

**Министерство образования Нижегородской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Спасский агропромышленный техникум»**

СОГЛАСОВАНО:  
Зам. директора по УПР  
Н.В.Подлесова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
учебной дисциплины**

**ОП.08. Основы бухгалтерского учета**

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Спасское, 2016

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Организация-разработчик:  
ГБПОУ Спасский АПТ

Разработчик:  
Ерошина И.В., преподаватель ГБПОУ Спасский АПТ

РАССМОТРЕНА  
ПЦК экономических дисциплин  
Протокол № \_\_\_\_\_  
От «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Председатель  
\_\_\_\_\_ / Ерошина И.В./

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы бухгалтерского учета

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)**

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

П.00 ОП.08 Профессиональный цикл общепрофессиональные дисциплины

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**  
применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;  
ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;  
соблюдать требования к бухгалтерскому учету;  
следовать методам и принципам бухгалтерского учета;  
использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**  
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;  
национальную систему нормативного регулирования;  
международные стандарты финансовой отчетности;  
понятие бухгалтерского учета;  
сущность и значение бухгалтерского учета;  
историю бухгалтерского учета;  
основные требования к ведению бухгалтерского учета;  
предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;  
план счетов бухгалтерского учета;  
формы бухгалтерского учета

### Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 135 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 90 часов;

самостоятельной работы обучающегося 45 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>135</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>90</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>30</i>
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>45</i>
в том числе:	
реферат	<i>2</i>
домашнее задание	<i>43</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	Содержание учебного материала Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности. История учета.	2	1
<b>Раздел 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ЕГО ОБЪЕКТЫ И ЗАДАЧИ</b>		28	
<b>Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение</b>	Содержание учебного материала	6	
	1 Понятие о хозяйственном учете. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Измерители, применяемые в учете. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Реферат « Особенности и различия финансового, управленческого и налогового учета»	2	
<b>Тема 1.2. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета</b>	Содержание учебного материала	16	
	1 Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные процессы, хозяйственные средства предприятий. Пользователи учетной информацией. Предмет и метод бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета Классификация имущества предприятия по составу и размещению Классификация имущества предприятия по источникам образования	2 2 2 2 2	2

	Практические занятия № 1. Группировка хозяйственных средств предприятия по составу и по источникам образования.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Группировка хозяйственных средств предприятия по составу и по источникам образования.	2	
<b>Тема 1.3. Правовая основа бухгалтерского учета</b>	Содержание учебного материала Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. Федеральный закон РФ "О бухгалтерском учете". "Положение о бухгалтерском учете и отчетности в РФ". Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета	6 2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение нормативных актов и правовых документов	4	
<b>Раздел 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС</b>		18	
<b>Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации</b>	Содержание учебного материала	10	2
	1   Значение и функции баланса. Понятие баланса. Классификация балансов	2 2	
	Практические занятия №2. Составление бухгалтерского баланса (форма №1).	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся тестирование	2	
<b>Тема 2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс</b>			2
	Содержание учебного материала Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика.	8 2 2	
	Практические занятия	2	

	№ 3.Решение задач по определению типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.		
	Самостоятельная работа обучающихся тестирование	2	
<b>Раздел 3. СЧЕТА И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ</b>		40	2
<b>Тема 3.1. Счета бухгалтерского учета</b>	Содержание учебного материала	12	2
	Бухгалтерские счета, их назначение и структура.	2	
	Счета активные и пассивные.	2 2	
	Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Активно-пассивные счета.		
	Практическое занятие №4.Открытие счетов бухгалтерского учета.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач по открытию счетов бухгалтерского учета	4	
<b>Тема 3.2. Двойная запись операций на счетах</b>	Содержание учебного материала Понятие двойной записи операций на счетах.	12	2
	Бухгалтерская запись.	2	
	Бухгалтерская проводка.	2	
	Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов.		
	Практическое занятие		
	№5.Составление бухгалтерских проводок. №6.Подсчет оборотов и остатков по счетам.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Определение корреспонденции счетов		2
<b>Тема 3.3. План счетов бухгалтерского учета</b>	Содержание учебного материала Понятия и характеристики синтетического и аналитического счетов, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.	16 2	
	План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию.	2	
	Практическое занятие №7. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.	2	
	Контрольная работа Самостоятельная работа обучающихся Изучение плана счетов	2 8	
<b>Раздел 4. ПРИНЦИПЫ УЧЕТА ОСНОВНЫХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ</b>		29	2
<b>Тема 4.1. Учет процесса снабжения</b>	Содержание учебного материала Основные понятия Классификация материальных запасов Бухгалтерский учет материальных запасов Варианты определения балансовой стоимости материальных запасов Распределение транспортно-заготовительных расходов	7 2	2
	Практические занятия № 8. Расчет фактической стоимости изготовленных материальных ценностей, оформление их бухгалтерскими записями	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Расчет фактической стоимости изготовленных материальных ценностей	3	
<b>Тема 4.2. Учет процесса производства</b>	Содержание учебного материала	12 2	

