

**Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Спасский агропромышленный техникум»**

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по УПР
_____ Н.В.Подлесова
« _____ » _____ 201__ г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессионального модуля

ПМ 03.Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Спасское, 2016

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Разработчики:

Ерошина И.В., преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ Спасский АПТ

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин

Протокол от «___» _____ 201__ г. № _____

Председатель цикловой комиссии _____/Ерошина И.В./

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	22

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03.Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1.Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2.Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4.Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке по специальности «Экономика и бухгалтерский учет», а также при разработке программ и модулей дополнительного профессионального образования в сфере экономической деятельности (бухгалтер, кассир).

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

уметь:

- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- определять виды и порядок налогообложения;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления Единого социального налога (ЕСН);
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН;
- применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;

- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

знать:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- аналитический учет по счету 69 «Расчеты по операциям с использованием выписок по социальному страхованию»;
- сущность и структуру Единого социального налога (ЕСН);
- объекты налогообложения для исчисления ЕСН;
- порядок и сроки исчисления ЕСН;

- особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформление бухгалтерскими проводками
- начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

1.3.Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 139 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 103 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 69 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 34 часов;

учебной и производственной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
3.1-3.2.	Раздел 1. Проведение расчетов с бюджетом	70	48	24		22		12	12	
3.3-3.4.	Раздел 2. Проведение расчетов с внебюджетными фондами	33	21	10	*	12	*	6	6	
	Учебная и производственная практика (по профилю специальности), часов	18\18								
	Всего:	139	69	34	*	34	*	18	18	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 03.1. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			
Раздел ПМ 1. Проведение расчетов с бюджетом		70	
		*	
Тема 1.1. Проведение расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций	Содержание	12	
	1.		3
	... Налог на прибыль организаций: плательщики, объект налогообложения. Порядок определения доходов, классификация доходов. Расходы. Группировка расходов по элементам, внереализационные расходы. Порядок признания доходов и расходов при методе начисления, при кассовом методе. Порядок определения налоговой базы. Налоговые ставки. Налоговый и отчетные периоды. Порядок исчисления авансовых платежей и налога на прибыль. Синтетический учет расчетов по налогу прибыль. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2	**
	2	2	
	Практические занятия		
	1. П.Р.№1,2 Определение налоговой базы и расчет суммы налога на прибыль организаций	4	
Самостоятельная работа	2		
	Изучение правил заполнения данных статуса плательщика,		

		ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа		
Тема 1.2. Проведение расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость (НДС)	Содержание		11	
	1			3
	...	НДС: плательщики, объект налогообложения, место реализации, налоговая база и особенности ее определения в зависимости от вида деятельности. Налоговые периоды и ставки. Льготы и порядок освобождения от уплаты налога. Налоговые вычеты и порядок их применения. Порядок исчисления НДС. Сроки уплаты налога. Синтетический учет по НДС. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2 2	**
	Практические занятия			
	1.	П.Р.№ 3 Определение налоговой базы и расчет суммы налога на добавленную стоимость	4	
	Самостоятельная работа			
	Изучение кодов бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.	3		
Тема 1.3. Проведение расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц	Содержание		11	
	1.			3
	...	Налог на доходы физических лиц: плательщики, объект налогообложения, особенности исчисления налоговой базы. Налоговый период. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные. Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Синтетический учет расчетов по НДФЛ. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2 2	**

	Практические занятия			
	1.	П.Р.№ 4 Определение налоговой базы налога на доходы физических лиц		2
	2.	П.Р.№ 5 Расчет суммы налога на доходы физических лиц		2
	Самостоятельная работа			3
	Расчет налогов и сборов. Заполнение реквизитов платежных документов. Определение корреспонденции счетов по учету налогов и сборов.			
Тема 1.4. Проведение расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций.	Содержание		9	
	1.		3	
	...	Налог на имущество организаций, его значение и место в налоговой системе: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, методика расчета среднегодовой стоимости имущества. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Синтетический учет расчетов по налогу на имущество организаций. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2	**
	Практические занятия		2	
	1.	П.Р. №6 Определение налоговой базы налога на имущество организаций		
	2.	П.Р. №7 Расчет суммы налога на имущество организаций	2	
	Самостоятельная работа		3	
		Расчет налогов и сборов. Заполнение реквизитов платежных документов. Определение корреспонденции счетов по учету налогов и сборов.		
Тема 1.5.Проведение расчетов с бюджетом по земельному налогу	Содержание		7	
	1.		3	
	...	Земельный налог: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, суммы, не подлежащие налогообложению. Ставки налога. Налоговые льготы. Налоговый и отчетный	**	

