиться внеочередные заседания конференции работников и обучающихся Учреждения по требованию не менее половины ее членов.

Председателем на заседаниях конференции работников и обучающихся Учреждения является Директор.

К компетенции Конференции работников и обучающихся Учреждения относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- прием Устава Учреждения, изменений в него;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- участие в других организациях;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- рассмотрение отчетов директора;
- рассмотрение отчета по итогам проведения самообследования Учреждения.

Общее руководство Учреждением осуществляет выборный представительный орган - Совет Учреждения, который является постоянно действующим органом самоуправления.

Совет Учреждения в составе 9 человек избирается на Конференции сроком на 3 года.

В состав Совета Учреждения входят руководитель Учреждения, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций.

Совет Учреждения проводится не реже 2-х раз в год.

Совет правомочен решать вынесенные на его рассмотрение вопросы, если в его заседании участвуют не менее 2/3 членов Совета. Решение Совета принимается большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета. Решения Совета Учреждения оформляются протоколом, который ведет секретарь, избираемый из числа членов Совета.

Решения Совета носят рекомендательный характер.

Компетенция Совета Учреждения:

- рассмотрение вопросов расходования внебюджетных средств на содержание Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- определение порядка стипендиального обеспечения обучающихся в соответствии с законодательством Нижегородской области;
- осуществление контроля за работой подразделения общественного питания;
- внесение рекомендаций по изменениям в Устав;
- разработка локальных актов, изменений и дополнений к ним;

- рассмотрение состояния и путей улучшения условий труда, быта и отдыха обучающихся и работников Учреждения;

- внесение предложений о возможности оплаты длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам за счет внебюджетных средств Учреждения.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В состав Педагогического совета входят по должности: директор, заместители директора и руководители структурных подразделений, обеспечивающих образовательный процесс, педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

Компетенция Педагогического совета Учреждения:

– определение направлений деятельности педагогического коллектива Учреждения по совершенствованию образовательного и воспитательного процессов;

– определение и принятие методов образовательного и воспитательного процессов и способов их реализации;

– принятие форм образовательного процесса и способов их реализации;

– внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, новых производственных технологий;

– решение вопросов организации воспитательной работы среди обучающихся;

– рассмотрение и выбор вариантов содержания образовательных программ;

– организация работы по распространению передового опыта и повышению квалификации педагогических работников;

– обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

– рассмотрение образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков;

– принятие решения об организации, проведении промежуточной и государственной итоговой аттестаций;

– осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения;

– решение вопросов об отчислении обучающихся, переводе обучающихся на следующий курс, восстановлении обучающихся;

– обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

– принятие решения о награждении обучающихся, сотрудников;

– координация деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законом.

Педагогический совет собирается не реже одного раза в два месяца и правомочен выносить решения при наличии не менее 2/3 его членов. Решения педагогического совета Учреждения принимаются большинством присутствующих на заседании членов. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания педагогического совета. Инициатором внеплановых заседаний Педагогического совета является директор Учреждения или конференция работников и обучающихся Учреждения.

Конкретные даты заседаний, а также даты внеплановых заседаний педагогического совета устанавливает Директор учреждения.

Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и утверждаются приказами директора Учреждения.

Совет обучающихся является коллегиальным органом управления Учреждения и формируется по инициативе студентов с целью учета их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов.

Совет обучающихся действует на основании Положения о Совете обучающихся (далее - Положение), принимаемого на Конференции студентов.

Совет обучающихся формируется из числа студентов и обучающихся Учреждения.

Совет обучающихся имеет право:

– участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов, обучающихся в Учреждении;

– готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студентов, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха студентов;

– выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы студентов;

- выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий студентам;
- выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки студентов;
- выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для студентов за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;
- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрения студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения;
- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Учреждения;
- информировать студентов о деятельности Учреждения;
- рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Учреждения.

В Учреждении создается Попечительский совет, который действует на основании действующего законодательства. В Попечительский совет могут входить физические и юридические лица.

Попечительский совет:

- содействует привлечению финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;

- участвует в определении порядка расходования денежных средств, полученных за счет спонсорской помощи, добровольных пожертвований физических или юридических лиц, в том числе родителей обучающихся;

- осуществляет контроль за использованием указанных средств.

Партнерский совет является коллегиальным органом управления Учреждения.

В своей деятельности Партнерский совет руководствуется Положением о Партнерском совете Учреждения.

В состав Партнерского совета входят:

- представители предприятий;
- представители районных органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- Директор и работники Учреждения;
- представители общественных, профессиональных союзов и организаций.

Партнерский совет:

- обсуждает и утверждает стратегию развития сотрудничества предприятий-работодателей и Учреждения: условия, объемы подготовки кадров, степень и формы участия предприятий в подготовке квалифицированных кадров;

- обсуждает проект контрольных цифр приема обучающихся Учреждения;

- обсуждает вопросы разработки и внедрения образовательных программ с учетом потребностей предприятий-работодателей;

- организует проведение экспертизы учебных планов и программ;

- обсуждает проблемы и дает рекомендации по организации учебно-производственной практики на базе предприятий-работодателей;

- анализирует и контролирует ход трудоустройства и закрепляемости выпускников на предприятиях - работодателях.

Количественный состав Партнерского совета определяется на Конференции работников и обучающихся Учреждения.

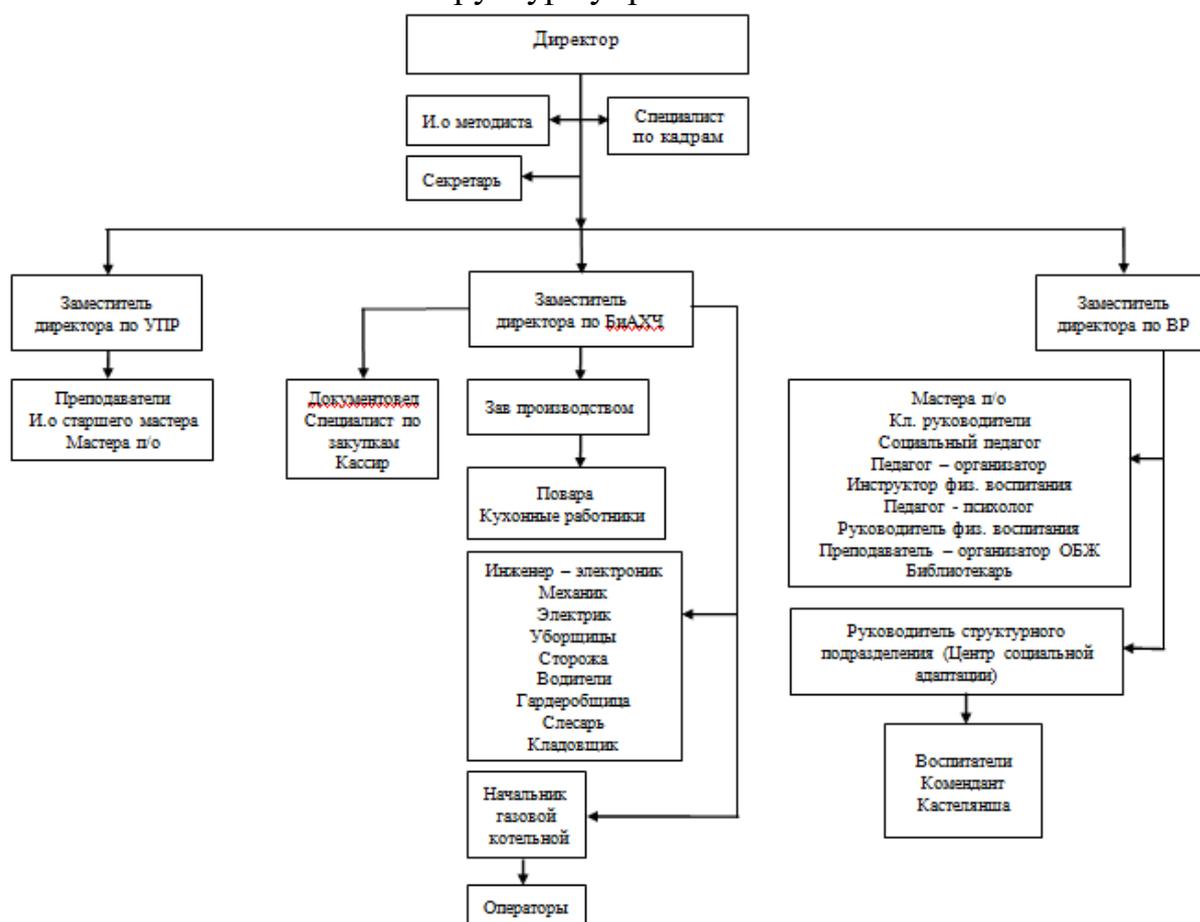
Партнерский Совет утверждается на четыре года.

Заседания Партнерского совета проводятся не реже 2 раза в год.

Процесс формирования Партнерского совета, изменение состава Совета, процедура выхода из состава Совета отдельных членов, прекращение деятельности Совета регламентируется Положением о Партнерском совете Учреждения.

Решения Партнерского совета оформляются протоколом и носят рекомендательный характер.

Структура управления



3. Содержание подготовки обучающихся

Структура подготовки по образовательным программам среднего профессионального образования (далее СПО)

N п/п	Код (шифр)	Наименование основной профессиональной образовательной программы (направление подготовки, специальности, профессии)	Присваиваемая квалификация	Уровень образования
1	19.02.10	Технология продукции общественного питания	Техник-технолог	Среднее профессиональное образование
2	09.02.07	Информационные системы и программирование	Специалист по информационным системам	Среднее профессиональное образование
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	Среднее профессиональное образование
4	35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства	Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм; слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; водитель автомобиля	Среднее профессиональное образование
5	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	Среднее профессиональное образование
6	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; водитель автомобиля	Среднее профессиональное образование

7	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства (Профессионалитет)	Мастер сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональн ое образование
---	----------	---	---	---

Дополнительные профессиональные образовательные программы

№ п/п	Наименование дополнительной профессиональной образовательной программы	Вид дополни- тельного про- фессионального образования, вид обучения	Уровень образования	Срок освоени я
1	Водитель автотранспортных организаций	Повышение квалификации	дополнительно к профессии водитель автомобиля	(20 часов)
2.	Тракторист	Повышение квалификации	Категория «С»	3,5 мес
3.	Водитель мототранспортных средств	Повышение квалификации	Категория А1	1 мес

Программы профессиональной подготовки

№ п/п	Код професси и	Наименовани е профессии	Для лиц, ранее не имевших профессии	
			Минимальный срок обучения в месяцах	присваиваем ый квалификац ионный разряд
1.	19727, 13450	Штукатур, Маляр	1 год 10 месяцев, специальные (коррекционные) образовательные учреждения VIII вида	маляр 2 разряд штукатур 3 разряд
2.	19601	Швея	1 год 10 месяцев, специальные (коррекционные) образовательные учреждения VIII вида	швея 2 разряд

3.	18103	Рабочий зеленого хозяйства; Садовник	1 год 10 месяцев, специальные (коррекционные) образовательные учреждения VIII вида	рабочий зеленого хозяйства 3 разряд садовник 1 разряд
----	-------	---	--	--

Дополнительные общеобразовательные программы

N п/п	Наименование дополнительной общеобразовательной программы
1.	Механик.
2.	Допризывник
3.	СМАК
4.	Рукодельница
5.	Волейбол
6.	Добрая воля
7.	Настольный теннис
8.	Деловой английский
9.	Мир мультимедийных технологий
10.	Домоводство
11.	Спортивные игры
12.	Студенческая журналистика
13.	Цифровизация планирования профессиональной будущего
14.	Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма
15.	Цветоводство

4. Организация учебного процесса

1. Учреждение реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- программы подготовки специалистов среднего звена.

2. Учреждение реализует основные программы профессионального обучения:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- программы профессиональной переподготовки рабочих, служащих.

3. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы:

- дополнительные общеобразовательные программы:
- дополнительные общеразвивающие программы следующей направленности:
 - техническая;
 - естественнонаучная;
 - физкультурно-спортивная;
 - художественная;
 - туристско-краеведческая;
 - социально-педагогическая.
- дополнительные профессиональные программы:
- программы повышения квалификации;
- программы профессиональной переподготовки.

4. Формы получения образования и формы обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования по профессии, специальности определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – в очных формах обучения, по программам подготовки специалистов среднего звена – в очной, заочной формах обучения.

Учреждение реализует основные образовательные программы среднего профессионального образования.

5. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на русском языке.

6. Условия ведения образовательных процессов в техникуме соответствуют санитарно – гигиеническим нормам, требованиям пожарной и технической безопасности.

Учебные занятия проводятся в одну смену с понедельника по субботу включительно, с 8³⁰ до 14¹⁰. Продолжительность учебного занятия 45 минут. Организованы перемены для отдыха и принятия пищи. Работает столовая.

Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, лабораторно – практические занятия, учебную практику (производственное обучение), производственную практику, внеклассные мероприятия с обучающимися, занятия в спортивных секциях, кружковую работу и работу в объединениях.

В техникуме действует организационно – распорядительная документация, разработанная на основе действующего законодательства и нормативных документов федерального и регионального уровня. Утверждён Устав, в соответствии с потребностями техникума разработаны локальные акты:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Приказы директора;
- Должностные инструкции;
- Положение об оплате труда;
- Положение о структурном подразделении;
- Положение о классном руководстве;
- Положение о внутренней оценке качества образования в ГБПОУ Спасский АПТ;
- Положение о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, ее периодичности и системе оценок в ГБПОУ Спасский АПТ;
- Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости, обучающихся в ГБПОУ Спасский АПТ;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- Положение о внутритехникумовском контроле;
- Положение о службе охраны труда;
- Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг;
- Правила приема в ГБПОУ Спасский АПТ;
- Положение о приемной комиссии;
- Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся;
- Положение о практической подготовке обучающихся;

- Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Положение о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов;
- Положение о выдаче диплома среднего профессионального образования с отличием;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной (материальной) поддержки обучающихся;
- Положение об индивидуальном учебном плане;
- Положение о самоуправлении обучающихся;
- Положение об общежитии техникума;
- Правила внутреннего распорядка общежития;
- Положение о совете общежития;
- Положение об организации питания;
- Положение о бракеражной комиссии;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Положение о требованиях к одежде студентов;
- Положение о центре содействия трудоустройству выпускников;
- Положение об учебном кабинете, лаборатории, мастерской;
- Положение о совете профилактики правонарушений ГБПОУ Спасский АПТ;
- Положение о поощрении обучающихся;
- Положение о дополнительном образовании;
- Порядок выбора учебников, учебных пособий;
- Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами;
- Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам;
- Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных

образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги;

- Положение о повышении квалификации и стажировке педагогических работников;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнении;
- Положение о сайте ГБПОУ Спасский АПТ;
- Положение об информационной открытости ГБПОУ Спасский АПТ;
- Положение о публичном докладе ГБПОУ Спасский АПТ;
- Положение о конференции Учреждения;
- Положение о Совете Учреждения;
- Положение о Педагогическом Совете.

Локальные акты не противоречат нормам законодательства, приведены в соответствие с целями деятельности учреждения и дополняются по мере возникновения новых задач. В локальных актах и должностных инструкциях закреплены полномочия работников Техникума. Текущие организационно – распорядительные функции осуществляются путем издания приказов и распоряжений директора Техникума, его заместителями в пределах компетенции и полномочий.

В соответствии с Концепцией Российского образования и в целях достижения эффективных результатов, соответствующих потребностям регионального рынка труда, Техникум ведет подготовку востребованных рабочих, конкурентоспособных, компетентных, эффективно работающих по специальности, стремящихся к постоянному профессиональному росту, быстро адаптирующихся в новых экономических условиях и владеющих необходимыми информационными технологиями в строительной и почтовой отрасли.

5. Востребованность и профессиональное продвижение выпускников

Обеспечение востребованности и последующего профессионального продвижения выпускников рассматривается коллективом техникума как одно из приоритетных направлений деятельности техникума. В целях реализации задач, связанных с трудоустройством выпускников и оказанием им помощи в профессиональном становлении в техникуме создана служба содействия трудоустройства выпускников.

Ежегодно техникум участвует в следующих мероприятиях:

- ярмарки вакансий рабочих мест;
- встречи работодателей со студентами выпускного курса по вопросам их трудоустройства;

- профессиональное консультирование и диагностика студентов и др.

Трудоустройство по специальности предполагает выбор работы в сфере сельского хозяйства, торговли, экономической и социальной сферах деятельности. Техникум имеет множество положительных отзывов о выпускниках от работодателей. Коллектив техникума поддерживает связь со своими выпускниками, при необходимости оказывает им методическую помощь.

