

**Министерство образования, науки и молодежной политики  
Нижегородской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Спасский агропромышленный техникум»  
(ГБПОУ Спасский АПТ)**



**ТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ Спасский АПТ

А.Н. Клочков

«2» августа 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке постановки  
на внутритехникумовский учет и снятия  
с внутритехникумовского учета  
несовершеннолетних обучающихся в ГБПОУ  
Спасский АПТ**

с. Спасское 2018

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основание постановки обучающихся на внутритехникумовский учёт.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (в ред. от 27.06.2018г.) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законом Нижегородской области от 6 июля 2012 года №88-3 "О профилактике правонарушений в Нижегородской области".

## 2. Основные понятия.

2.1. В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (в ред. от 27.06.2018г.) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» определены следующие основные понятия:

– **несовершеннолетний** – это лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

– **безнадзорный** – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

– **беспризорный** – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

– **несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении**, – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающий требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

– **антиобщественные действия** – действия несовершеннолетнего, выражающихся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих средств, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятие проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия нарушающие права и интересы других лиц;

– **семья, находящаяся в социально-опасном положении** – семья, имеющая детей в социально-опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

– **индивидуально-профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- **профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** – это система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

2.2. Педагогические работники ГБПОУ Спасский АПТ в пределах своей компетенции:

2.2.1 оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

2.2.2 выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими образования;

2.2.3 выявляют семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании подростков;

2.2.4 обеспечивают организацию в образовательном учреждении общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

2.2.5 осуществляют меры по реализации методик и программ, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

### **3. Основания постановки на внутритехникумовский учёт:**

3.1. Постановка на внутритехникумовский учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. Исходя из статей 5,6,14 Федерального Закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" основание для постановки на внутритехникумовский учёт считаются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 Федерального Закона № 120 – ФЗ, т.е.:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

10) получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

11) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

12) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

13) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

**Если они зафиксированы в следующих документах:**

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию техникума;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) заключение, утвержденное директором техникума, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

#### **4. Процедура постановки на внутритехникумовский учёт:**

4.1. Постановка на внутритехникумовский учёт осуществляется на основании решения Совета профилактики, в присутствии обучающегося, руководителей групп, родителей или других законных представителей, целью которого является профилактика, предупреждение, устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

Совет профилактики действует на основании Положения о Совете профилактики, утвержденное приказом директора.

4.2. Для постановки на профилактический учёт на заседание совета по профилактике правонарушений представляются следующие документы:

- представление (сообщение) ПДН, постановление КДН и ЗП, информация из ведомств;

- совместное представление заместителя директора по ВР, руководителя группы о постановке на учет
- характеристика на несовершеннолетнего;
- справка по итогам посещения несовершеннолетнего (обучающегося) на дому;
- справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним;
- выписка оценок по текущей успеваемости и учета посещаемости занятий;
- рассмотрение вопроса о постановке на профилактический учет на Совете профилактики правонарушений.

4.3. В соответствии с настоящим положением о постановке на профилактический учет несовершеннолетнего перечисленные документы передаются секретарю Совета по профилактике правонарушений.

4.4. При поступлении перечисленных в п.4.1. документов, вносится вопрос в повестку заседания Совета профилактики о постановке на внутритехникумовский учёт. Секретарь Совета заблаговременно письменно уведомляет родителей (Законных представителей) несовершеннолетнего о приглашении их на заседание.

4.5. В случае неявки родителей на заседание Совета профилактики вопрос о постановке на профилактический учет рассматривается без их присутствия и решения Совета доводится до них путем отправки в их адрес официального уведомления о постановке несовершеннолетнего на внутритехникумовский профилактический учет.

4.6. После принятия решения о постановке на учет на несовершеннолетнего составляется ИПР, которая хранится в Совете профилактики до достижения совершеннолетнего возраста, а затем передается в архив.

4.7. Индивидуальная программа реабилитации и адаптации несовершеннолетнего разрабатывается с учётом индивидуального психофизического состояния обучающегося.

## **5. Ответственность и контроль ведения внутритехникумовского учёта:**

5.1. Ответственность за организацию ведения внутритехникумовского учета, оформление соответствующей документации, разработку Индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних и их реализацию, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности

и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора ГБПОУ Спасский АПТ на заместителя директора по воспитательной работе, а непосредственное ведение учета – на социального педагога.

Заместитель директора по воспитательной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь руководителям групп, воспитателям, социальным педагогам в ведении внутритехникумовского учета;

- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;

- формирует банк данных ГБПОУ Спасский АПТ об обучающихся, находящихся в социально опасном положении;

- руководит разработкой и реализацией Индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних обучающихся;

- готовит соответствующую информацию о деятельности ГБПОУ Спасский АПТ по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

5.2. Списки обучающихся, состоящих на внутритехникумовском учете, составляются в начале учебного года.

5.3. В банк данных (списки обучающихся, состоящих на внутритехникумовском учете) в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения.

## **6. Основание для снятия с внутритехникумовского учета.**

6.1. Снятие с внутритехникумовского учета обучающихся осуществляется по решению Совета профилактики правонарушений ГБПОУ Спасский АПТ на основании совместного представления заместителя директора по ВР, руководителя группы, воспитателя, социального педагога, а также при поступлении соответствующей информации из ПДН, КДН и ЗП, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося.

Кроме того, с внутритехникумовского учета снимаются обучающиеся:

- окончившие ГБПОУ Спасский АПТ;

- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;

- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;

- а также по другим объективным причинам.

6.2. Снятие с внутритехникумовского учёта осуществляет Совет профилактики при наличии положительных результатов, уведомив

письменно о своём решении родителей обучающегося или других его законных представителей.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Обязательными документами при работе с обучающимися, состоящими на внутритехникумовском учете являются:

- годовой план работы Совета профилактики;
- совместный план работы с ПДН;
- планы мероприятий профилактических занятий с обучающимися, родителями и педагогами;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- годовой отчет по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
- программы реабилитации и адаптации;
- социальный паспорт ГБПОУ Спасский АПТ

7.2. Вся документация по работе Совета по профилактике хранится у секретаря Совета профилактики.

7.3. Хранение Индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего осуществляется в период действия ИПРА и заканчивается со снятием несовершеннолетнего с профилактического учета.

**ПРИНЯТО на Совете Учреждения**

**Протокол от «27» августа 2018 г. № 1**