		период. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Расчет налога. Синтетический учет расчетов по земельному налогу. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2	
	Практические занятия			
	1.	П.Р. №8 Определение налоговой базы и расчет суммы земельного налога	2	
	Самостоятельная работа		3	
		Расчет налогов и сборов. Заполнение реквизитов платежных документов. Определение корреспонденции счетов по учету налогов и сборов.		
Тема 1.6.Проведение расчетов с бюджетом акцизам	Содержание		7	
	1.	Акцизы: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период. Порядок расчета и уплаты акциза. Синтетический учет расчетов по акцизам. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2	3
	Практические занятия			
	1.	П.Р.№9 Определение налоговой базы и расчет суммы акциза	2	
	Самостоятельная работа		3	
		Расчет налогов и сборов. Заполнение реквизитов платежных документов. Определение корреспонденции счетов по учету налогов и сборов.		
Тема 1.7. Проведение расчетов с бюджетом по транспортному налогу	Содержание		9	
	1.	Транспортный налог: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период. Порядок расчета и уплаты.	2	3

		Синтетический учет расчетов по транспортному налогу. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.		
	Практические занятия			
	1.	П.Р. №10 Определение налоговой базы и расчет суммы транспортного налога	4	
	Самостоятельная работа		3	
		Расчет налогов и сборов. Заполнение реквизитов платежных документов. Определение корреспонденции счетов по учету налогов и сборов.		
Тема 1.8 .Проведение расчетов с бюджетом по другим видам федеральных, региональных и местных налогов и сборов	Содержание		4	
	1.	Другие виды налогов и сборов: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог, государственная пошлина, таможенные пошлины и сборы, экологические сборы и платежи, сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Сущность и краткая характеристика. Плательщики, объект налогообложения, порядок исчисления и сроки уплаты. Синтетический учет расчетов. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2	3
	Самостоятельная работа		2	
		Расчет налогов и сборов. Заполнение реквизитов платежных документов. Определение корреспонденции счетов по учету налогов и сборов.		
Раздел ПМ 2 . Проведение расчетов с внебюджетными фондами			33	
Тема 2.1. Проведение	Содержание		12	

расчетов с фондом социального страхования	1.	Виды платежей в фонды социального страхования объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Синтетический и аналитический учет. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2		**
			2		
	Практические занятия				
	1.	П.Р. №11 Порядок выплат страхового обеспечения из Фонда социального страхования Российской Федерации П.Р. №12 Синтетический учет по взносам из Фонда социального страхования Российской Федерации	2		
			2		
Самостоятельная работа			4		
	Решение задач Определение корреспонденции счетов по платежам во внебюджетные фонды Составление отчетности				
Тема 2.2. Проведение расчетов с Пенсионным фондом и фондом медицинского страхования	Содержание		10		
	1.	Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Синтетический и аналитический учет Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2		**
			2		
	Практические занятия				
	1	П.Р. №13 Расчет взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации	2		
Самостоятельная работа			4		
	Решение задач Определение корреспонденции счетов по платежам во внебюджетные фонды Составление отчетности				
Тема 2.3. Проведение	Содержание		11		

расчетов при специальных режимах налогообложения	1.	Режимы, объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Синтетический и аналитический учет	2	
	Практические занятия		2	
	1.	П.Р. №14 Расчет сумм налогов по упрощенной системе налогообложения	2	
	2.	П.Р. №15 Расчет сумм единого налога на вмененный доход		
	Самостоятельная работа		4	
		Решение задач		
Дифференцированный зачет			1	
Учебная практика				
Виды работ			18	
Учет расчетных операций с бюджетом на компьютере в программе «1С.Предприятие 8.2»:				
1. Определение налогооблагаемой базы для расчета налогов.				
2. Расчет сумм налогов.			3	
3. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.			3	
4. Исчисление сумм подлежащих зачислению во внебюджетные фонды.			3	
5. Оформление бухгалтерскими проводками отчислений и перечислений внебюджетных сумм.			3	
6. Заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов и взносов во внебюджетные фонды			3	
Производственная практика			18	
Виды работ				
расчет отчислений в фонд социального страхования и обеспечения;			6	
- расчет налогов и сборов;			6	
- составление бухгалтерских проводок;				
- подготовка документации по проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами с помощью автоматизированных бухгалтерских программ			6	
Всего			140	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие

Кабинетов:

бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;

Лабораторий:

информационных технологий в профессиональной деятельности; учебная бухгалтерия.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации:
 - Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете»
 - План счетов бухгалтерского учета, утвержденный приказом Министерства финансов РФ № 94Н – 2000г.
 - ПБУ
 - Унифицированные бухгалтерские документы

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедиа проектор;
- интерактивная доска
- программа 1С: «Предприятие 8.2».

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные документы:

1. Налоговый кодекс РФ

2. План счетов бухгалтерского учета, утвержденный приказом Министерства финансов РФ № 94Н — 2000г.
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное Приказом Минфина РФ от 29 июля 1998г. №34н (с изменениями и дополнениями)
4. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете»

Учебники и учебные пособия:

Основные:

- 1.Скворцов О.В. Налоги и налогообложение. Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2014. - 272с.
2. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2014. - 208с.