**План работы Центра содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ
Спасский АПТ в 2022-2023 учебном году**

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Мероприятия по мониторингу трудоустройства			
1	Анкетирование обучающихся и студентов 1,2 курс «Мотивация выбора профессии» 3,4 курс «Удовлетворенность результатами образования»	октябрь май	мастера п/о, зам. директора по ВР
2	Экскурсии на предприятия: I; II курс: - группа № 11 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» - группа № 1-П «Поварское и кондитерское дело» - группа № 2-Э «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - группа № 21 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	сентябрь	зам. директора УПР мастера п/о
	III; IV курс: - группа № 3-Т «Технология продукции общественного питания» - группа № 31 «Мастер сельскохозяйственного производства» - группа № 4-И «Информационные системы и программирование»	март	Преподаватели
Мероприятия по содействию трудоустройства			

3.	Организация и контроль производственной практики: II курс: - группа № 2-Э «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - группа № 21 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	Апрель-май июнь	зам. директора УПР, Преподаватели
	III; IV курс: - группа № 3-Т «Технология продукции общественного питания» - группа № 31 «Мастер сельскохозяйственного производства» - группа № 4-И «Информационные системы и программирование»	Апрель-май Декабрь, апрель	зам. директора УПР, Преподаватели
4.	Мониторинг результатов производственной практики в группах - ППКРС - ППССЗ	по окончании производственной практики	зам. директора УПР
5.	Круглый стол с представителями работодателей по итогам мониторинга	март	Зам. директора УПР Зам. директора ВР
6.	Встреча с представителями ЦЗН по программам молодёжного трудоустройства	февраль	Зам. директора УПР
7.	Ярмарка профессий	по графику ЦЗН	Зам. директора ВР
8.	Тематические уроки русского языка «Составляем резюме» в группах III курса.	в течение учебного года	преподаватель русского языка
9.	Организация летней занятости студентов	июль, август	Зам. директора ВР
10.	Тематические классные часы в выпускных группах. Цель: обучение выпускников вопросам самопродвижения на рынке труда (оформление резюме, составление портфолио, правила поведения при собеседовании с работодателем, правила поведения в производственном коллективе).	в течение года по планам мастеров п/о	зам. директора по ВР, мастера п/о, рук. групп

	Встречи с представителями администрации базовых предприятий. «Социальные гарантии, условия труда, тенденции развития предприятия»		
11.	Формирование ГЭК с участием представителей предприятий	Ноябрь-декабрь	зам. директора по УПР
12.	Участие представителей предприятий в проведении конкурсов проф. мастерства, квалификационной аттестации, защите дипломов.	по графику	зам.директора УПР
13.	Получение информации о вакансиях из ЦЗН	октябрь март	Зам. директора УПР
14.	Собрание в группах III, IV курсов по предварительному трудоустройству с приглашением родителей	март	Зам. директора УПР
15.	Организация работы кружка «Цифровизация планирования профессионального будущего»	в течение года	Бочкарёва М.А.
16.	Встречи с работниками предприятий в группах I – IV курсов.	В теч. года по планам мастеров п/о	Зам. директора УПР
17.	Связь с кадровыми службами предприятий	октябрь март	зам. директора по УПР,
18.	Проведение декад и недель по профессии и специальности.	по графику	Преподаватели, мастера п/о, председатели ПЦК
19.	Организация молодежной биржи труда	весь период	Зам. директора ВР
20.	Посвящение в рабочий класс	октябрь	Зам. директора ВР
21.	Участие студентов выпускных групп в Дне открытых дверей НГИЭИ	декабрь	Зам. директора ВР
22.	Сопровождение обучающихся выпускных групп, не определившихся в месте работы по индивидуальному маршруту.	до трудоустройства	мастера п/о рук. групп
23.	Встречи выпускников с представителями ВУЗов.	сентябрь-май	Зам. директора УПР
24.	Проведение конкурсов профессионального мастерства:	по графику	мастера п/о Председатели

	- внутригрупповые - областные	апрель	ПЦК
25.	Поздравление студентов учебных групп с соответствующими профессиональными праздниками.	в соответствии с датами	Мастера п\о рук. групп
26.	Обучение навыкам поиска работы через Интернет, через страничку на сайте техникума.	В течение года	Преподаватели информатики, ответственный за сайт
27.	Обучение навыкам деловой культуры	в течение года	Руководитель доп. образования
28.	Мониторинг трудоустройства выпускников	июнь сентябрь декабрь	Рук. групп мастера п/о
Психолого-педагогическое сопровождение			
26	Разработка анкет.	в течение года	педагог-психолог
27	Проведение тестирования.	в течение года	педагог-психолог
28	Анализ профессиональной направленности студентов	в течение года	педагог-психолог
29	Мониторинг профессионального становления студентов по специальностям и профессиям.	в течение года	педагог-психолог
30	Тренинги, ролевые игры.	в течение года	педагог-психолог
31	Проведение психологических тренингов, мастер-классов по технологиям поиска работы.	в течение года	педагог-психолог
Профориентационная работа в школах			
32	День открытых дверей	ноябрь	Зам. директора по ВР
33	Мастер-классы по специальностям Информационные системы и программирование и Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (с посещением школ)	в течение года	Председатели ПЦК
35	Реклама в транспорте, на радиостанции	в течение года	Зам. директора по ВР
36	Распространение буклетов, выпуск газеты «Профессионал», объявление в районной газете	в течение года	Зам. директора по ВР
37	Проведение на базе техникума	2 квартал	Методист

	научно-практических конференций		
38	Участие в районной осенней ярмарке	Октябрь, ежегодно	Зам. директора по ВР
39	Обновление информации на странице ЦСТВ на сайте техникума.	1 раз в квартал	Зам. директора УПР
40	Подготовка и размещение отчета о работе ЦСТВ техникума на официальном сайте	в конце года	Зам. директора УПР

6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Учебный процесс в техникуме осуществляют педагоги высокого уровня. Среди них один Почетный работник начального профессионального образования.

На 01.01.2023 г. в техникуме трудится 94 человека, из них

- административного состава - 4 человека,
- преподавателей - 15 человек,
- мастеров производственного обучения - 11 человек,
- воспитателей- 4 человека,
- других педагогических работников - 6 человек,
- инженерно-технического персонала - 11 человек,
- вспомогательного персонала – 43 человека.

Списки руководящих и педагогических работников

ГБПОУ Спасский АПТ на 01.01.2023 год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Образование	Преподаваемая дисциплина	Стаж работы по специальности	Общий стаж работы	Квалификационная категория, год присвоения	Повышение квалификации	Наименование направления подготовки и (или) специальности/профессии
1	Клочков Александр Николаевич	директор	Высшее, Горьковский Сельскохозяйственный институт-1986г. Инженер-механик. НГИЭУ, курсы профессиональной переподготовки по программе: «Педагог профессионального (дополнительного) образования», 2018 г.		19	37	Первая, Преподаватель от 30.12.20 № 316-01-63-2213/20	ГБОУ ВО НГИЭУ, Педагогические основы деятельности преподавателя, осуществляющего подготовку водителей, 2020, НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021 НИРО - «Менеджмент в образовании (в условиях реализации ФГОС)», 2021	
2	Юрина Виктория Михайловна	Заместитель директора по воспитательной работе	Высшее, ГБОУ ВО Нижегородский государственный педагогический университет им.Козьмы Минина, бакалавр по направлению подготовки «Профессиональное обучение (по отраслям)», 2020	Литература	1	2		НИРО - «Менеджмент в образовании (в условиях реализации ФГОС)», 2021 НИРО - Развитие управленческих компетенций заместителя директора профессиональной образовательной организации, 2022 Воспитательная деятельность в учреждениях среднего профессионального образования, 2022	Сельскохозяйственное направление, Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Технология продукции общественного питания, Поварское и кондитерское дело
3	Подлесова Наталья Владимировна.	Заместитель директора по учебно –	Высшее, НГПУ 2004г. Учитель русского языка и литературы по специальности «Филология»	Русский язык	21	21	Высшая, преподаватель от	ГБОУ ВО НГИЭУ, Бережливые технологии в образовательном процессе, в рамках проекта «Учитель будущего», 2020	Сельскохозяйственное направление,

		производственной работе					28.04.2022 № 316-01-63-970/22	НИРО – Менеджмент в образовании (в условия реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования), 2020, 108ч НИРО, Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, 2021 Теория и методика преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС основного общего и среднего общего образования, 2021	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Технология продукции общественного питания, Поварское и кондитерское дело
МАСТЕРА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ									
1	Абрамов Владимир Вячеславович	мастер п/о	Среднее профессиональное, Работкинский совхоз – техникум, 1983г., агроном, НИРО, 2017, Курсы профессиональной переподготовки по программе: «Педагогика профессионального образования»	ПО	19	40	Первая от 30.12.21 № 316-01-63-3852/22	72ч., НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	Профессия «Штукатур, Маляр»
2	Горская Елена Борисовна	мастер п/о	Среднее специальное, Перевозский государственный гуманитарно-технологический техникум, Учитель труда, 2002г	ПО	24	37	Высшая от 02.03.23 № 316-01-63-609/23	НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	Профессия «Штукатур, Маляр»
3	Горский Андрей Александрович	мастер п/о	Среднее профессиональное, ГБОУ ВО НГИЭУ, техник по специальности Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, 2020 Курсы профессиональной переподготовки по программе: Педагог профессионального образования, 2022	ПО				ГБОУ ВО НГИЭУ, Мастер производственного обучения вождению, 2022 Программа обучения педагогических работников (преподавателей и мастеров производственного обучения) по освоению компетенций, обеспечивающих реализацию мероприятий ФП «Профессионалитет», 2022	Сельскохозяйственное направление
4	Девяткин Михаил Александрович	мастер п/о	Среднее профессиональное, Перевозский государственный гуманитарно-технологический	ПМ 05	28	35	Первая от 28.04.2022	ГБОУ ВО НГИЭУ, Мастер производственного обучения вождению, 2020, НИРО, Психолого-педагогическое	Сельскохозяйственное направление

			техникум, мастер сельскохозяйственного производства 2002г.				№ 316-01-63-970/22	сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	
5	Логонова Ольга Викторовна	мастер п/о	Среднее специальное, Работкинский совхоз техникум 1988г Агроном Высшее «Московский экономико – финансовый институт» 2008г. экономист по специальности «бухгалтерский учет анализ и аудит» НИРО, 2018, Курсы профессиональной переподготовки по программе: «Педагогика профессионального образования»	ПО	22	33	Первая от 28.02.19 № 316-01-63-555	НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	Профессия «Рабочий зеленого хозяйства»
6	Ольгина Елена Михайловна	мастер п/о	Среднее специальное, Перевозский государственный гуманитарно-технологический техникум учитель труда, 2002г	ПО	29	35	Высшая от 02.03.23 № 316-01-63-609/23	НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	Профессия «Швея»
7	Соснин Александр Владимирович	мастер п/о	Высшее, НГСХА, 2010 Инженер по специальности «Механизация сельского хозяйства»	ПМ 05	31	33	Высшая от 02.03.23 № 316-01-63-609/23	ГБОУ ВО НГИЭУ, Мастер производственного обучения вождению, 2020, НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021 Программа обучения педагогических работников (преподавателей и мастеров производственного обучения) по освоению компетенций, обеспечивающих реализацию мероприятий ФП «Профессионалитет», 2022	Сельскохозяйственное направление
8	Соснин Юрий	мастер п/о	Высшее, НГСХА	ПО	31	34	Высшая	НИРО, Психолого-педагогическое	Профессия

	Владимирович		по специальности «Механизация сельского хозяйства» НИРО, 2017, Курсы профессиональной переподготовки по программе: «Педагогика профессионального образования».				от 28.04.2022 № 316-01-63-970/22	сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	«Штукатур, Маляр»
9	Шестаковский Валерий Валентинович	мастер п/о	Среднее специальное Арзамасский совхоз техникум 1992г техник-механик. 2018 НИРО, Курсы профессиональной переподготовки по программе: «Педагогика профессионального образования».	ПО	29	36	Первая от 30.12.20 № 316-01-63-2213/20	ГБОУ ВО НГИЭУ, Мастер производственного обучения вождению, 2020, НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	Профессия «Штукатур, Маляр»
1	Цверова Евгения Михайловна	мастер п/о		ПО					Профессия «Швея»
1	Панюхин Дмитрий Валерьевич	мастер п/о	Высшее, ГБОУ ВО НГИЭУ бакалавр по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, 2017	ПО	0,5	9			Профессия «Рабочий зеленого хозяйства»

ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

1	Рузанова Ольга Брониславовна	Заведующая центром социальной адаптации детей сирот и детей оставшихся без попечения родителей	Щучинское педагогическое училище, учитель физической культуры, 1992		12	32	СЗД, 2018	72ч., НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021 НИРО - «Менеджмент в образовании (в условиях реализации ФГОС)», 2021	
2	Никитушкина Екатерина Васильевна	Воспитатель	Среднее проф. - ГБПОУ Спасский АПТ, 2015 НГИЭУ, Курсы профессиональной		6	7	Первая от 28.04.2022 № 316-01-63-970/22	НИРО, Социальная адаптация детей-сирот, 2019, НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных	

			переподготовки по программе: «Педагог профессионального (дополнительного) образования», 2018 г.					образовательных организациях, 2021	
3	Андосова Валентина Валерьевна	Воспитатель	Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия, экономист – менеджер по специальности «Экономика и управление на предприятии АПК», 2010, НИРО, 2018, Курсы профессиональной переподготовки по программе: «Педагогика профессионального образования»		19	22	Первая от 30.12.22 № 316-01-63-3852/22	НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	
4	Ракова Елена Витальевна	Социальный педагог	Среднее специальное, Работкинский совхоз техникум 1981- зоотехник НИРО, 2017, Профессиональная переподготовка по программе «Педагогика профессионального образования»		27	32		НИРО, Социальная адаптация детей-сирот, 2019, НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	
5	Шеронова Надежда Ивановна	Воспитатель	Среднее специальное, ГОУ СПО Спасский АПТ, экономика и бухгалтерский учет НИРО, 2018, Переподготовка по программе «Педагогика профессионального образования»		17	34	Первая от 28.04.2022 № 316-01-63-970/22	НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	
6	Бутрина Любовь Алексеевна	Педагог-организатор			0,5	0,5			
8	Воронова Ирина Анатольевна	Воспитатель	Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия, Бакалавр по направлению подготовки Товароведение, 2021,		4	9		НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	

			ГБОУ ВО НГИЭУ, Переподготовка по программе «Социальный педагог», 2020						
РУКОВОДИТЕЛИ И ПРЕПОДАВАТЕЛИ ФИЗИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ И ОСНОВ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ									
1	Прокудин Виктор Леонидович	Преподаватель физкультур ы	Высшее НГПУ , 2010 педагог по физической культуре по специальности «Физическая культура»,	Физическая культура	30	34	Высшая, 2018	Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина (Мининский университет), Курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Подготовка спортивных судей главной судейской коллегии и судейских бригад физкультурных и спортивных мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)», 2020, НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021 Теория и методика преподавания физической культуры в условиях ФГОС основного общего и среднего общего образования, 2021	Сельскохозяйст енное направление, Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Технология продукции общественного питания, Поварское и кондитерское дело
2	Кутына Елена Павловна	преподават ель – организатор ОБЖ	Высшее, Нижегородский государственный университет им. Н.И.Лобачевского, квалификация Историк- преподаватель по специальности «История», 2000 ГБОУ ВО НГИЭУ, Профессиональная переподготовка по программе: «Педагог-психолог», 2020 Московская академия профессиональных компетенций, Профессиональная	ОБЖ Безопасность жизнедеятель ности	2	24	Первая от 30.12.22 № 316-01- 63- 3852/22	НИРО, Формирование здорового и безопасного образа жизни у обучающихся профессиональных образовательных организаций, 2020 Столичный учебный центр, Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: Нормативная правовая база, методы защиты и поведения, 2020, НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021	Сельскохозяйст енное направление, Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Технология продукции общественного питания, Поварское и кондитерское

			переподготовка по программе: «Педагогическое образование: Безопасность жизнедеятельности в общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования», 2021					ГБОУ ВО НГИЭУ, Бережливые технологии в образовательном процессе, 2022 Организация работы по противодействию идеологии терроризма, 2022 Методика преподавания образовательной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования, 2022 Психологическое сопровождение и поддержка детей и подростков в системе образования в РФ на период до 2025 года с учетом концепции развития психологической службы, 2022 Организация деятельности педагога-психолога в системе среднего профессионального образования: психолого-педагогическое сопровождение и межведомственное взаимодействие, 2022	дело
3	Таранов Александр Евгеньевич	Руководитель физвоспитания	Высшее, Горьковский государственный педагогический институт им. М.Горького, 1999г., педагог по специальности «Физическая культура и спорт»	Физическая культура	19	30	Высшая от 30.12.21 № 316-01-63-3852/22	НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021 Теория и методика преподавания физической культуры в условиях ФГОС основного общего и среднего общего образования, 2021 Менеджмент в образовании. Руководитель профессиональной образовательной организации, 2022	Сельскохозяйственное направление, Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Технология продукции общественного питания, Поварское и кондитерское дело

4	Бирюков Иван Евгеньевич	Инструктор по физической культуре	Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия, экономист – менеджер по специальности «Экономика и управление на предприятии АПК», 2012 Переподготовка АНО ДПО «Межрегиональная Академия строительного и промышленного комплекса» по программе «Физическая культура и спорт», 2018		16	16	СЗД, 2017		
---	-------------------------	-----------------------------------	--	--	----	----	-----------	--	--

ПРЕПОДАВАТЕЛИ

1.	Дегина Татьяна Анатольевна	Преподаватель технологии строительных работ	Высшее, Нижегородский государственный педагогический университет, учитель технологии и предпринимательства по специальности «Технология и предпринимательство», 2012	Технология штукатурных работ Конструирование Технология малярных работ	18	19	Первая от 30.12.20 № 316-01-63-2213/20	НИРО, Теоретические основы профессионального образования, 2020, НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021 Основы работы с офисным программным пакетом «Р7-Офис», 2022	
2.	Бочкарёва Мария Александровна	Преподаватель	Высшее, Волго - Вятская академия государственной службы информатик – экономист по специальности Прикладная информатика (в экономике), 2009 НИРО переподготовка по программе "Педагогика профессионального образования", 2013	Специальные дисциплины по специальности и Информационные системы и программирование	12	13	Высшая от 30.04.21 № 316-01-63-1090/21	НИРО, Технологии создания сайтов и мультимедиа, 2020 ГБОУ ВО НГИЭУ, Бережливые технологии в образовательном процессе, в рамках проекта «Учитель будущего», 2020, НИРО, Имидж педагога ПОО в условиях цифровизации образования, 2020, НИРО, Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, 2021, Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, 2021 ЦОПП, Педагогическое сопровождение процессов трудоустройства выпускников	Экономика бухгалтерский учет (по отраслям), Информационные системы программирование

