

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Спасский агропромышленный техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ Спасский АПТ

А.Н.Ключков

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Спасский агропромышленный техникум»
на период 2020-2025 годы

Спасское, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ	3
ВВЕДЕНИЕ	7
ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ГБПОУ СПАССКИЙ АПТ ...	9
SWOT-АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ГБПОУ СПАССКИЙ АПТ	22
КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	24
ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ, ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ЕЁ РЕАЛИЗАЦИИ	39

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Спасский агропромышленный техникум»
на период 2020-2025 годы

Ответственный исполнитель ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Спасский агропромышленный техникум» на период 2020-2025 годы	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Спасский агропромышленный техникум»
Сроки реализации программы	2020-2025 годы
Основания реализации программы	<ul style="list-style-type: none">- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" (Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. N 1642 с изменениями на 20 июня 2020 года);- Письмо Минобразования РФ от 21 ноября 2003 г. № 19-52-1130/19-28«Об обеспечении социального партнерства системы среднего профессионального образования»;- Нормативные акты министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области;- Устав ГБПОУ Спасский АПТ (в новой редакции)
Разработчики	Творческая группа руководителей и педагогических работников ГБПОУ Спасский АПТ в составе: <ul style="list-style-type: none">- Клочкова А.Н. – директора;- Зубковой Н.А.– зам.директора по ВР;- Пестреева П.А. – зам.директора по Б и АХР;- Подлесовой Н.В. – зам.директора по УПР;- Бочкарёвой М.А. - и.о. методиста
Цели программы	<ul style="list-style-type: none">- обеспечение доступности профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;- создание комплекса организационно-педагогических условий, обеспечивающих качество образовательной деятельности в техникуме в соответствии с современными требованиями к результатам

	<p>профессионального образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для системного повышения качества и расширения возможностей непрерывного образования для всех категорий граждан за счет развития цифрового образовательного пространства и увеличения числа обучающихся с помощью электронного обучения и дистанционных технологий; - создание условий в ГБПОУ Спасский АПТ для осознанного профессионального самоопределения обучающихся в соответствии с желаниями, способностями, индивидуальными особенностями каждой личности с учетом социокультурной и экономической ситуации в районе; - совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания, обеспечивающей формирование у обучающихся в ГБПОУ Спасский АПТ патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей, гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма и укрепление толерантности.
<p>Перечень подпрограмм программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Подпрограмма 1 "Доступность профессионального образования " - Подпрограмма 2 "Качество образования как основа благополучия" - Подпрограмма 3 «Цифровая образовательная среда техникума» - Подпрограмма 4 «Профорентация и содействие трудоустройству» - Подпрограмма 5 «Педагогические кадры профессионального образования» - Подпрограмма 6 «Патриотическое воспитание граждан и формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся»
<p>Источники финансирования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Средства областного бюджета - Внебюджетная деятельность
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение нового качества профессионального образования с учетом запросов социальной сферы, экономики, науки, техники и современных технологий, производства и бизнеса. - Обеспечение доступа к профессиональному образованию и обучению всех категорий граждан (в том числе переподготовки высвобождающегося и незанятого населения). - Повышение гибкости (мобильности)

	<p>профессионального образования в техникуме за счёт развития системы взаимодействия с работодателями («образование-обучение- трудоустройство»).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение участия работодателей, социальных партнеров в решении проблем профессионального образования в техникуме. - Инновационное содержание и технологии профессионального образования, направленные на удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и запросов социально-экономической сферы Нижегородской области. - Обеспечение мобильности образовательных программ профессиональной подготовки, обеспечивающих разноуровневые запросы и возможности обучающихся. - Расширение сектора дополнительных услуг. - Улучшение материально-технической, образовательно-производственной и учебно-лабораторной базы техникума. - Создание единой информационно-образовательной среды. - Обеспечение системной работы по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций и подготовки её к выбору профессий и специальностей, реализуемых в техникуме, ориентации выпускников на местный рынок труда и их трудоустройство. - Научно-методическое сопровождение образовательного процесса в техникуме. - Сохранение и развитие кадрового потенциала за счет планирования и реализации обучающих семинаров, стажировок на предприятиях, программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки. - Развитие системы взаимодействия с социальными партнёрами. - Научно-методическое сопровождение и обработка результатов деятельности по реализации Программы развития техникума с целью совершенствования педагогических систем: дидактических, информационных, учебно-методического обеспечения, мониторинга достижений обучающихся и др. - Организация и проведение в техникуме научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов, выставок и других мероприятий с целью
--	---