Дополнительные:

1. Гартвич А.В. Популярная бухгалтерия — Спб.: питер, 2014 - 272с
2. Гомола А.И., В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов Бухгалтерский учет.— М. : «Академия», 2014. - 480 с.
- 3.Захарьин В.Р. Налоги и налогообложение: учебное пособие - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2011. - 320с.
- 4.Иванова Н.В. Бухгалтерский учет на предприятиях торговли: Учебное пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений - М. : Издательский центр «Академия», 2014. - 356с.
- 5.Каурова О.В. Учет и отчетность предприятий торговли : - М. «Академия», 2012. - 64с.
6. Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение. - Москва: Экономика, 2012. - 301с.

Интернет — ресурсы

- <http://www.consultant.ru>. - Консультант -плюс
- <http://www.garant.ru> - Гарант

- www.rg.ru — Российская газета
- <http://buhcon.com/index.php>
- <http://repetitor-nachbuh.ru/index.php/map-site>
- <http://www.buh.ru/>

Дополнительные источники:

1. Журнал «Налоги и налогообложение». Издатель ООО «НБ-Медиа».
2. Журнал «Главбух». Учредитель: Консультационно-финансовый центр «Актион». Издатель: ЗАО «Актион-Медиа».

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в учебном заведении, так и в организациях, соответствующих профилю специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Изучение таких общепрофессиональных дисциплин как: «Экономика организации», «Статистика», «Менеджмент», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Документационное обеспечение управления», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Налоги и налогообложение», «Основы бухгалтерского учета», «Аудит», «Безопасность жизнедеятельности» должно предшествовать освоению данного модуля или изучаться параллельно.

Профессиональный модуль ПМ 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» изучается после профессиональных модулей «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации» «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» и параллельно ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности».

Преподавание профессионального модуля имеет практическую направленность.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических навыков предусматриваются практические занятия, которые проводятся после изучения соответствующих тем.

Учебная практика проводится в аудиториях образовательного учреждения. По итогам учебной практики проводится сдача зачета с выполнением практического задания, за счет часов, отведенных на учебную практику по каждой теме раздела.

Руководство учебной практикой осуществляется руководителем практики от учебного заведения.

Завершением изучения профессионального модуля «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» является сдача экзамена (квалификационного).

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

Преподаватель - образование высшее, соответствующего профилю модуля «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» и специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», имеющие стаж профессиональной деятельности, курсы не реже 1 раза в 3 года, стажировка на предприятии не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.</p>	<p>правильность определения видов и порядка налогообложения; выделять элементы налогообложения; правильность определения источников уплаты налогов, сборов, пошлин; правильность оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; правильность организации аналитического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».</p>	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по учебной и производственной практики Квалификационный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать иххождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	<p>Правильность заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правильность выбора для платежных поручений по видам налогов соответствующих реквизитов; правильность выбора кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; правильность пользования образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.</p>	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по учебной и производственной практики Квалификацион</p>

		ный экзамен по профессиональному модулю.
<p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p>	<p>Правильность проведения учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению; правильность определения объектов налогообложения для исчисления Единого социального налога (ЕСН); правильность применения порядка и соблюдения сроков исчисления ЕСН; правильность применения особенностей зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации; правильность оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; правильность осуществления аналитического учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; правильность проведения начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; правильность использования средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; правильность осуществления контроля прохождения платежных</p>	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по учебной и производственной практики Квалификационный экзамен по профессиональному модулю.</p>

	поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Правильность заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; правильность выбора для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов; правильность оформления платежных поручений по штрафам и пени внебюджетных фондов; правильность использования образцов заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; правильность заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКATO <u>(Общероссийский классификатор административно-территориальных образований)</u> , основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; правильность осуществления контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по учебной и производственной практики Квалификационный экзамен по профессиональному модулю.

	использованием выписок банка.	
--	-------------------------------	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

ОК1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>проявление интереса к будущей профессии через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение качества обучения по ПМ; - участие в студенческих олимпиадах, научных конференциях; - участие в органах студенческого самоуправления; - участие в социально-проектной деятельности; 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области экономики и бухгалтерского учета; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач 	Мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной и производственной практике.
ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области экономики и бухгалтерского учета. - нахождение компромиссных решений в условиях многокритериальности процессов оказания услуг 	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации,	<ul style="list-style-type: none"> - поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая 	экспертное наблюдение и оценка на практических

<p>необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>электронные.</p>	<p>занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.</p>
<p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>-оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ; - работа с интернет,</p>	<p>-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; -</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и руководителями практик в ходе обучения и практики; - умение работать в группе; - умение общаться с потребителями с учетом индивидуальных потребностей индивидуума; - наличие лидерских качеств; - участие в студенческом самоуправлении; - участие в спортивно - и культурно-массовых мероприятиях</p>	<p>-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; .</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p>	<p>-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики;</p>

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих и проектных работ (курсовых, рефератов, докладов и т.п.); - составление резюме; - посещение дополнительных занятий; - освоение дополнительных рабочих профессий; - обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки; - повышение уровня профессиональной зрелости; 	<p>-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики;</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализ инноваций в области разработки технологических процессов; - использование «элементов реальности» в работах обучающихся (курсовых, рефератах, докладах и т.п.). 	<p>-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики</p>