								<p>профессиональных образовательных организаций, 2022</p> <p>НИРО, Проектирование электронных курсов в системе Moodle, 2022</p> <p>Тайм-менеджмент в педагогической деятельности, 2022</p> <p>Основы работы с офисным программным пакетом «Р7-Офис», 2022</p> <p>Менеджмент в образовании. Руководитель профессиональной образовательной организации, 2022</p> <p>Эксперт чемпионата WSR, 2022</p>	
3.	Зоря Валентина Юрьевна	Преподаватель математики	Высшее, Арзамасский государственный педагогический институт им. А.П.Гайдара 1994г., учитель математики	Математика Оборудование	32	32	Первая от 30.04.2020 № 316-01-63-874/20	<p>НИРО, Теория и методика преподавания общеобразовательных дисциплин, 2019,</p> <p>НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021</p> <p>Основы работы с офисным программным пакетом «Р7-Офис», 2022</p> <p>Методика преподавания образовательной дисциплины «Математика» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования, 2022</p>	Сельскохозяйственное направление, Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Технология продукции общественного питания, Поварское и кондитерское дело, Информационные системы и программирование

4.	Мастюгина Галина Павловна	Преподаватель	Высшее, Кировский государственный педагогический университет им. В.И.Ленина, учитель физики и математики, 1981	Физика, Охрана труда, Астрономия	33	39	СЗД, 2019	НИРО, Современные подходы в преподавании физики (в контексте ФГОС основного общего и среднего общего образования), 2020	Сельскохозяйственное направление, Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Технология продукции общественного питания, Поварское и кондитерское дело, Информационные системы и программирование
5.	Лоханова Наталья. Анатольевна	Преподаватель истории	Высшее, НОУ ВПО «Университет Российской академии образования», 2008 «Историк, преподавание истории» по специальности «История» Нижегородский коммерческий институт, 2003г., юрист	История, Обществознание Философия	25	36	Высшая от 30.04.2020 № 316-01-63-874/20	НИРО, Теория и методика преподавания истории и обществознания в условиях реализации ФГОС основного общего и среднего общего образования, 2021 Музейно-педагогическая деятельность школьного краеведческого музея в контексте реализации требований примерной программы воспитания, 2022 ГБОУ ВО НГИЭУ, Бережливые технологии в образовательном процессе, 2022 Воспитательная деятельность в учреждениях среднего профессионального образования, 2022 НИРО, Теория и методика преподавания истории и обществознания в условиях реализации ФГОС основного общего и среднего образования, 2022	Сельскохозяйственное направление, Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Технология продукции общественного питания, Поварское и кондитерское дело, Информационные системы и программирование

6.	Королев Михаил Борисович	Преподаватель спец. дисциплин	Высшее, НГСХА, 1984 Инженер по специальности «Механизация сельского хозяйства» НГИЭУ, Курсы профессиональной переподготовки по программе: «Педагог профессионального (дополнительного) образования», 2018 г.	ПМ 01 ПМ 02	4	42	Первая от 28.04.2022 № 316-01-63-970/22	НИРО, Проектирование учебного занятия в условиях трансформации образования, 2021 Воспитательная деятельность в учреждениях среднего профессионального образования, 2022 Программа обучения педагогических работников (преподавателей и мастеров производственного обучения) по освоению компетенций, обеспечивающих реализацию мероприятий ФП «Профессионалитет», 2022	Сельскохозяйственное направление
8.	Шарова Наталья Николаевна	Преподаватель биологии	Высшее «Нижегородский государственный педагогический университет» 2006 г. Учитель биологии и учитель химии	Химия, биология, Экологические основы природопользования Основы микробиологии, санитарии и гигиены Естественные науки География	17	27	Первая от 30.04.21 № 316-01-63-1090/21	Основы оказания первой медицинской помощи, 2021 Основы работы с офисным программным пакетом «P7-Офис», 2022	Сельскохозяйственное направление, Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Технология продукции общественного питания, Поварское и кондитерское дело
9.	Тябин Александр Леонидович	Преподаватель спец. дисциплин	Высшее, Горьковский сельскохозяйственный институт, 1990г., механизация сельского хозяйства, инженер-механик. НГИЭУ, Курсы профессиональной переподготовки по программе: «Педагог профессионального (дополнительного) образования», 2018 г.	МДК.01.02 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования МДК.02.01	27	33	Высшая от 02.03.23 № 316-01-63-609/23	ГБОУ ВО НГИЭУ, Педагогические основы деятельности преподавателя, осуществляющего подготовку водителей, 2020 Программа обучения педагогических работников (преподавателей и мастеров производственного обучения) по освоению компетенций, обеспечивающих реализацию мероприятий ФП «Профессионалитет», 2022	Сельскохозяйственное направление

				Технология слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных МДК.04.01 Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «С» Черчение Основы электротехники					
10.	Тябина Валентина Александровна	Преподаватель	Высшее, Горьковский сельскохозяйственный институт, экономист по бухгалтерскому учёту в сельском хозяйстве по специальности «Бухгалтерский учёт и анализ финансово-хозяйственной деятельности в сельском хозяйстве», 1989 НИРО, 2017, Переподготовка по программе «Педагогика профессионального образования»	Налоги Основы экономики отрасли Маркетинг Менеджмент Основы коммерческой деятельности	28	32	Высшая, от 30.04.2020 № 316-01-63-874/20	НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021 ЦОПП, Самозанятые и налоговый режим «Налог на профессиональный доход, 2021	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)
11.	Кондакова Татьяна Александровна	Преподаватель спец. дисциплин Технология приготовления	Высшее Московский государственный университет технологий и управления, инженер по специальности «Технология	ПМ 03. ПМ 04. УП ПМ 03, УП ПМ 04 по специальности	26	32	Высшая от 30.12.20 № 316-01-63-	Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, 2021 Основы работы с офисным программным пакетом «P7-Офис», 2022	Технология продукции общественного питания, Поварское и

		ния пищи	продукции общ. питания», 2010 НИРО, 2017, Профессиональная переподготовка по программе «Педагогика профессионального образования»	и Технология продукции общественно о питания Введение в специальност ь			2213/20		кондитерское дело
12.	Ерошина Ирина Владимировна	Преподават ель спец дисциплин	Высшее, Горьковский сельскохозяйственный институт, экономист по бухгалтерскому учёту в сельском хозяйстве по специальности «Бухгалтерский учёт и анализ финансово- хозяйственной деятельности в сельском хозяйстве», 1989 НИРО, 2017, Профессиональная переподготовка по программе «Педагогика профессионального образования»	МДК 01.01. Практические основы бухгалтерско го учета активов организации МДК 02.01. Практические основы бухгалтерско го учета источников формировани я активов организации Статистика Основы бухгалтерског о учета	26	36	Высшая, от 30.04.2020 № 316-01- 63-874/20	НИРО, Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью в профессиональных образовательных организациях, 2021 Основы работы с офисным программным пакетом «Р7-Офис», 2022 Организация и проведение демонстрационного экзамена, 2022	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
13.	Мастрюкова Надежда Анатольевна	Преподават ель	Высшее, Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный инженерно- экономический университет», бакалавр по направлению подготовки 19.03.04. Технология	УП по специальност и Технология продукции общественног о питания	5	7		НИРО, Проектирование учебного занятия в условиях трансформации образования, 2021 Основы работы с офисным программным пакетом «Р7-Офис», 2022	Технология продукции общественного питания, Поварское и кондитерское дело

			продукции и организация общественного питания, 2017 НГИЭУ, Курсы профессиональной переподготовки по программе: «Педагог профессионального (дополнительного) образования», 2018 г.						
14.	Лазарева Людмила Петровна	Преподаватель	Высшее (Йошкар-Ола политехнический институт) ООО «Инфоурок» Профессиональная переподготовка по программе «Английский язык: лингвистика и межкультурные коммуникации», 2018	Иностранный язык	15	27	Первая от 28.02.19 № 316-01-63-555	НИРО, Теория и методика преподавания иностранного языка в условиях реализации ФГОС, 2019 Прикладные аспекты научной коммуникации и аттестации: от публикации научной статьи до защиты кандидатской диссертации, 2022 Основы работы с офисным программным пакетом «Р7-Офис», 2022 Технология экспериментальной и исследовательской педагогической деятельности, 2022	Сельскохозяйственное направление, Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Технология продукции общественного питания, Поварское и кондитерское дело, Информационные системы и программирование
15.	Гуцина Марина Николаевна	Преподаватель	Высшее, АГПИ им. А.П.Гайдара, учитель математики, 2004	Информатика	0,5	23	Высшая	Основы работы с офисным программным пакетом «Р7-Офис», 2022	Сельскохозяйственное направление, Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Технология продукции общественного

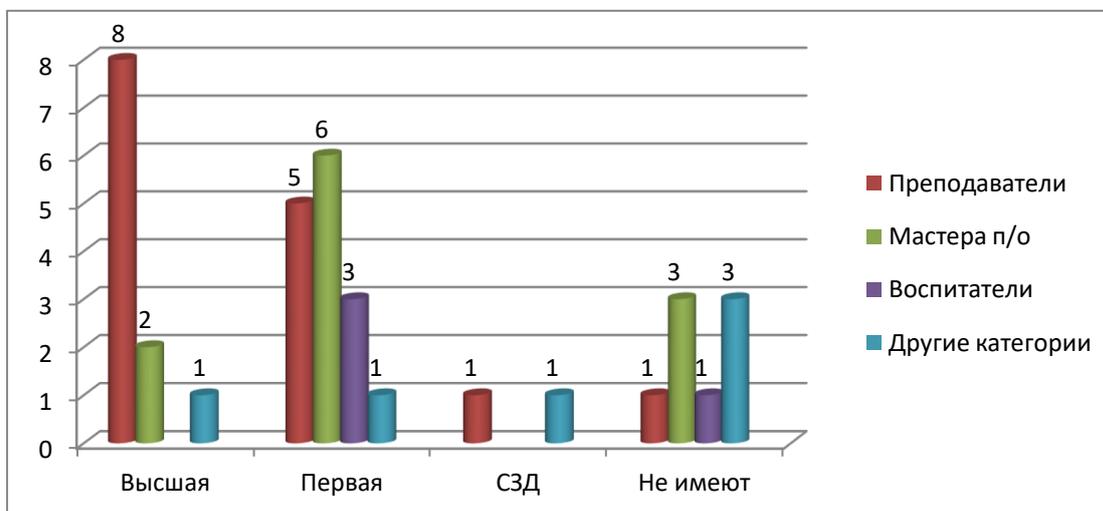
										питания, Поварское и кондитерское дело, Информационны е системы и программирован ие
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Семь работников награждены Почетными грамотами Министерства образования РФ, 27 человек отмечены наградами министерства образования, министерства образования, науки и молодежной политики, Губернатора и Правительства Нижегородской области, один человек награжден Юбилейным памятным знаком «80 лет системе профессионально-технического образования». За отчетный период - Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации за добросовестный труд и заслуги в сфере образования награждена Бочкарёва Мария Александровна; Почетной грамотой министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области за добросовестный труд, достижение высоких результатов в профессиональной деятельности награжден Королев Михаил Борисович; Благодарственным письмом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области награждена Лазарева Людмила Петровна; Благодарственным письмом администрации Спасского муниципального района за добросовестный труд в системе профессионального образования награждены Ольга Е.М. – мастер производственного обучения, Андосова В.В. – воспитатель общежития; Благодарственным письмом Земского собрания Спасского муниципального района за долголетний и добросовестный труд в системе профессионального образования награждены Слотина Е.С.– социальный педагог и Горский А.А. – мастер производственного обучения; Благодарственным письмом Управления образования администрации Спасского муниципального района за долголетний и добросовестный труд в системе профессионального образования награждены Юрина В.М. – заместитель директора по ВР, и Кутьина Е.П. – педагог-организатор ОБЖ; также за отчетный период Рузановой Ольге Брониславовне - За активное участие в жизни Спасского муниципального района было присуждено почетное звание «Человек года» Спасского района

Характеристика педагогического состава.

Количество аттестованных педагогов 28 человек – 78% Высшую категорию имеют 11 человек – 31%, первую 15 человек – это 42%, итого с высшей и первой категориями – 73% На СЗД аттестовано 2 человека (6%). На 01.01.2023 года 8 человек не имеют категории, к ним относятся вновь прибывшие на работу мастера п/о Панюхин Дмитрий Валерьевич и Цверова Евгения Михайловна; социальный педагог Ракова Елена Витальевна и воспитатель общежития Воронова Ирина Анатольевна, а также работники, имеющие стаж работы в должности меньше двух лет (педагог-организатор Бутрина Л.А., социальный педагог Слотина Е.С., мастер производственного обучения Горский А.А., преподаватель спец. дисциплин – Матрюкова Н.А)

Квалификационный уровень педагогов по должностям



Из 15 преподавателей аттестовано 14 чел, из них:

- высшую категорию имеют 8 чел,
- первую 5 чел;
- аттестованы на СЗД 1 чел;
- 1 не подлежит аттестации

Из 11 мастеров п/о аттестовано 8 чел, из них:

- высшую категорию имеют 2 чел,
- первую 6 чел,
- 3 не подлежит аттестации

Из 4 воспитателей, аттестовано 3, из них:

- первую 3 человека;
- 1 не подлежит аттестации;

Прочие педагогические работники:

- высшую категорию имеет руководитель физического воспитания.
- первую категорию преподаватель-организатор ОБЖ
- на соответствие занимаемой должности аттестован инструктор по физической культуре
- 3 педагогических работника не подлежат аттестации.

Аттестация педагогических работников

В целях аттестации педагогических работников в техникуме создана аттестационная комиссия, определён состав экспертной группы (Приказ № 794 – О от 13.11.2018г.). За отчетный период на заседании главной аттестационной комиссии первую квалификационную категорию

подтвердили два педагогических работника (преподаватель-организатор ОБЖ Кутыина Е.П. и воспитатель общежития Андосова В.В.)

В новом предстоящем полугодии пройти аттестационные испытания предстоит следующим педагогическим работникам:

В феврале 2023 года преподавателю специальных дисциплин Тябину А.Л., мастерам п/о Ольгиной Е.М., Горской Е.Б. и Соснину А.В. на высшую квалификационную категорию;

В апреле 2023 года преподавателю физической культуры В.Л.Прокудину на высшую квалификационную категорию; а инструктору по физической культуре Бирюкову И.Е. на соответствие занимаемой должности.

Остается актуальной деятельность по подготовке к аттестации и повышению квалификации педагогических работников через привлечение педагогов к участию в форумах, семинарах, круглых столах, заочных конкурсах, конференциях, в которых педагоги могут обобщить результаты деятельности в межаттестационный период и найти новые направления собственного профессионального развития.

Поэтому методической службой ведется большая работа по формированию накопительных фондов методической продукции. Наши педагоги являются участниками семинаров и конференций различного уровня, выступают с результатами исследований и теоретическими докладами.

За отчетный период состоялись VII Всероссийские Музруковские чтения «От студенческого проекта – к профессиональной карьере» студента, к которым подготовила Лазарева Л.П.; также Людмила Петровна и Кутыина Е.П. приняли участие в региональной научно-практической конференции «Мой край родной. Люди, события, факты»; Елена Павловна также приняла участие во XVII Всероссийской научно-практической онлайн-конференции по финансовому просвещению в России «Финансовая грамотность как инструмент профориентации детей и молодежи»; получила сертификат Всероссийского проекта формула патриотизма «Георгиевская ленточка»; сертификат участника XIV Всероссийской научно-практической конференции «Теоретические и методические ПРОблемы современного образования», посвященной 230-летию со дня рождения Н.И.Лобачевского и 140-летию со дня рождения Я.И. Перельмана (результат публикация в сборнике); также Елена Павловна приняла участие в «Кашихинских чтениях-2022: историко-архивная конференция» и в научно - практической конференции «Актуальные вопросы российской истории и музееведения», посвященной 77-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. и 40-летию создания Саратовского историко-патриотического комплекса «Музей боевой и трудовой славы». Лоханова Н.А. приняла участие во

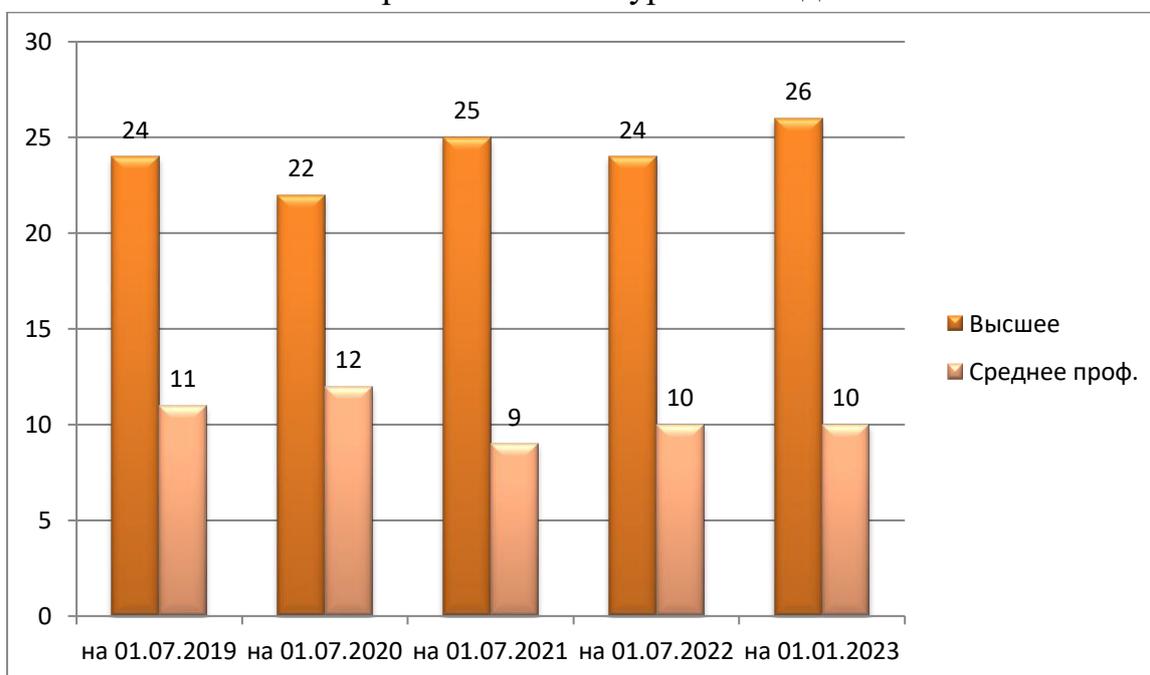
Всероссийском конкурсе работ, посвящённых изучению семьи и родного края «Живая история в каждом из нас»; Гущина М.Н. принимала участие в онлайн-уроках по финансовой грамотности «Платить и зарабатывать банковской картой» и «Азбука страхования и пять важных советов, которые тебе помогут».