	Состав затрат на производство Группировка производственных затрат Классификация производственных затрат Учет затрат на производство Формирование информации о себестоимости товарной продукции в управленческом учете	2	
	Практические занятия №9. Оформление бухгалтерскими записями процесса производства	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление бухгалтерскими записями процесса производства	4	
<b>Тема 4.3. Учет процесса реализации</b>	Содержание учебного материала Процесс сбыта товарной продукции Учет и распределение отклонений учетной стоимости от фактической производственной себестоимости продукции Документирование и бухгалтерский учет готовой продукции Бухгалтерский учет продажи продукции	10 2 2	
	Практические занятия №10. Оформление бухгалтерскими записями процесса реализации. Определение финансового результата от реализации продукции	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Определение финансового результата от реализации продукции	2	
<b>Раздел 5. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>		16	
<b>Тема 5.1. Учетные регистры</b>	Содержание учебного материала Понятие учетных регистров. Классификация учетных регистров. Хронологические и систематические учетные регистры. Правила ведения учетных регистров.	4 2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение правил ведения учетных регистров	2	
<b>Тема 5.2. Исправление ошибок в учетных</b>	Содержание учебного материала Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, способ "красное	4 2	

записях	сторно" и способ дополнительной записи.		
	Самостоятельная работа обучающихся Тестирование	2	
Тема 5.3. Формы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Журнально-ордерная форма учета. Мемориально-ордерная форма учета. Автоматизированная и упрощенная формы бухгалтерского учета.	4	
	Организация учета в условиях автоматизированного рабочего места бухгалтера	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнение журнала – ордера, ведомостей.	2	
Тема 5.4. Организация бухгалтерского учёта.	Содержание учебного материала Правило ведения бухгалтерского учёта. Задачи бухгалтерской службы предприятия. Требования к организации бухгалтерского учёта. Учётная политика организации. Права и обязанности главного бухгалтера.	4	
		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение учетной политики организации.	2	
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Всего:</b>		135	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «теории бухгалтерского учета»; лабораторий «учебная бухгалтерия».

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-наглядных пособий «Основы бухгалтерского учета»

Технические средства обучения:

компьютер с программным обеспечением и мультимедиапроектор

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

компьютеры с программным обеспечением

сканер

мультимедиапроектор,

кондиционер

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

Е.А. Мизиковский . Теория бухгалтерского учёта. М. Экономист .2016 г.

##### **Дополнительные источники:**

Налоговый кодекс РФ, часть I.

Федеральный закон "О бухгалтерском учете"

Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие Академия, 2016 г.

План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций, утверждённой Приказом Минфина России от 31.10.2000 г. № 94 н.

Журнал "Главный бухгалтер"

Журнал "Московский бухгалтер"

Финансовая газета

Экономика и жизнь

##### **ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ**

— [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru). - Консультант -плюс

— <http://www.garant.ru> - Гарант

— [www.rg.ru](http://www.rg.ru) — Российская газета

— <http://buhcon.com/index.php>

— <http://repetitor-nachbuh.ru/index.php/map-site>

### **3.3. Требования к реализации образовательного процесса**

Для реализации компетентного подхода в образовательный процесс включаются активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, групповых дискуссий и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. Обучающимся оказывается консультативная помощь.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Должен уметь:	
применять нормативное регулирование бухгалтерского учета	практическая работа, тестирование
ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности	практическая работа, тестирование
соблюдать требования к бухгалтерскому учету	практическая работа, тестирование
следовать методам и принципам бухгалтерского учета	практическая работа, тестирование
использовать формы и счета бухгалтерского учета	практическая работа, тестирование
Должен знать:	
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Самостоятельная внеаудиторная работа, тестирование.
национальную систему нормативного регулирования	Самостоятельная внеаудиторная работа, тестирование
международные стандарты финансовой отчетности;	Самостоятельная внеаудиторная работа, тестирование.
понятие бухгалтерского учета	Опрос, тестирование.
сущность и значение бухгалтерского учета;	Опрос, тестирование.
историю бухгалтерского учета	Самостоятельная внеаудиторная работа.
основные требования к ведению бухгалтерского учета;	Опрос, тестирование
предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;	Опрос, тестирование, контрольная работа
план счетов бухгалтерского учета;	Самостоятельная внеаудиторная работа, опрос
формы бухгалтерского учета	Опрос