Педагогические работники показывают мастер классы по профессиям и специальностям, проводят тематические внеклассные мероприятия, ведут подготовку студентов к областным профессиональным олимпиадам, спартакиадам, различным спортивным соревнованиям и чемпионатам WorldSkills (но этот чемпионат в этом году был перенесен на весну 2023).

В декабре на базе ГБПОУ «Пильнинского агропромышленного техникума» прошел 1 этап III Межрегионального конкурса профессионального мастерства татарской национальной кухни «Чак-чак 2022» за подготовку студентки к выполнению конкурсного задания отвечала Машуркова Н.А.

Традицией стало проведение в учреждении предметных недель, с целью трансляции профессионального мастерства педагогических работников. За отчетный период прошла Неделя по общеобразовательным дисциплинам, в которой приняли участие Кондакова Т.А., Гущина М.Н., Прокудин В.Л., Королев М.Б и Лоханова Н.А.

Образовательный уровень педагогов



Общее количество педагогических работников 36 человека, из них высшее образование имеют 26 человека. Отсюда следует что, образовательный уровень педагогов равен АПТ составляет – 72,2 %, в прошлом году – 71,6 % -

следовательно, этот показатель повысился на 0,6 % за счет увеличения общего числа педагогических работников

Повышение квалификации педагогических работников

Одним из направлений методической работы является организация повышения квалификации педагогических работников. Ежегодно ведется систематическая работа по организации курсовой подготовки инженерно-педагогических работников. Повышение квалификации работниками техникума на курсах, предлагаемых НИРО, осуществляется в соответствии с разработанным планом.

За отчетный период Ключков А.Н. и Пестреев П.А. приняли участие в учебно-тренировочных сборах «Обеспечение безопасности образовательной организации»; Юрина В.М. прошла курсы повышения квалификации по программе «Воспитательная деятельность в учреждениях среднего профессионального образования», а также вместе с Королевым М.Б. и Лохановой Н.А. получила удостоверение о повышении квалификации по программе «Воспитание в диалоге настоящего и будущего»; Горский А.А. получил удостоверение о профессиональной подготовке по программе «Мастер производственного обучения вождению»; М.А.Бочкарёва и А.Е. Таранов прошли обучение по программе профессиональной переподготовке «Менеджмент в образовании. Руководитель профессиональной образовательной организации»; также Мария Александровна успешно прошла курсы повышения квалификации по программам «Тайм-менеджмент в педагогической деятельности», а также получила сертификат по дополнительной образовательной программе «Эксперт чемпионата WSR». Шарова Н.Н. прошла курс обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Внедрение нестандартных образовательных методик в учебный процесс»; Дегина Т.А., Ерошина И.В., Зоря В.Ю., Гущина М.Н., Бочкарёва М.А., Лазарева Л.П., Мاستрюкова Н.А., Кондакова Т.А., Слотина Е.С. и Шарова Н.Н. успешно прошли обучения по программе повышения квалификации по теме «Основы работы с офисным программным пакетом «P7-Офис»; Кутьина Е.П. успешно прошла курсы повышения квалификации по программам «Организация деятельности педагога-психолога в системе среднего профессионального образования: психолого-педагогическое сопровождение и межведомственное взаимодействие» и «Психологическое сопровождение и поддержка детей и подростков в системе образования в РФ на период до 2025 года с учетом концепции развития психологической службы», а также получила сертификат об обучении по направлению «Вопросы профилактики суицидального поведения несовершеннолетних»; Лазарева Л.П. прошла курс

обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Технология экспериментальной и исследовательской педагогической деятельности». Ерошина И.В. успешно прошла обучения по программе «Организация и проведение демонстрационного экзамена»

Также за отчетный период Королев М.Б., Тябин А.Л., Горский А.А. и Соснин А.В. завершили обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Программа обучения педагогических работников (преподавателей и мастеров производственного обучения) по освоению компетенций, обеспечивающих реализацию мероприятий ФП «Профессионалитет», в том числе в части получения производственных навыков». Обучение включало в себя теоретический блок, педагогическую практику в мастерских, стажировки на предприятиях-лидерах отрасли, проектную работу на базе образовательно-производственного центра и завершилось итоговой аттестацией – демонстрационным экзаменом.

Новацией практического этапа обучения стали стажировки на предприятиях, во время которых педагоги познакомились с передовым практическим опытом, который позволил им актуализировать знания и сформировать обновленную образовательную базу, способствующую интенсификации учебного процесса.

За отчетный период успешно повысили квалификацию 17 педагогических работников, что составляет 47% от общего числа педработников и на 17 % больше чем за предыдущий период (10 человек).

7. Анализ методической работы

Для реализации методической работы в техникуме организованы инструктивно-методические совещания и педагогические советы, а также предметно - цикловые и методические комиссии.

За отчетный период проведен 1 тематический педагогический совет и 8 внеплановых советов по поводу отчисления и перевода обучающихся.

Проведено 12 инструктивно-методических совещаний, в процессе которых большое внимание уделялось работе с обучающимися (профилактике правонарушений, посещаемость занятий, успеваемость), работе с родителями обучающихся, работе с педагогами, анализировалась работа Центра социальной адаптации детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работе МК и ПЦК. Педсоветы проводятся с применением компьютерных технологий при активном участии присутствующих. По итогам педсоветов готовятся информационные материалы.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях.

Цель работы библиотеки на 2022–2023 учебный год – обеспечение читателям доступа к различным информационным ресурсам и оказание помощи в развитии информационной культуры.

В первом полугодии 2022 учебного года были поставлены следующие задачи:

- библиотечное и информационное обслуживание читателей;
- комплектование фонда библиотеки в соответствии с профилем изучаемых дисциплин и потребностей читателей;
- воспитание обучающихся информационной культуры;
- привитие навыков пользования книгой, другими средствами информации, библиотекой;
- формирование умений самостоятельного поиска и отбора необходимой литературы;
- работа по привлечению числа читателей;
- организация книжного фонда.

Работа велась по направлениям:

- Работа с фондом учебной и художественной литературы;
- Работа с читательским коллективом;
- Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам;

Организация обслуживания потребителей информации библиотечным обслуживанием охвачены обучающиеся, преподаватели. Обслуживание потребителей информации велось на абонементе, в читальном зале, с использованием ЭБС «Академия». Записаны студенты нового набора в библиотеку. Выполнялись запросы преподавателей на учебную, методическую и периодические печатные издания. Постоянно ведется «Сверка читательских формуляров» на предмет наличия и сохранности учебной литературы.

Проводиться систематическая работа с должниками, это индивидуальные беседы, составляются списки и передаются классным руководителям и мастерам групп.

Комплектование фонда проводилось с учетом требований к учебным программам. За отчетный период поступило 948 документов на сумму 984 496,00 руб. Из них: ЭБС 63 экземпляров на сумму 15 466,83 руб., подписка на периодические издания «Безопасность труда в промышленности», «Поиск» и

районная газета «Сельские зори». Своевременно обрабатывается, расставляется в фонд, поступившая литература.

В соответствии с планом работы библиотеки проводились следующие мероприятия:

1. 2022 - год Народного искусства и нематериального культурного наследия народов. Оформлен информационный стенд с достопримечательностями Нижнего Новгорода.

2. Выставки:

Выставка - просмотр; «Учебники - надёжный ориентир в выбранной профессии», обзор литературы по кулинарии, «Мир словарей и энциклопедий», «Вчера была война», «Здоровье, молодость и успех», 3.«Здравствуй , Нижегородчина!», «Новые учебники».

Выставки к юбилеям писателей: 200-летию российского классика и драматурга А.Н.Островского (1823-1886) (указ президента РФ В.Путина), 205 лет А.К.Толстому (1817-1875): 165лет К.Э.Циолковскому(1857-1935)

4.Выставка «Книги-юбиляры»;; 145 лет – « Анна Каренина» Л.Н.Толстого1877 год;180 лет - «Мертвые души»ГогольН.В.1842год; 65 лет «Судьба человека» М.Шолохова;155 лет Достоевский Ф.М.«Преступление и наказания»1867год;185 лет-«Бородино» и «Смерть поэта» Лермонтов М.Ю.1837год;75 лет «Повесть о настоящем человеке»Полевой Б.Н.1947год; 160 лет-«Отцы и дети»Тургенев И.С.1862год;90 лет-«Поднятая целина» Шолохов М.А.1932год;

Выставка - обзор; « О вреде курения», «Скажем Спиду нет».

4. Проведены Библиотечные уроки на тему «Знакомство с библиотекой» , «Урок доброты»,«Я выбираю жизнь».

5. Выпущены информационные бюллетени. День знаний,

День солидарности в борьбе с терроризмом, Международный день распространения грамотности , Международный день памяти жертв фашизма, День программиста в России, Международный день мира ,

Международный день пожилого человека, Международный день распространения грамотности , День профессионально- технического образования, День учителя, Всемирный день хлеба, Международный день повара, День солидарности в борьбе с терроризмом, Международный день распространения грамотности , Международный день памяти жертв фашизма, День программиста в России, Международный день мира .

6. Выпуск буклетов «Вредные привычки». «В здоровом теле - здоровый дух», « Спиду нет».

7. Составлены памятки: «Правила пользования библиотекой», «Как выбрать книги», «Правила поиска информации».

8. Списана устаревшая и ветхая учебная литература.

Объём библиотечного фонда на декабрь 2022 года составляет 6378 экземпляров, из него:

- учебной литературы 4274 экземпляра
- учебно - методической 866 экземпляров.
- художественной литературы 1238 экземпляров.

В печатном виде 6315, электронных 63 экземпляра.

В Спасском агропромышленном техникуме обучается 192 человек. Педагогического состава 36 человек. Следовательно, на каждого обучающегося приходится в среднем по 27 учебников, что на 2 учебника меньше, чем в прошлом году.

В отчетном году была продолжена работа по комплектованию и организации библиотечного фонда с целью оперативного и полного обеспечения учебного процесса. Библиотека пополнила свой книжный фонд на сумму 1000000 рублей, из них электронной литературы на 15504 рубля. На 17254 рубля 60 копеек поступило литературы безвозмездно.

Общеобразовательной литературы было приобретено на сумму 230 565, 80 руб

Почти по всем предметам подключена электронная библиотека.

Для профессий; «Мастер сельскохозяйственного производства», «Тракторист - машинист с/х производства», «Механизация с/х хозяйства» поступило учебников на сумму 133760 руб.

«Экономика и бухгалтерский учёт» - 107748,50 руб.

«Поварское и кондитерское дело» 117353,60 руб.

«Информационные системы и программирование» - 183462,40 руб.

Для групп коррекции - 205848,50 руб.

Поступившая литература своевременно обрабатывалась, расставлялась в фонд, комплектование фонда проводилось с учетом требований к учебным программам.

В 2022 году списано литературы 1500 кг на сумму 4500 руб.

В библиотеке студентам предоставлена возможность самостоятельной работы в сети Интернет.

Помимо указанной выше оснащённости фонда библиотеки учебной и учебно-методической литературой, существует возможность пользоваться электронными образовательными ресурсами, доступными через Интернет, базами данных бесплатных электронных библиотек.

Используя открытый доступ к книжным фондам, библиотека обеспечивает максимальное самостоятельное использование учебников и учебных пособий, а также различных документов, необходимых студенту для написания рефератов, докладов, курсовых и дипломных работ, тем самым, развивая навыки самостоятельной работы с книгой. Наряду с приобретением книжных изданий 2 раза в год, библиотекой организована подписка на периодические издания. На 2022 год была выписана газета «Сельские зори» и журналы «Безопасность труда в промышленности», журнал «Поиск».

9. Материально – техническая обеспечение

Техникум располагается в типовом двухэтажном учебном корпусе, где находятся кабинеты общеобразовательного и профессионального цикла, лаборатории и мастерские. Общая площадь помещений составляет 3100 кв.м, в том числе для проведения теоретических и лабораторно практических занятий - 943 кв.м, производственного обучения - 288 кв.м, культурно – бытового и административно – служебного назначения 1868 кв.м по паспорту техникума общее число ученических мест - 425, загруженность техникума 63%.

Обеспечение образовательной деятельности зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения и территории	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений, (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Реквизиты, выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии и санитарным правилам зданий, строений, сооружений и помещений и заключения о соответствии

		работников питанием и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади (кв. м)					и объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности и при осуществлении образовательной деятельности (в случае, если соискателем лицензии (лицензиатом) является образовательная организация)
1	2	3	5	6	7	8	9
	606280 Нижегородская область с.Спасское ул.Новая д.4	Основное здание ГБПОУ Спасский АПТ, назначение: учебно-производственное, 2-этажное, общая площадь 2236,2 м ²	Министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области	Свидетельство о государственной регистрации и права 52АД079647 от 02.11.2011 г.	52-52-06/023/2006-284	№1025200933867	Санитарно-эпидемиологическое заключение от 10.04.2015 г. № 52.29.22.000.М.000009.04.15 Заключение о соблюдении на объектах требований пожарной безопасности
	606280 Нижегородская область с.Спасское ул.Новая д.4	Объекты физической культуры и спорта Арочное здание для спортивно-оздоровитель	Министерство государственного имущества и земельных ресурсов	Свидетельство о государственной регистрации и права 52АД079646 от	52:29:0090301:0:5	№52-52-17/057/2010-092	

		ных мероприятий 658,5 м ²	Нижегородской области	02.11.2011 г.			
606280	Нижегородская область с.Спасское ул.Новая д.4	Здание, общежитие, назначение: для круглосуточно го проживания детей, 2-этажное, общая площадь 713,4 м ²	Министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области	Свидетельство о государственной регистрации и права 52АД079647 от 02.11.2011 г.	52-52-06/023/2006-284	№1025200933867	

Обеспечение образовательной деятельности условиями для охраны здоровья обучающихся

№ п/п	Помещения, подтверждающие наличие условий для питания и охраны здоровья обучающихся	Адрес (местоположение) помещений с указанием площади (кв. м)	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним
1	2	3	5	6	7	8
1.	Столовая	606280 Нижегородская область с. Спасское ул.Новая д.4, 232,8 м ²	Министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области	Свидетельство о государственной регистрации права 52АД079647 от 02.11.2011 г.	52-52-06/023/2006-284	№1025200933867

Для организации образовательного процесса по профессиям и специальностям имеются 7 кабинетов, 4 лаборатории, 4 учебно – производственных мастерских, учебная бухгалтерия, автодром, пункт обслуживания машинно – тракторных агрегатов, учебный участок, учебное

хозяйство площадью 30га. Обеспеченность их учебным оборудованием составляет 85%.

Производственное обучение обеспечивается

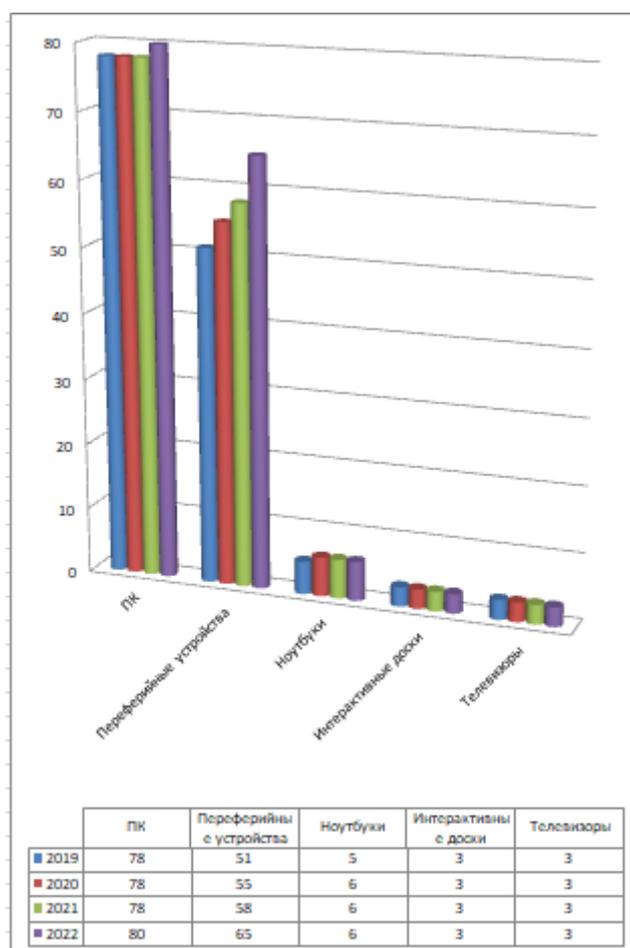
- лабораториями: технологии продукции общественного питания, технологии механизированных работ в растениеводстве, тракторов и автомобилей, сельскохозяйственных машин;

- мастерскими: швейной, слесарной, строительных работ; малярных работ.

В целях обеспечения полного прохождения всех тем программ по профессиям и специальностям техникумом заключаются договора с предприятиями района.

Имеются 7 кабинетов по общеобразовательным предметам, в которых есть всё необходимое оснащение, в том числе карты, схемы, таблицы, плакаты, ауди- и видеотехника, лабораторное и специализированное оборудование. Спортивный зал оснащен необходимым спортивным инвентарём, имеются тренажёры. 16 мая 2008 года введено в эксплуатацию спортивно – оздоровительное здание, оснащенное современным спортивным оборудованием. 10 июня 2009 года пущена спортивная площадка.

Динамика обеспеченности компьютерной техникой и периферийными устройствами



Из диаграммы видно, что обеспеченность компьютерной техникой и периферийными устройствами в учреждении ежегодно улучшается. Приобретение компьютерной техники, периферийных устройств и ТСО осуществлялось в основном за счёт внебюджетных средств.

Компьютерная база техникума имеет 80 компьютеров. Кабинеты «Информатика, информационные системы, технические средства информации и обучения», «Правила дорожного движения и безопасность движения», лаборатория «Программирование, базы данных и компьютерные сети», снабжены полными комплектами компьютерного оборудования: сканерами, принтерами, мультимедийными проекторами. Они имеют локальную сеть с подключением к глобальной сети Интернет, в них установлена информационно-справочная правовая система Консультант Плюс с еженедельным обновлением информационной базы правовых документов, свободный доступ к которой, имеют все обучающиеся. Кабинеты «Русский язык, культура речи и литература», «Технология строительных работ», «Технология продукции общественного питания», «Технология растениеводства и животноводства», «Физика, метрология, стандартизация и сертификация», актовый зал оснащены мультимедийными проекторами, экранами. Интерактивными досками оборудовано 3 кабинета.

Постоянно проводится обновление компьютерной техники в соответствии с требованиями программного обеспечения. Приобретено программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Парус-общепит, программное обеспечение для подготовки водителей. Кабинеты «Основы безопасности жизнедеятельности», «Социально – экономические дисциплины» оборудованы компьютерами и ЖК телевизорами. За отчетный период приобретено ПО «1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях»

В техникуме имеются цифровые образовательные ресурсы по следующим дисциплинам: химия, математика, физика, география, материаловедение, информатика, экономическая теория, техническая механика, инженерная графика, электроника, автоматика, справочники по специальности. В образовательном процессе используются компьютерные обучающие программы: программный комплекс «Теоретический экзамен в ГИБДД», «1С: Предприятие 8.2 Бухгалтерия», установлено программное обеспечение «Справочно-правовая система Консультант Плюс».

В образовательном процессе используется 52 персональных компьютера, 38 их них, доступны для использования обучающимися в свободное от основных занятий время. В техникуме существуют 3 локальных сети: бухгалтерия, здание учебного корпуса и д/д Родник, с подключением к глобальной сети Интернет и серверу баз данных Windows Server. В кабинетах «Программирование, базы данных и компьютерные сети», «Правила дорожного движения и безопасность движения» и «Информатика, информационные системы, технические средства информации и обучения» установлены три коммутационных шкафа. В учебном корпусе установлена СКУД (система контроля и управления доступом). Для осуществления возможности дистанционного обучения используется LMS Moodle. За отчетный период, рамках федерального проекта «Информационная инфраструктура» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» техникум был подключен к единой сети передачи данных (ЕСПД), доступ к образовательным и интернет-ресурсам организован по защищенным каналам связи с применением автоматического сквозного шифрования данных, что позволяет гарантировать безопасность и конфиденциальность передаваемых сведений.

Имеются библиотека с выходом в сеть Интернет, с читальным залом на 30 посадочных мест, актовый зал для проведения культурно - досуговых мероприятий, оборудованный мультимедийным проектором, столовая на 80 мест.

Для проживания иногородних обучающихся имеется комфортабельные общежития.

В Спасском агропромышленном техникуме созданы условия для достижения главной цели формирования у студентов системы компетенций, нужных для будущей профессии, творчески активной, социально адаптированной, конкурентоспособной личности, востребованной на рынке труда.

Выполнены мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенических требований за 2022 год

Приобретение моющих и дезинфицирующих средств - 174 365 рублей

Проведена замена ламп (110 шт) – 41 340 рублей

Проведен ремонт подъездов к зданию общежития – 497 435 рублей

Проведен капитальный ремонт отмосток зданий – 1 564 500 рублей

Обеспечение безопасности

В целях жизнеобеспечения обучающихся и сотрудников техникума установлен режим выполнения правил и мероприятий лицами, находящимися на территории и в здании Техникума в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

Территория Техникума имеет ограждение по всему периметру. Установлена кнопка тревожной сигнализации для экстренного вызова наряда полиции. Во всех помещениях техникума установлена система пожарной сигнализации и пожаротушения, оборудована охранный сигнализация. В коридорах, учебных кабинетах и лабораториях имеются огнетушители в достаточном количестве. На всех этажах вывешены планы эвакуации на случай пожара, имеются таблички с указателями выхода из здания. С сотрудниками и обучающимися проводятся постоянно инструктажи по пожарной безопасности.

В целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся, сотрудников, посетителей в здание, выноса материальных средств, несанкционированного проникновения граждан и посторонних предметов организовано круглосуточное дежурство сторожей в учебном корпусе, общежитии, физкультурно – оздоровительном здании. Установлена система видеонаблюдения.

Периодически проводятся учебные тренировки по эвакуации из зданий на случай возникновения пожара. При планировании и проведении мероприятий по обучению действиям в условиях ЧС обучающихся учитываются наиболее типичные ситуации, связанные с угрозой для жизни и здоровья обучающихся и других участников образовательного процесса.

Противопожарные мероприятия

1. Проводятся ежеквартально тренировочные занятия по эвакуации людей при пожаре.
2. Проводится ежемесячно обслуживание систем АПС и СО – 36 600 рублей
3. Проводится ежемесячно обслуживание тревожной сигнализации «Стрелец - Мониторинг» - 72 000
4. Прочие – 23 850 рублей

10. Внутренняя система оценки качества образования

1. Образовательная деятельность и профессиональная подготовка.

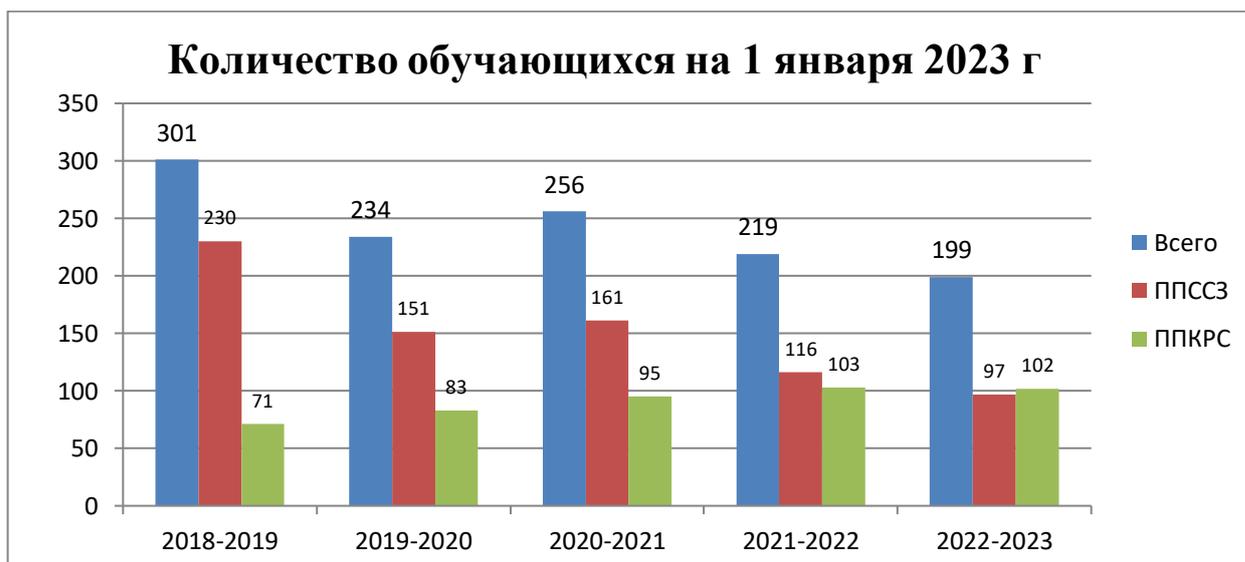
На 1 января 2023 года в техникуме по очной форме обучается 182 человека:

Форма обучения	Профессия/специальность	Количество обучающихся
ППКРС	Мастер с/х производства	40
	Тракторист-машинист с/х производства	16
Итого		56
Профессиональная подготовка		
	Штукатур; Маляр	24
	Швея	11
	Садовник	11
Итого профессиональная подготовка		46
ППССЗ	Информационные системы и программирование	19
	Технология продукции общественного питания	21
	Поварское и кондитерское дело	20
	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	20
Итого		80
ППССЗ - заочное	Экономика и бухгалтерский учет (по	17

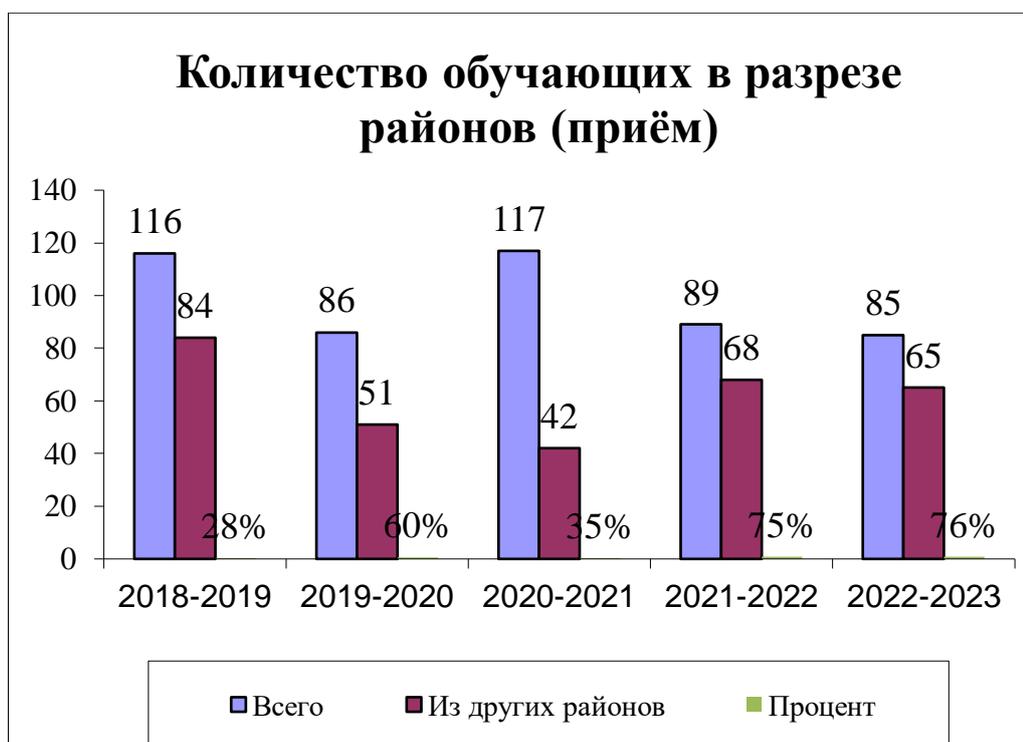
отделение	отраслям)	
-----------	-----------	--

Из состава обучающихся за 1 полугодие 2022-2023 учебного года отчислено 12 человек, 1 человек из групп ППКРС, и 7 - из групп ППССЗ, 3 человека – из групп ПП. Причиной отчисления является: самовольный уход (7 человек), перевод в другое образовательное учреждение – 1 человек, за неуспеваемость – 1 человек, по иным причинам – 3 человека. Обучающиеся выбыли из 12, 15, 31, 3-Т, 1-П, 2-Э групп.

По сравнению с прошлым годом количество обучающихся уменьшилось на 20 человек (на 10%), в группах ППССЗ количество обучающихся уменьшилось на 16%, в группах ППКРС - количество обучающихся уменьшилось на 1 человека, в группах профессиональной подготовки количество обучающихся не изменилось.



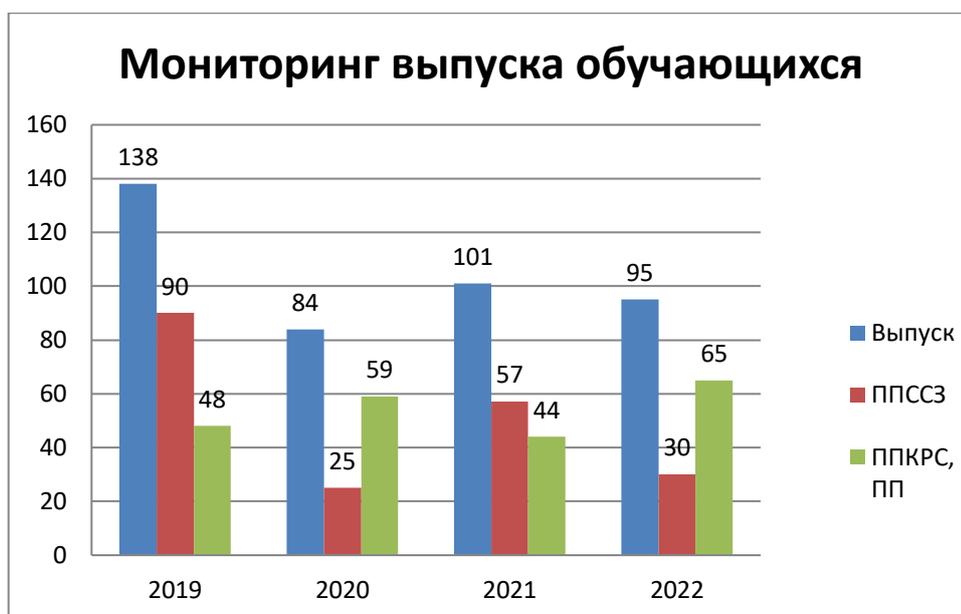
В этом учебном году количество обучающихся в техникуме из других районов снизилось на 3 человека.



План по приему на 2022-2023 учебный год выполнили не в полной мере (9 человек). Это говорит о том, что необходимо проводить целенаправленную профориентационную работу с учащимися Спасской школы и школ района, необходимо делать упор и на образовательные учреждения других районов.



Выпуск в 2022 году составил 95 человек, из них 30 – группы ППССЗ, 19 – ППКРС, 46 - группы ПП.



2.УСПЕВАЕМОСТЬ

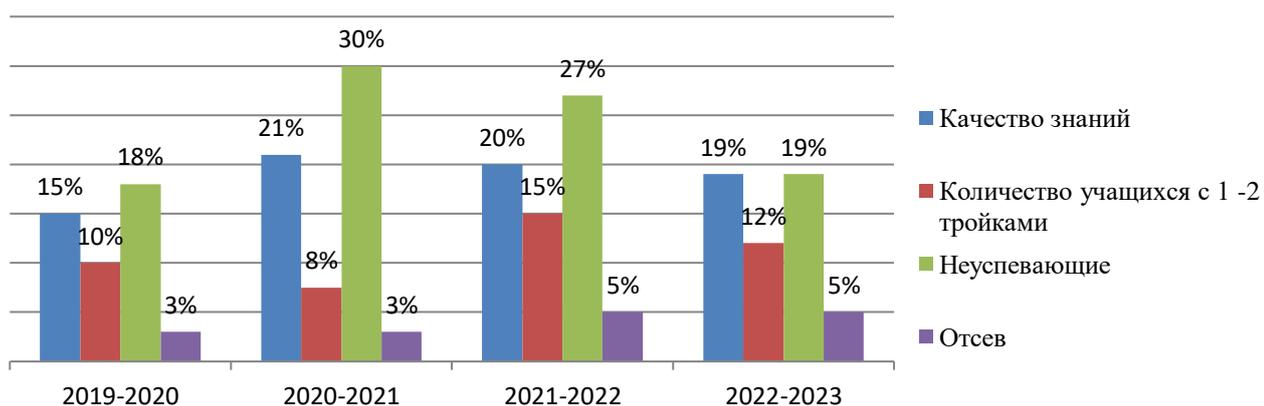
Результаты успеваемости за 1 полугодие 2022-2023 уч. года

группа	Количество обучающихся	Хорошисты, %	Имеющие 1-2 тройки	Неуспевающие и неаттестованные	отсев
11	20	Курицын Д.	Кутасов Н. – русский язык	Ванеев – основы электротехники, Пирогов Д. –рус.яз., матем., ОБЖ, физика, введение в проф.,осн. Материаловедения, осн.электротехники	нет
21	16	Юсипов И.	Дядюк – матем, Арибжанов И. рус.яз, матем, Матвеев Д. - матем., рус.яз., Морозов С. – ин.яз., матем.	Измайлов А. – по всем предметам	
31	20	Вадов М., Власов С., Прокудин С., Федоров Е.	Галкин, Елохин А., Жиленков М., Михеев Д., Севлов В.,	Антипин – рус. яз., литерат., ин.яз. Хабибуллин - рус.яз., Яльцев -	Вычужин

			Фалилеев К., Шибаршин А., Юрченко Е. – рус.яз.	ин.яз, МДК 02.01	
12	11	Дзалба С., Карпова Д., Лаптева И., Федотова Ю.	Огнева М. - оборудование	нет	Лазарев, Николае ва
13	11	Игнатъева Д., Матяев М., Никулин Р., Пчелкин Д., Саюталипа Д., Сиякина В.	Жейц Д. – МДК 02.01, Курников Н. - осн.почвоведени я, Защита декорат растений	Куликов К., Уханов Д. – МДК 02.01,	нет
14	12	Гуров Д., Павлов Н, Пигалев М., Смирнов В.	Бухраткин А. – соц.адаптация, оборудование	Савинов Д. - основы эконом., Сергеев Р. – соц.адаптация	нет
15	12	Бомбаков С., Лебедева О., Сорокин М.	нет	Кузнецов Д. – соц.адаптация	Азизова
1- П	20	Лопашова С., Миронова А.	Веселова В. – рус.яз., ин.яз., Хафизова Л. – рус.яз., матем.,	Карпушкина –физ- ра, общество, проект.деят, история, матем., Зинина М. –матем., экон, Лебедева Л. – история, общество, экон., проект деят., Новиков А. – история, общество, эконом., Рябинина Т – рус.яз., Таболина А. – рус.яз, история, матем., физ-ра, общество, эконом, проект. Деят., Шумалкина А. – осн.проект. деят., Южакова – рус.яз, история, физ-ра, осн.проект. деят., Медведкова – по всем предметам.	Титов, Елисеев а
4- И	19	Телегина А Юрлова Д. Воронина Е.	Грыжина К. – осн.философии, Абрамов И. – осн.философии, МДК 06.03	Аржаков А., Богатов Д., Вадов А., Каюмова В., Щежин Д. – менеджмент, Федотова Т. –	Аулова

				осн.филос., история, менеджмент	
3- Т	20	Панина А., Шугуров Н., Глазкова О., Камаева А.	Войнова Д. – осн.филос., история	Зайцев М., Ключева И. – МДК 04.01, Кривенкова Е. – физ- ра, МДК 03.01, Мелькина А. - осн.филос., история, микробиолог., ИТ, бух.учет, МДК 03.01, Муралев Э – УП ПМ 03, Куколкина по всем предметам (кроме ин.яз)	Чибисов а
2- Э	18	Бурунова И. Овсянникова А. Сицин Д., Ингачева Д., Трутанова А., Широкова Е.	Бутусова Я. – история, основы бух.учета	Ерофеева А. – по всем предметам (кроме псих.общ), Обливина Е., Куприна Н. - история, матем., экон.орган., основы б/у, Кульков А. – история, матем., основы б/у, физ-ра, ИТ, МДК 01.01, Кошелева Н. - история, матем., основы б/у, экон.орган, ИТ, МДК 01.01, псих.общ., Парфенова, Пирогова, Саюталиа К. – по всем предметам	Чибисов а, Шероно ва, Щербин ина
вс ег о	19 9	19%	12%	19%	5 %

Успеваемость за 1 семестр 2022-2023 уч.года



По техникуму среднее качество знаний 19 %, Качество знаний в группах ППССЗ – 19%, в группах ППКРС, ПО – 23%, успеваемость в целом - 81%, в группах ППССЗ успеваемость - 61%, в группах ППКРС, ПО - 90%.

Результаты показывают, что по итогам полугодия в группах ППКРС, ПО неуспевающих 11 человек, в группах ППССЗ 29 человек, что составляет 19% от общего количества. Количество обучающихся с 1-2 тройками составляет 12%.

Качество знаний и успеваемость по техникуму

ФИО	2022-2023 уч.год (1 полугодие)			
	Успеваемость	Качество знаний	Количество учащихся с одной тройкой	Количество неуспевающих по предмету
Мастера П/О				
Абрамов В.В.	100	100	0	0
Девяткин М.А.	0	0	0	0
Ольгина Е.М.	100	66	0	0
Соснин Ю.В.	100	100	0	0
Логинова О.В.	100	88	0	0
Горская Е.Б.	100	100	0	0

Соснин А.В.	100	100	0	0
Шестаковский В.В.	100	100	0	0
Горский А.А.	94	89	0	1
Панюхин Д.В.	100	86	0	0
Цверова Е.М.	100	80	0	0
Среднее значение	99,4	91	0	0

ФИО преподавателя	2021-2022				2022-2023			
	Успеваемость	Качество знаний	Средний балл	Количество неуспевающих по предмету	Успеваемость	Качество знаний	Средний балл	Количество неуспевающих по предмету
Преподаватели ОУД								
Зоря В.Ю.	87	39	3,14	15	80	22	2,78	11
Подлесова Н.В.	89	20	3,0	8	90	18	3,02	6
Шарова Н.Н.	88	51	3,37	15	91	54	3,43	15
Лазарева Л.П.	97	57	3,57	3	94	53	3,52	7
Кутьина Е.П.	100	80	4	0	95	83	4,06	4
Прокудин В.Л.	94	73	3,88	4	89	71	3,84	8
Лоханова Н.А.	91	40	3,2	15	84	33	3,01	20
Таранов А.Е.	96	72	4,4	3	94	84	4,15	2
Мастюгина Г.П.	97	60	3,78	11	97	60	3,77	2
Юрина В.М.					95	71	3,79	3
Среднее значение	93	56			90,9	59		
Преподаватели специальных дисциплин								
Тябина В.А.	93	67	3,72	6	89	41	3,09	15
Ерошина И. В.	91	67	3,97	15	55	39	3,9	23

Кондакова Т.А.	71	56	3,00	15	90	63	3,42	9
Королев М.Б.	95	72	4	7	95	77	4,11	4
Гущина М.Н.					90	50	3,30	11
Мастрюкова Н.А.	79	55	3,1	15	96	71	3,77	3
Тябин А.Л	95	71	4,1	4	84	63	3,86	4
Дегина Т.А.	95	60	3,67	4	100	54	3,69	0
Бочкарева М.А.	93	54	3,53	5	100	73	4,16	0
Ср.знач	90	61			88,7	59		
Ср.знач общее	91	58			90	59		

Коридор управления по качеству знаний составляет 45% - 75%.

Ниже коридора управления качество знаний у Зоря В.Ю., Лохановой Н.А., Подлесовой Н.В., Тябиной В.А., Ерошиной И.В. Качество знаний выше коридора управления у Кутьиной Е.П., Таранова А.Е., Королева М.Б.

Ежегодно в начале учебного года среди обучающихся 1 курса проводится входное тестирование с целью выявления знаний, умений, навыков за курс основного общего образования. В этом году тестирование проводилось в 1-П, 11, по физике, математике, географии, русскому языку, истории, информатике и английскому языку, литературе.

Дисциплина	2020-2021				2021-2022				2022-2023			
	5	4	3	2	5	4	3	2	5	4	3	2
Русский язык	1	11	9	20	0	6	10	8	0	0	5	16
Математика	0	5	18	15	0	6	12	12	0	3	16	13
Физика	1	26	12	4	0	7	4	1	1	8	5	2
География									0	3	7	2
Информатика	4	16	7	13	6	5	5	9	0	5	6	0
История	10	16	5	5	3	6	12	1	0	3	3	6
Английский язык	0	10	17	10	0	7	15	4	0	7	12	5
Литература									5	6	7	3

Итоги входного тестирования показали, что знания по сравнению с прошлым годом ухудшились по русскому языку, математике, истории.

По физике справились 88%, английскому языку справились 79%, географии справились 93%, математике 59%, русскому языку 24%, информатике 64%, истории 50%, литературе 85% обучающихся.

В группах техникума проводились ежемесячно недели контроля за успеваемостью обучающихся. Преподаватели выставляли оценки за месяц, что в дальнейшем помогало обучающимся осуществлять самоконтроль. Результат – успеваемость обучающихся за 1 полугодие 2022-2023 уч.года 81 %.

В 1 полугодии в группе 4-И проходила промежуточная аттестация в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия. Студенты успешно справились с поставленными задачами: «отлично» - 1, «хорошо» - 7, «удовлетворительно» -10 человек.

Выводы и предложения:

1. Работать с обучающимися по ликвидации задолженностей по дисциплинам.
2. Преподавателям обратить внимание на успеваемость обучающихся, особенно на тех, кто имеет 1-2 тройки.
3. Способствовать повышению качества знаний и успеваемости по дисциплинам.
4. Проводить целенаправленную профориентационную работу.

3. Анализ результатов анкетирования об удовлетворенности качеством образования

Анализ результатов анкетирования для определения удовлетворенности работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования по образовательные программы среднего профессионального образования.

В анкетировании приняли участие 8 представителей работодателей предприятий Спасского муниципального округа Нижегородской области:

100% представителей работодателей подтвердили факт трудоустройства выпускников ГБПОУ Спасский АПТ на их предприятиях.

100% представителей работодателей подтвердили намерение в настоящее время и в будущем принимать наших выпускников ГБПОУ

Спасский АПТ на работу, развивать деловые связи и сотрудничать с ГБПОУ Спасский АПТ, а также рекламировать выпускников ГБПОУ Спасский АПТ другим работодателям.

Удовлетворенность работодателей уровнем теоретической и практической подготовки, коммуникативными качествами, производственной дисциплиной обучающихся ГБПОУ Спасский АПТ варьируется в пределах от 70% до 100%.

Опрошенные работодатели определили основные достоинства подготовки выпускников филиала: высокий уровень практической подготовки и высокий уровень производственной дисциплины.

Представители работодателей в ходе опроса внесли предложения по улучшению подготовки выпускников ГБПОУ Спасский АПТ:

- разработать мероприятия по укреплению взаимодействия обучающихся и работников предприятия;
- продолжать повышать уровень профессиональной подготовки;
- повысить уровень саморазвития и самообразования.

Анализ результатов анкетирования для определения удовлетворенности педагогических работников условиями и организацией образовательной деятельности

В анкетировании приняли участие 32 педагогических работника ГБПОУ Спасский АПТ

Удовлетворенность доступностью информации о деятельности ГБПОУ Спасский АПТ – 96,9%

Удовлетворенность материально-технической базой ГБПОУ Спасский АПТ – 84,4%

Удовлетворенность степенью доброжелательности, вежливости и тактичности со стороны членов администрации ГБПОУ Спасский АПТ – 93,8%

Удовлетворенность степенью доброжелательности, вежливости и тактичности со стороны коллег в ГБПОУ Спасский АПТ – 93,8%

Удовлетворенность условиями организации труда в филиале и оснащенностью рабочего места в ГБПОУ Спасский АПТ – 96,9%

Удовлетворенность деятельностью администрации ГБПОУ Спасский АПТ – 90,6%

Удовлетворенность методической помощью, организованной в ГБПОУ Спасский АПТ (методические семинары, индивидуальные консультации и т.д.) – 96,9%

Удовлетворенность охраной труда в ГБПОУ Спасский АПТ – 100%

Удовлетворенность организацией питания в ГБПОУ Спасский АПТ – 100%

Удовлетворенность учебной нагрузкой в ГБПОУ Спасский АПТ – 87,1%

Удовлетворенность организацией повышения квалификации в ГБПОУ Спасский АПТ – 100%

Удовлетворенность условиями для обмена педагогическим опытом – 100%

Удовлетворенность условиями для занятия спортом на территории ГБПОУ Спасский АПТ - 90,6%

Анализ результатов анкетирования для определения удовлетворенности обучающихся условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательных программ

В анкетировании приняли участие 146 обучающихся ГБПОУ Спасский АПТ

Удовлетворенность открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности техникума, размещенной на информационных стендах в помещении ГБПОУ Спасский АПТ – 97,8%

Удовлетворенность содержанием информации, размещённой на официальном сайте ГБПОУ Спасский АПТ в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» – 96,1%

Удовлетворенность комфортностью условий предоставления образовательных услуг в организации (обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: наличием и доступностью питьевой воды (в том числе в пункте организации питания; наличием и доступностью санитарно-гигиенических помещений (мест общего пользования); санитарным состоянием помещений техникума; транспортной доступностью – 86,3%

Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников техникума, обеспечивающих первичный контакт и информирование при непосредственном обращении в образовательной организации (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части) – 96,7%

Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание

образовательной услуги при обращении в организацию в ходе повседневной деятельности (преподаватели, секретари, заведующие лабораториями, другой персонал, работники пунктов организации питания (столовая), работники общежитий, работники спортивного комплекса, работники других служб (бухгалтерия, кадры, охрана и др.) – 98,8%

Удовлетворенность доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, с которыми взаимодействовали в дистанционной форме (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым образовательным услугам) и в прочих дистанционных форматах) – 97,1%

В целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации удовлетворены 97,5% респондентов.

Из общего числа опрошенных 95,5% готовы рекомендовать ГБПОУ Спасский АПТ родственникам и знакомым при выборе образовательной организации для обучения.

11. Организация воспитательной работы

В соответствии со ст. 2 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании», воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основываясь на ФЗ, были определены основные задачи воспитательной работы в техникуме являются:

- Совершенствование воспитательной системы, выход на качественно новый уровень воспитательной работы по всем направлениям;
- Координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
- Создание благоприятного социально – психологического климата, комфортной социокультурной среды для профессионального, личностного развития и самореализации студентов;

- Воспитание у студентов духовно-нравственных качеств и норм поведения;
- Формирование у студентов техникума принципов и навыков здорового образа жизни, проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению проявлений терроризма и экстремизма, других видов асоциального поведения студентов;
- Профилактика безнадзорности и правонарушений;
- Создание условий для адаптации обучающихся в социальной среде;
- Совершенствование системы работы по адаптации студентов – первокурсников к студенческой жизни;
- Формирование патриотического сознания и поведения студентов, проявление активной гражданской позиции;
- Оказание психолого-педагогической помощи семьям в решении проблем воспитания, организация психолого-педагогического просвещения родителей, усиление роли семьи в воспитании детей;
- Развитие творческих способностей обучающихся;
- Вовлечение студентов в объединения дополнительного образования;
- Развитие органов студенческого самоуправления: привлечение к организации внеучебной, социально - значимой деятельности студентов техникума, обучение студенческого актива основам управления;
- Развитие студенческих инициатив и лидерских качеств.

Реализация данных целей и задач предполагает следующие направления работы со студентами техникума:

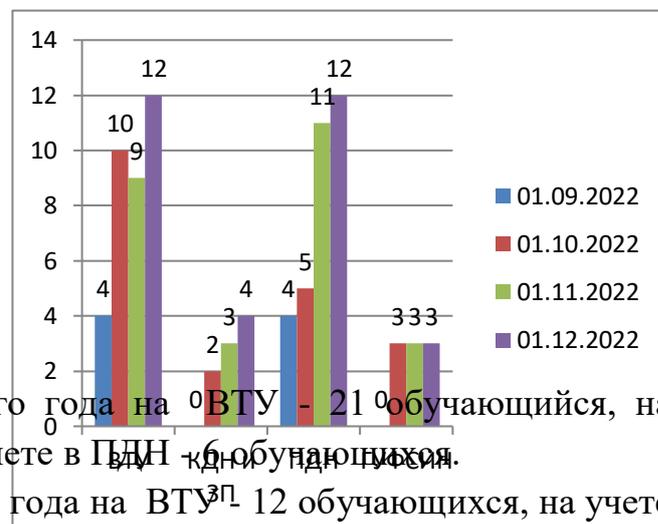
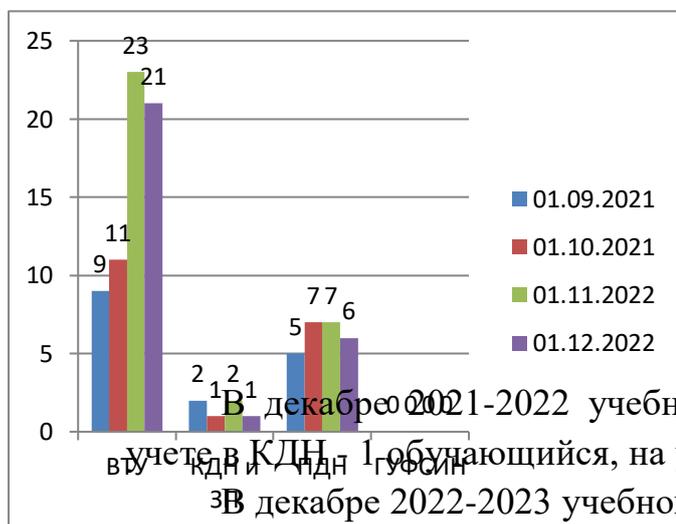
- гражданско-патриотическое и правовое воспитание обучающихся;
- духовно-нравственное;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организация дополнительного образования детей;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности, формирование здорового образа жизни;
- воспитание положительного отношения к труду и будущей профессии;
- развитие вопросов семейного воспитания и родительского просвещения в образовательном пространстве.

Воспитательная работа в ГБПОУ Спасский АПТ строится в соответствии с законодательством РФ, а также на основе локальных актов, программ и планов воспитания.

Согласно социальному анализу контингента техникума в техникуме обучается 199 человека. Из них обучающихся из неполных семей 49, из многодетных семей – 15, сирот - 37, опекаемых и проживающих в приемной семье - 15 человека, из малообеспеченных семей – 17 обучающихся, детей-инвалидов, инвалидов – 9.



Количество обучающихся, состоящих на различных видах учета:



В декабре 2021-2022 учебного года на ВТУ – 21 обучающийся, на учете в КДН – 1 обучающийся, на учете в ПДН – 6 обучающихся.

В декабре 2022-2023 учебного года на ВТУ^{3П} 12 обучающихся, на учете в КДН - 4 обучающихся, на учете в ПДН - 12 обучающихся. Из них 8 вновь поступивших обучающихся, которые уже стояли на различных видах учета.

Данная статистика позволяет сделать вывод, что число правонарушителей, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН увеличилось, а на ВТУ уменьшилось, данные обучающиеся не перестают нуждаться в систематическом контроле и проведении индивидуальных бесед и тренингов.

С целью профилактики безнадзорности, наркомании, алкоголизма, правонарушений среди обучающихся техникума в Спасском АПТ ведется

работа на основании ФЗ от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», локальных актов техникума, планов по профилактике правонарушений на 2022-2023 учебный год.

На основании Положения в техникуме работает Совет профилактики. В сентябре 2022 г. утвержден план работы Совета на 2022-2023 учебный год. Цель Совета профилактики – воспитательное воздействие на личность обучающегося. Задачи: выявление характера и причин отклонения в поведении и обучении обучающихся Спасского АПТ, разработка плана воспитательных мер в целях коррекции поведения, консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. Проведено 4 заседаний, на которые были приглашены 15 обучающихся.

На каждого обучающегося, поставленного на учет, заполняется карточка, составлены планы индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетним.

В течение I полугодия были проведены индивидуальные беседы с обучающимися, посещение центра социальной адаптации детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей социальным педагогом и педагогом-психологом с целью проведения индивидуальных бесед с обучающимися, которые нарушают правила проживания в общежитии, пропускают учебные занятия без уважительной причины. Также с целью профилактики совершения правонарушений и преступлений несовершеннолетними обучающимися организовано межведомственное взаимодействие с различными субъектами профилактики (КДН и ЗП, ПДН, УКМСиТ, Спасская ЦРБ, участие в заседаниях межведомственной комиссии по профилактике противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту при администрации Спасского района, участие в заседаниях межведомственной комиссии по профилактике противодействию распространения ВИЧ/СПИД при администрации Спасского района.

Усилена работа по взаимодействию с родительской общественностью. Проведены внутригрупповые родительские собрания, а также общетехникумовское родительское собрание. На родительских собраниях рассматривались вопросы участия родителей в организации учебно-воспитательного процесса, анализировались проблемы, возникающие в процессе воспитания и обучения подростков, затрагивались вопросы о роли семейного воспитания, родительского авторитета. Связь с родителями ежедневно поддерживается посредством телефонных звонков и сообщений.

В течение 1 полугодия 2022-2023 учебного года посещено 2 семьи, составлены акты обследования жилищно-бытовых условий семьи.

Активная работа системы дополнительного образования позволяет организовать студентов в свободное от учёбы время, тем самым обезопасить их от совершения противоправных действий.

В 2022-2023 учебном году на базе техникума работает 14 кружков и секций.

В целом, в кружках и секциях занимается 80% несовершеннолетних студентов техникума.

В техникуме создана комфортная среда для обучения и воспитания. Проводятся различные конкурсы профессионального мастерства, культурно-массовые и спортивные мероприятия. Студенты принимают активное участие в мероприятиях как внутриучрежденческого уровня, так и районного, областного.

Участие в мероприятиях районного, областного, всероссийского уровня позволяет студентам реализовать свой потенциал, развивать личностные качества для успешной творческой деятельности в профессиональной и социальной сфере, осознавать социальную значимость и личную ответственность за результаты этой деятельности.

В начале учебного года в техникуме был сформирован Студенческий совет. Студенческий актив учебных групп решает вопросы контроля посещаемости, успеваемости, организации трудовой и досуговой деятельности. Вопросы, где роль актива неопределима - много: это и случаи распития спиртных напитков студентами, курение, опоздания к началу занятий и т.п. Усиление роли самоуправления - необходимая мера, если мы хотим улучшить положение дел в студенческих коллективах. Для этого нужно выявлять способных, инициативных, ответственных, требовательных студентов, способных организовать коллектив на позитивную деятельность. Они могут не иметь только пятёрки и четвёрки в своих зачётках, но у них должно быть большое желание улучшить положение дел в группе, общежитии, техникуме. Обучение активов на всех уровнях, вооружение студентов алгоритмом деятельности, развитие способов управления и доверие могут стать добрыми помощниками в формировании студенческого самоуправления.

Работа по развитию самоуправления в техникуме координировалась заместителем директора по ВР и педагогом-организатором.

Особое место в системе воспитания техникума занимает общежитие. Студенты проживают по 2-4 человека в благоустроенных комнатах. Воспитатели общежития организуют досуг проживающих, контролируют

дисциплину и порядок, осуществляют контроль за соблюдением санитарных норм и правил, организуют трудовую деятельность студентов.

Вывод: В целом, воспитательную работу в I полугодии 2022-2023 учебного года можно считать удовлетворительной, её организация отличалась целенаправленностью, систематичностью, комплексностью. Но также необходимо отметить проблему, выявленную в ходе анализа, а также наблюдения в течение полугодия за ходом воспитательной работы в учебных группах, общежитии, техникуме в целом - это работа с родителями, профилактика правонарушений, участие студентов в конкурсах и мероприятиях.

- 1. Продолжить работу по профилактике правонарушений, безнадзорности, употребления алкоголя, наркотических веществ обучающимися техникума, профилактике асоциального поведения, экстремистских проявлений в молодёжной среде.
- 2. Активизировать работу по участию студентов в конкурсах и мероприятиях различных уровней (региональных и всероссийских).
- 3. Продолжить работу по развитию студенческого самоуправления.
- 4. Усилить работу по взаимодействию с родителями.
- 5. Активизировать работу во вовлечению студентов в занятия объединений дополнительного образования.
- 6. Активизировать работу по выявлению детей и семей, находящихся в трудном материальном положении, социально-опасном положении.
- 7. Продолжить работу по вовлечению студентов в мероприятия по программе «Пушкинская карта».

12. Финансовое обеспечение деятельности техникума

Раздел 1. Результаты деятельности

1.1. Отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

Наименование государственной услуги (работы), включенной в государственное задание	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы)	Плановые показатели объема государственной услуги (работы)	Показатели объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату	Причина отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы)
Реализация образовательных программ среднего профессионального образования- программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих	35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства	21	21	
	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	6	6	
	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	26	26	
Реализация образовательных программ среднего профессионального образования- программ подготовки специалистов среднего звена	19.02.10 Технология продукции общественного питания	22	22	
	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	22	22	
	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	10	10	
	43.02.15 Поварское и кондитерское дело	14	14	
	09.02.07 Информационные системы и программирование	19	19	
Реализация образовательных программ среднего профессионального образования- программ среднего звена	38.02.01 Экономика и бухгалтерский (по отраслям)	19	19	
Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих	Адаптированная программа	52182	52182	

1.2. Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, выпускаемой продукции

1.2.1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного государственного задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения		сего			кем издан (ОИВ, учреждение)	дата	номер	
			наименование	код по ОКЕИ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Водительские курсы категории «В»		1000	чел	792		168000,00	0,00	2000	приказ 4.2022г	04.0	132-

Водительские курсы категории «А1»		200 0	чел	792	7	0	170000,0	0,00	1000	приказ	4.2022г	01.0	О	124-
Курсы трактористов категории «С»			чел	792		0	135000,0	0,00	1500	приказ	4.2022г	04.0	2-О	133/
Услуги питания			услуга				62140,00							
Отопление Богомоловой В.А.			услуга				22272,71			договор	1.2022г	11.0	22	5/20
Отопление Кандакова Т.А.			услуга				22272,71			договор	1.2022г	11.0	22	2/20
Отопление Шеянова Н.Ю.			услуга				22535,04			договор	1.2022г	11.0	22	3/20
Отопление Яльцева С.В.			услуга				22535,04			договор	1.2022г	11.0	22	4/20
Отопление ГБУ «Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов»			услуга			2	283580,9			договор	1.2022г	17.0		10
Отопление ГБУЗ НО «Спасская ЦРБ»			услуга			84	1409747,			договор	1.2022г	25.0	2022	1-
Физкультурно-оздоровительные услуги			услуга				4850,00							
Проживание в общежитие			чел		6		47224,80	00	189,	приказ	1.2022г	18.0		10-О
Итого		900 0	х	х		06	2370159,			х		х		х

1.2.2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		сего			кем издан (ОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

		100 0								
		200 0								
	Ит ого	900 0	x	x				x	x	x

1.2.3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции			Доход от реализации продукции, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения		сего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер	
			наименование	код по ОКЕИ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Услуги питания		100 0	услуга			62140,00		приказ	1.09.2022г	0 О	329-
		200 0									
	Ит ого	900 0	x	x		62140,00		x		x	x

1.3. Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению¹

Организация (предприятие)					код строки	Сумма вложений в уставный капитал	Доля в уставном капитале, %	Вид вложений ²	Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года	Доходы, подлежащие получению за отчетный период		Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода
наименование	ИН	код по ОККОПФ	дата создания	основной вид деятельности						начислено, руб	получено, руб	

¹ Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

² Указывается вид вложений "1" - денежные средства, "2" - имущество, "3" - право пользования нематериальными активами.

1		3		5		7	8	9	10	11	12	13
					000							
					000							
				Итого	000		x	x				

1.4. Сведения о просроченной кредиторской задолженности

Наименование показателя	од строки	Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года		Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности ³		Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода				Изменение кредиторской задолженности ⁴		Причина образования	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности			
		сего	из нее по исполнительным листам	значение		сего	из нее по исполнительным листам	в том числе по срокам						сумма, руб	процентах	
				в абсолютных величинах ⁵	в процентах ⁶			рок, дней	нее 30 дней просрочки	от 30 до 90 дней просрочки	от 90 до 180 дней просрочки					более 180 дней просрочки
1		4		5			9	0	1	2	3	4	5	6	1	17
По выплате заработной платы	000															
По выплате стипендий, пособий, пенсий	000															

³ Указываются предельно допустимые значения, установленные министерством.

⁴ Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

⁵ Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены министерством, в абсолютных значениях (рублях).

⁶ Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены министерством, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности.

По перечислению в бюджет, всего	000																
в том числе:																	
по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	100																
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	200																
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	300																
по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий)	400																
из них: в связи с невыполнением государственного задания	410																
в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	420																
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	430																
По оплате товаров, работ, услуг, всего	000																

из них: по публичным договорам	100															
По оплате прочих расходов, всего	000															
из них: по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	100															
Итого	000			x												

1.5. Сведения о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

Наименование показателя	од строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года		Выявлено недостат, хищений, нанесения ущерба		Возмещено недостат, хищений, нанесения ущерба			Списано		Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода			
		сего	из него на взыскании в службе судебных приставов	сего	в том числе:		сего	из них взыскано с виновных лиц		стр аховыми организациями	сего	из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам	сего	из него на взыскании в службе судебных приставов
					ви новные лица установлены	в иновные лица не установлены		сего	из них по решению суда					
1			4		6	7		10	11	2	13	4	15	
Недостача, хищение денежных средств, всего	100													
в том числе: в связи с хищением (кражами)	110													
из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	111							x	x					
в связи с														

выявлением при обработке наличных денег денежных знаков, имеющих признаки подделки	120													
в связи с банкротством кредитной организации	130													
Ущерб имуществу (за исключением денежных средств)	200													
в том числе: в связи с недостачами, включая хищения (кражи)	210													
из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	211													
в связи с нарушением правил хранения	220													
в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта	230													
В связи с нарушением условий договоров (контрактов)	300													
в том числе: в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки)	310													
в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)	320													
Итого	000													

1.6. Сведения о численности сотрудников и оплате труда

1.6.1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	од строк и	Штатная численность на начало года				Средняя численность сотрудников за отчетный период				По договорам гражданско-правового характера ⁷		Штатная численность на конец отчетного периода									
		установлено штатным расписанием		в том числе:		сего ⁸	в том числе:			в том числе:		установлено штатным расписанием		в том числе:							
		сего	и з нее п о основным видам деятельности	амещено	акантных должностей		по основному месту работы	по внутреннему совместительству (по совмещению должностей) ⁹	по внешнему совместительству	сотрудники учреждения ¹⁰	физические лица, не являющиеся сотрудниками и учреждения ¹¹	сего	и з нее п о основным видам деятельности	амещено	акантных должностей						
1			4		6		9	10	11	2	1	3	1	4	5	1	6	7	1		
Основной персонал, всего ¹²	000	8,11	8,11	4	0,11	8	4,1	4,1	4,1	3	3		7	4	1	1,57	1,57	5	0,85	0,72	1
из них педагогические работники, поименованные в указах Президента	100	2,11	2,11	3	0,11	2	4,7	4,7	4,7	2			6	4	1	5,57	5,57	3	0,85	,72	4

⁷ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

⁸ При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей)

⁹ Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

¹⁰ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

¹¹ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

¹² Указывается численность всех педагогических работников учреждения, в соответствии с разделом I постановления Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Российской Федерации: ¹³																						
Вспомогательный персонал, всего ¹⁴	000	4	4	4	9	5	9,4	9,4	9,4	3	3				4	4	4	9	5			
Административно-управленческий персонал, всего ¹⁵	000	9,5	9,5	1	7	2	6,2	6,2	6,2	1	3				9,5	9,5	1	7	2			
из них: ¹⁶	100			1						1							1					
из них: ¹⁷	200			3						3							3					
Итого	000	11,61	11,61	1	6,11	5,5	9,7	9,7	9,7	8	9			7	4	1	15,07	15,07	1	6,85	8,22	1

1.6.2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	од строк и	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб					Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб ¹⁸		Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб ¹⁹					
		в сего	в том числе:					в том числе:		в том числе:				
			по основному месту	по	по	по	по	с	ф	по основному месту работы				

¹³ Указывается численность педагогические работники, поименованные в Указах Президента Российской Федерации.

¹⁴ Указывается численность работников учреждения, за исключением работников, отнесенных к основному и административно-управленческому персоналу.

¹⁵ Указывается численность работников учреждения, в соответствии с разделом II постановления Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», а также работников, осуществляющих правовое, кадровое и информационно-техническое обеспечение деятельности учреждения, ведение делопроизводства, бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, входящих в финансово-экономические службы.

¹⁶ Указывается численность руководителя учреждения.

¹⁷ Указывается численность заместителя руководителя, главного бухгалтера.

			работы		внутреннему совместительст ву (совмещению должностей)	внешнему совместительст ву	отрудника м учреждени я	изическим лицам, не являющими ся сотрудникам и учреждения							
			в сего	в том числе на условиях:					за счет средств субсидии на выполнение государственно го (муниципальног о) задания	а за счет средств субсидии и на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		МС ²⁰	а за счет средств от приносящей доход деятельнос ти ²¹	
				полного рабочего времени							п полного рабочего времени	в том числе:			и з федерально го бюджета
1		3	4	5	7	8	9	0 1	11	2	3 1	4	5	6 1	
Основной персонал, всего ¹⁹	000	5858830,36	5345934,64	5345934,64	95,72		02225,71	7450,00	2388,60	1455	91320,33			02225,71	
из них педагогические работники, поименованные в указах Президента Российской Федерации: ²⁰	100	2687275,07	2378338,60	2378338,60	36,47		00782,40	7450,00	6235,87	1158	91320,33			007782,40	
Вспомогательный персонал, всего ²¹	000	101221,63	028288,30	028288,30	3,33				696,76	8852				75591,54	

¹⁹ Указывается фонд всех педагогических работников учреждения, в соответствии с разделом I постановления Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

²⁰ Указывается фонд педагогических работников, поименованные в Указах Президента Российской Федерации.

²¹ Указывается фонд работников учреждения, за исключением работников, отнесенных к основному и административно-управленческому персоналу.

Административно-управленческий персонал, всего ²²	000	514444,46 ⁶	424617,16 ⁶	424617,16 ⁶	7,30	8982				084,02	6402				12360,44 ¹
из них: ²²	100	00885,97 ⁸	00885,97 ⁸							55,30	6993				01530,67 ¹
из них: ²³	200	895185,84 ¹	805358,54 ¹	805358,54 ¹	7,30	8982				358,54	1805				
Итого	000	1474496,45 ³	0798840,10 ³	0798840,10 ³	56,35	6756		02225,71 ¹	7450,00 ⁸	7169,38	2980	91320,33			90177,69 ³

1.7. Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

Номер счета в кредитной организации	Вид счета ²⁴	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года ²⁵	Остаток средств на счете на конец отчетного периода ²⁶
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x	x
Всего						
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	x	x	x	x	x	x

²² Указывается фонд работников учреждения, в соответствии с разделом II постановления Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», а также работников, осуществляющих правовое, кадровое и информационно-техническое обеспечение деятельности учреждения, ведение делопроизводства, бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, входящих в финансово-экономические службы.

²² Указывается фонд руководителя учреждения

²³ Указывается фонд заместителя руководителя, главного бухгалтера.

²⁴ Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

²⁵ Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

²⁶ Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

	Всего					
	Итого	x	x	x	x	

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

2.1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

Наименование объекта	Адрес	Кадастровый номер	од по ОКТМО	од постройк и	Единица измерения		од строк и	Используется учреждением				Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)			
					на именование	од по ОКЕ И		сего	в том числе:			сего	в том числе:		
									для осуществления основной деятельности		ля иных целей		а основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	б ез оформления права пользования (с почасовой оплатой)
									в рамках государственного (муниципального) задания	за плату сверх государственного (муниципального) задания					
1	2	3			6			10	11	2	3	4	15	1	
Площадные объекты, ²⁷ всего	x	x			x		000	054,1	1	9054,					
в том числе:															
Нежилое здание (котельная)	Нижегородская область с. Спасское п. Юбилейный, 4	52:29:0090402:601	2651432	7.06.015	M2	55	001	,0		9,0					

²⁷ Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

Арочное здание для спортивно-оздоровительных мероприятий	Ниж егородская область Спсский р-он с.Спаское ул.Новая ,4	52:29:0090301:367	2651432	6.05.008	M2	55	002	58,5	658,5						
Квартира	Ниж егородская область Спсский р-он с.Спаское ул.Новая ,4 кв.1	52:29:0050006:154	2651432	1.07.015	M2	55	003	3,3	93,3						
Детский дом « Родник»	Ниж егородская область Спсский р-он с.Спаское п.Юбилейный ,4	52:29:0090402:479	2651432	9.08.014	M2	55	004	689,1	1	1689,					
Котельная операторская	Ниж егородская область Спсский р-он с.Спаское ул.Новая ,4	52:29:0090301:411	2651432	1.10.995	M2	55	005	6,6	56,6						
Автодром	Ниж егородская область Спсский р-он с.Спаское ул.Новая ,4	52:29:0090301:413	2651432	1.12.999	M2	55	006	500,0	0	3500,					
Пом. 1- общежитие (специал. жилищный фонд)	Ниж егородская область Спсский р-он с.Спаское ул.Новая ,4	52:29:0050006:158	2651432	1.07.015	M2	55	007	13,4	713,4						
Картофел ехранилище	Ниж егородская область Спсский р-он с.Спаское ул.Новая ,4	52:29:0090301:412	2651432	1.01.992	M2	55	008	8,0	98,0						
Учебный корпус	Ниж егородская область Спсский р-он с.Спаское	52:29:0090301:390	2651432	1.01.988	M2	55	009	236,2	2236,						

	ул.Новая ,4								2						
Линейные объекты ²⁸ , всего	x	x			x		000								
в том числе:							001								
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x			x		000								
в том числе:							001								
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	x	x			x		000								
в том числе:							001								
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x			x		000								
в том числе:							001								
						того	000								

Наименование объекта	од строки	Не используется		Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб в год)						
		сего	из них:		сего	из них:				
			про	в связи с		коммунальные услуги	услуги по содержанию	налог на имущество		

²⁸ Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

1	7	18	аварийным состоянием		2	имущества				27	8	9	30		
			ребуется ремонт	ждает списания		сего	из них:		сего					из них:	
							в	п						в	по
						озмещается пользователями имущества	о неиспользуемому имуществу		озмещается пользователями имущества	неиспользуемому имуществу					
Пл					966329,62	389959,25	389959,25		32931,37	32931,37		43439,00			
ошадные объекты ²⁹ , всего	000														
том числе:	001														
зда					966329,62	389959,25	389959,25		32931,37	32931,37		43439,00			
ния															
Ли															
нейные объекты ³⁰ , всего	000														
том числе:	001														
Рез															
ервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	000														
том	001														

²⁹ Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

³⁰ Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

числе:															
Скв ажины, иные аналогичные объекты, всего	000														
том числе:	001														
Ин ые объекты, включая точечные, всего	000														
том числе:	001														
Ито	000					966329,62 ⁴	389959,25 ⁴	389959,25 ⁴		32931,37 ⁴	32931,37 ⁴		43439,00 ¹		

2.2. Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования

Наименование показателя	Адрес	Код по ОКТМО	Кадастровый номер	единица измерения		Код строки	Всего	Используется учреждением			правочн о: использ уется по соглаш ениям об установ лении	Не используется учреждением			Фактические расходы на содержание земельного участка (руб в год)			
				н аименован ие	к од по ОКЕИ			в сего	в том числе:			в сего	в том числе:		в сего	в том числе:		
									для осуществления основной деятельности	ля иных			передано во временное пользование сторонним организациям	о иным причина м		эксплу атационные расходы		

	2								рамках государственного (муниципального) задания	а плату сверх государственного (муниципального) задания		сервитута		а основании договоров аренды	а основании договоров безвозмездного пользования	ез оформления права пользования			всего	и з них возмещается пользователями имущества		
																				0	1	2
емельный участок	2265143	52:29:0090301:4	2	в.м	55	7881	7881	7881													0	
емельный участок	2265143	52:29:0090402:13	2	в.м.	55	712	712	712													0	
емельный участок	22651432	52:29:0080001:430		в.м	55	00000	00000	00000													0	
Итого						42593	42593	42593													0	

2.3. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

2.3.1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с ежемесячной оплатой

Наименование объекта	адрес	Единица измерения	од строки	К оличество арендуемого	Арендодатель (ссудодатель)	Срок пользования	Арендная плата	Фактические расходы на	Направление использования арендованного имущества	О боснование заключения
----------------------	-------	-------------------	-----------	-------------------------	----------------------------	------------------	----------------	------------------------	---	-------------------------

		на именование	од по ОКЕИ	имущества	на именование	НН	од по КИСЭ	ачала	кончания	а единицу меры (руб/мес)	а объект (руб/год)	содержание арендованного имущества (руб/год)	для осуществления основной деятельности ³¹	для осуществления иной деятельности ³²	договора аренды
1		3		6	7			0	1	2	3	14	15	16	17
Площадные объекты ³³ , всего		x		000											
в том числе:				001											
Линейные объекты ³⁴ , всего		x		000											
в том числе:				001											
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего		x		000											
в том числе:				001											
Скважины, иные аналогичные объекты, всего		x		000											
в том числе:				001											

³¹ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "1" - для осуществления основной деятельности в рамках государственного задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного задания.

³² Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "3" - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, "4" - проведение спортивных мероприятий, "5" - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, "6" - для иных мероприятий.

³³ Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

³⁴ Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

Иные объекты, включая точечные, всего			x																	000
в том числе:																				001
																				того 000

2.3.2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Наименование объекта	дрес	Единица измерения		од строки	К оличество арендуемого имущества	Арендодатель (судодатель)			Длительность использования (час)	Арендная плата			Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб/год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Основание заключения договора аренды				
		наименование	од по ОКЕИ			наименование	ИН	од по КИСЭ		а единицу меры (руб/час)	а объект (руб/час)	сега за год (руб)		для осуществления основной деятельности ³⁵	для осуществления иной деятельности ³⁶					
1		3			6	7			10	1	2	3	4	1	15	16	17			
Площадные объекты ³⁷ , всего			x																	000
в том числе:																				001

³⁵ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "1" - для осуществления основной деятельности в рамках государственного задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного задания.

³⁶ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "3" - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, "4" - проведение спортивных мероприятий, "5" - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, "6" - для иных мероприятий.

³⁷ Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

Линейные объекты ³⁸ , всего		x		000														
в том числе:				001														
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего		x		000														
в том числе:				001														
Скважины, иные аналогичные объекты, всего		x		000														
в том числе:				001														
Иные объекты, включая точечные, всего		x		000														
в том числе:				001														
			того	000														

2.3. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)

Наименование объекта	адрес	Единица измерения		од строки	Количество имущества	Ссудодатель			Срок пользования		Фактические расходы на содержание объекта	Направление использования объекта недвижимого имущества		Обоснование заключения договора ссуды
		наим				наим			о	для		для		

³⁸ Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

		енование	од по ОКЕИ			енование	НН	од по КИСЭ	ачала	кончания	недвижимого имущества (руб/год)	осуществления основной деятельности ³⁹	осуществления иной деятельности ⁴⁰	
1		3			6	7			0	1	12	13	14	15
Площ адные объекты ⁴¹ , всего			000											
В том числе:			001											
Линей ные объекты ⁴² , всего			000											
В том числе:			001											
Резер вуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего			000											
В том числе:			001											
Скваж ины, иные аналогичные объекты, всего			000											

³⁹ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "1" - для осуществления основной деятельности в рамках государственного задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного задания.

⁴⁰ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "3" - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, "4" - проведение спортивных мероприятий, "5" - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, "6" - для иных мероприятий.

⁴¹ Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

⁴² Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

в том числе:				001										
Иные объекты, включая точечные, всего				000										
в том числе:				001										
			сего:	000										

2.4. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

2.4.1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода								
		сего	используется учреждением	передано в пользование				не используется		
				сего	в том числе:		требуется ремонт	физически и морально изношено, ожидает согласования, списания		
					в аренду	безвозмездно		всего	из них требует замены	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000									
в том числе: для основной деятельности	1100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110									
для иной деятельности	1200									

Машины и оборудование	00	20	12	1	2	11							
в том числе: для основной деятельности	00	21	09	1	9	10							
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	10	21	09	1	9	10							
для иной деятельности	00	22		3		3							
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	00	30	1	9		91							
в том числе: для основной деятельности	00	31	0	9		90							
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	10	31	0	9		90							
для иной деятельности	00	32		1		1							
Прочие основные средства, всего	00	40	146	2	46	21							
в том числе: для основной деятельности	00	41	146	2	46	21							
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	10	41	146	2	46	21							
для иной деятельности	00	42											
Итого	00	90	349	2	49	23							

Наименование показателя (группа основных средств)	код строки	Фактический срок использования ⁴³																
		от 121 месяца и более		от 85 до 120 месяцев		от 61 до 84 месяцев		от 37 до 60 месяцев		от 13 до 36 месяцев		менее 12 месяцев						
		количество, ед	балансовая стоимость, руб	количество, ед	балансовая стоимость, руб	количество, ед	балансовая стоимость, руб	количество, ед	балансовая стоимость, руб	количество, ед	балансовая стоимость, руб	количество, ед	балансовая стоимость, руб					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	000																	
в том числе: для основной деятельности	100																	
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	110																	
для иной деятельности	200																	
Машины и оборудование	000	1	4649,32	20	84341,00	9	14,00	5204	11	84068,00	7	8	714,42	1279	3	182,71	101	
в том числе: для основной деятельности	100	8	0840,26	20	84341,00	8	9	14,00	5204	11	84068,00	7	8	714,42	1279	3	182,71	101
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного	110	8	0840,26	20	84341,00	8	9	14,00	5204	11	84068,00	7	8	714,42	1279	3	182,71	101

⁴³ Срок использования имущества считается, начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

Итого	000	9	8362,31	211	8	14	67866,41	9	56	245,06	1159	2	68	418975,01	1	209	138,02	2376	1	869,71	232
-------	-----	---	---------	-----	---	----	----------	---	----	--------	------	---	----	-----------	---	-----	--------	------	---	--------	-----

Наименование показателя (группа основных средств)	од строки	Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования														
		не более 12 месяцев	от 12 до 24 месяцев	от 25 до 36 месяцев	от 37 до 48 месяцев	от 49 до 60 месяцев	от 61 до 72 месяцев	от 73 до 84 месяцев	от 85 до 96 месяцев	от 97 до 108 месяцев	от 109 до 120 месяцев	от 121 месяца и более				
1		3	4	5	6	7	8	9	0	1	1	1	2	1	13	
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	000															
в том числе: для основной деятельности	100															
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	110															
для иной деятельности	200															
Машины и оборудование	000	858.26	12	70983.04	1								72803.78	1	000.08	130
в том числе: для основной деятельности	100	858.26	12	70983.04	1								72803.78	1	000.08	130
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	110	858.26	12	70983.04	1								72803.78	1	000.08	130
для иной деятельности	200															
Хозяйственный и						4										

производственный инвентарь	000					2483.24							
в том числе: для основной деятельности	100					2483.24	4						
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	110					2483.24	4						
для иной деятельности	200												
Прочие основные средства	000												
в том числе: для основной деятельности	100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	110												
для иной деятельности	200												
Итого	000	858,26	12		70983,04	2483,24	4					72803,78	130 000,08

2.4.2. Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества

Наименование показателя	од строки	Всего за отчетный период	Расходы на содержание особо ценного движимого имущества										
			в том числе:										
			на текущее обслуживание				капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов	заработная плата обслуживающего персонала	иные расходы			
			расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование	расходы на добровольное страхование							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	000									
в том числе: для основной деятельности	100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	110									
для иной деятельности	200									
Машины и оборудование	000			96	230501,				9,80	47884
в том числе: для основной деятельности	100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	110			96	230501,					
для иной деятельности	200									
Хозяйственный и производственный инвентарь	000									
в том числе: для основной деятельности	100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	110									

для иной деятельности	200	3								
Прочие основные средства	000	4								
в том числе: для основной деятельности	100	4								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	110	4								
для иной деятельности	200	4								
Итого	000	9		96	230501,				9,80	47884

2.5. Сведения о транспортных средствах

2.5.1. Сведения об используемых транспортных средствах

Наименование показателя	К од строки	Транспортные средства, ед								
		всего		в том числе:						
				в оперативном управлении учреждения		по договорам аренды		по договорам безвозмездного пользования		
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Наземные транспортные средства	1 000	7	7	7	7					
автомобили легковые, всего	1 100	3	3	3	3					

в том числе: ⁴⁴ средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	101	1							
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	102	1	3	3	3	3			
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	103	1							
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	104	1							
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	105	1							
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	106	1							
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	107	1							
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	108	1							
автомобили грузовые	200	1	2	2	2	2			
автобусы	300	1	2	2	2	2			
мотоциклы, мотороллеры	400	1							
Итого	000	9	7	7	7	7			

2.5.2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

Наименование показателя	к од строки	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)		Не используется	
		вс	в том числе:		в том числе:

⁴⁴ Показатели формируются в случае, если требование о детализации установлено министерством

		его	на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования	сего	проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт)	в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию) ⁴⁵	излишнее имущество (подлежит передаче в казну РФ)
1	2	3	4	5	6		8	9	10	11
Наземные транспортные средства	000	1						5	1	
автомобили, всего	100	1						1		
в том числе: ⁴⁶ средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	101	1								
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	102	1						1		
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет;	103	1								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	104	1								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	105	1								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	106	1								
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	107	1								
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	108	1								

⁴⁵ Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование министерством.

⁴⁶ Показатели формируются в случае, если требование о детализации установлено министерством.

автомобили грузовые	200	1																3					
автобусы	300	1																	1	1			
мотоциклы, мотороллеры	400	1																					
Итого	000	9																	5	1			

2.5.3. Направления использования транспортных средств

Н аименование показателя	Од стро ки	Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ						Транспортные средства, используемые в общехозяйственных целях															
								в целях обслуживания административно- управленческого персонала						в иных целях ⁴⁷									
		все		в том числе:				все		в том числе:				все		в том числе:							
		а	средн	а	средн	а	средн	а	средн	а	средн	а	средн	а	средн	а	средн	а	средн	а	средн	а	средн
отчетн ую дату	ем за год	отчетн ую дату	ем за год	отчетн ую дату	ем за год	отчет ную дату	ем за год	отчет ную дату	ем за год	отчет ную дату	ем за год	отчет ную дату	ем за год	отчет ную дату	ем за год	отчет ную дату	ем за год	отчет ную дату	ем за год	отчет ную дату	ем за год	отчет ную дату	ем за год
1							0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6
Н аземные транспортны е средства	000																						
ав томобили легковые, всего	100																						

⁴⁷ Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей.

<p>ью от 3 миллион ов до 5 миллион ов рублей включит ельно, с года выпуска которых прошло более 3 лет</p>																									
<p>редней стоимост ью от 5 миллион ов до 10 миллион ов рублей включит ельно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет</p>	105																								
<p>редней стоимост ью от 5 миллион ов до 10 миллион ов рублей включит ельно, с года выпуска которых прошло более 3 лет</p>	106																								
<p>редней стоимост ью от 10 миллион ов до 15</p>	107																								

автом обили легковые, всего	100	9	750854,2 ,23	175974	-	6,71	1322	-	20509,66	1	7,56	2835			6030,37	53,33	2546 ,43	132102		
в том числе: ⁴⁹ ср едней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года в ыпуска которых прошло не более 3 лет	101																			
ср едней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	102	9	750854,2 ,23	175974	-	6,71	1322	-	20509,66	1	7,56	2835			6030,37	53,33	2546 ,43	132102		
ср едней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительн о, с года выпуска которых прошло не более 3 лет;	103																			
ср едней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей	104																			

⁴⁹ Показатели формируются в случае, если требование о детализации установлено министерством.

включительн о, с года выпуска которых прошло более 3 лет														
ср едней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительн о, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	105													
ср едней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительн о, с года выпуска которых прошло более 3 лет	106													
ср едней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительн о	107													
ср едней стоимостью от 15 миллионов рублей	108													
автом		1311557,	307383	-	2310	-	2	4953				4448	230750	

обили грузовые,	200	16	,56			3,80		10500,63	3,66			5468,62	16,53	,36			
автобусы	300	6	375427,1	13	87987,	-	6613	-	0254,83	6	1417	3015,18	26,66	1273	22	66051,	
мотоциклы, мотороллеры	400																
Итого	000	61	2437838,	,92	571344	-	4294	-	91265,12	3	0,00	9207	4514,17	96,52	8267	,01	428904

2.6. Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, передаваемом в аренду

Наименование объекта	Адрес ⁵⁰	Вид объекта ⁵¹	Единица измерения		код строки	Объем переданного имущества	Направление использования ⁵²	Комментарий ⁵³
			наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5		7	8	9
Площадные объекты ⁵⁴ , всего	X		X	X	000			
в том числе:			кв. м		001			

⁵⁰ Заполняется в отношении недвижимого имущества

⁵¹ Указывается вид объекта: 1 - здание (строение, сооружение) в целом, 2 - помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), 3 - подвалы, чердаки, 4 - конструктивная часть здания (крыша, стена), 5 - архитектурный элемент фасада здания (навес над входными дверями зданий), 6 - часть помещения в местах общего пользования (вестибюли, холлы, фойе, коридоры), 7 - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), 8 - трубопроводы, 9 - автомобильные дороги, 10 - железнодорожные линии, 11 - резервуар, иная емкость, 12 - скважины на воду, 13 - скважины газовые и нефтяные, 14 - скважины иные, 15 - движимое имущество, предоставляемое в прокат, 16 - иные.

⁵² Указывается направление использования имущества, переданного в аренду (разрешенное использование): 1 - размещение банкоматов, 2 - размещение торговых автоматов для продажи воды, кофе и кондитерских изделий, 3 - размещение столовых и буфетов, 4 - размещение книжных киосков, магазинов канцелярских принадлежностей, 5 - размещение аптечных пунктов, 6 - размещение торговых автоматов для продажи бахил, одноразовых халатов, 7 - размещение платежных терминалов, 8 - размещение иных торговых точек, 9 - размещение офисов банков, 10 - проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, 11 - проведение концертно-зрелищных мероприятий, 12 - проведение ярмарок, выставок, 13 - проведение конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, 14 - проведение спортивных мероприятий, 15 - проведение иных культурно-массовых мероприятий, 16 - прокат оборудования, 17 - прокат спортивного инвентаря, 18 - иное.

⁵³ В случае указания в графе 8 значения "18 - иное" указывается направление использования переданного в аренду имущества.

⁵⁴ Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

Финансовое обеспечение функционирования и развития техникума

ГБПОУ Спасский АПТ – получатель бюджетных средств из областного бюджета на основании заключенного Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг и Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели - укрепление материально- технической базы.

Расходование бюджетных средств осуществляется в соответствии с кодами бюджетной классификации Российской Федерации через органы областного казначейства согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

Заключение

В результате проведенного самообследования установлено, что содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО по реализуемым в техникуме специальностям за отчетный период. Последовательно решались поставленные перед коллективом техникума задачи по совершенствованию образовательной деятельности и повышению качества подготовки специалистов, цифровизации образовательного процесса, по развитию материально-технической базы техникума, по обеспечению конкурентоспособности и профессиональной мобильности выпускников техникума на рынке труда.

В качестве актуальных направлений развития на следующий год и в перспективе можно предложить следующие:

1. Дальнейшее совершенствование и развитие программ дополнительного образования и профессионального обучения.
2. Активизировать и совершенствовать работу по подготовке студентов по компетенциям, входящим в состав РЧ «Профессионалы» Нижегородской области, для повышения результативности участия (наличие призеров и победителей).
3. Усилить проведение профилактической работы в техникуме для снижения количества правонарушений в студенческой среде.
4. Разнообразить формы профориентационной работы, применять новые маркетинговые подходы и способы рекламы техникума
5. Расширение применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