	<p>обмена и распространения инновационного педагогического опыта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совершенствование финансово-экономических механизмов. - Повышение эффективности форм и методов управления в техникуме.
Механизм управления реализацией программы	<ul style="list-style-type: none"> - Управление реализацией программы осуществляет образовательное учреждение; - Контроль за ходом исполнения программы осуществляет Совет техникума
Адрес размещения программы в инфрмационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://sapt1.ucoz.ru/

ВВЕДЕНИЕ

В Российской Федерации сформирован и реализуется комплекс стратегических задач, направленных на дальнейшее развитие всей системы образования, выступающей основой формирования личности, человеческого капитала как важнейшего фактора поступательного развития российского общества, государства и экономики. В современных условиях образование становится все более мощной движущей силой экономического роста, повышения эффективности и конкурентоспособности народного хозяйства. Возросшая роль образования определяется задачами перехода общества к демократическому и правовому государству, необходимостью преодоления отставания страны от мировых тенденций экономического и общественного развития, формирования нового качества экономики – экономики, основанной на знаниях.

В прогнозе долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года указано на необходимость формирования гибкой и диверсифицированной системы профессионального образования, отвечающей требованиям рынка труда и потребностям инновационной экономики как в части образовательных программ, так и в части условий и материально-технического оснащения процесса обучения.

Программа развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Спасский агропромышленный техникум» до 2025 года представляет собой управленческий документ, предусматривающий реализацию комплекса мероприятий и создания необходимых условий в образовательной организации для достижения определенных документами стратегического планирования целей государственной политики в сфере образования на принципах проектного управления. Программа развития разработана на основе проектного управления, закрепленного в Постановлении Правительства РФ от 12.10.2017 N 1242 (ред. от 16.04.2020) «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации» и предусматривает возможность достижения целевых показателей с опорой на внутренние и привлеченные ресурсы. Программа развития является основанием для интеграции образовательной организации в сетевые сообщества (объединения, кластеры) системы образования по приоритетам развития образования.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы

развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития определяет стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу: ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития.

ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ГБПОУ СПАССКИЙ АПТ

1. Общая характеристика учреждения

Спасский агропромышленный техникум – единственное учреждение в районе, реализующее программы профессионального образования. Техникум - многофункциональный учебно-методический комплекс, использующий современное учебное оборудование, технологии и системы преподавания.

В соответствии с принципами Государственной политики РФ в сфере образования предоставляет возможность получения профессионального образования каждому воспитаннику.

Миссия техникума - максимальное удовлетворение потребностей личности в образовательных услугах, обеспечивающих конкурентоспособность выпускника, его профессиональную мобильность и социальную защищенность.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 52Л01 № 0002162 регистрационный № 315 от 19.05.2015г.

Аккредитация: Свидетельство 52А01 № 0002636 регистрационный № 2978 от 22.02.2019 выдано Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области до 22.02.2025 года.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является Нижегородская область.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения от имени Нижегородской области осуществляет министерство образования Нижегородской области.

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Нижегородской области осуществляет министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

Учреждение находится в ведении Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее – Учредитель), осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Юридический адрес Учреждения: 606280, Нижегородская область, Спасский район, село Спасское, улица Новая, дом 4.

Фактический адрес Учреждения: 606280, Нижегородская область, Спасский район, село Спасское, улица Новая, дом 4, 606280, Нижегородская область, Спасский район, село Спасское, пос. Юбилейный, дом 4.

Техникум является юридическим лицом, наделенным обособленным имуществом, находящимся в собственности Нижегородской области и переданным техникуму на праве оперативного управления.

Деятельность техникума регламентируется Конституцией РФ, Законом «Об образовании в РФ» №273, а также законами и иными нормативными правовыми актами РФ и Нижегородской области, Уставом техникума и локальными актами к нему.

Предметом деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- подготовка квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и среднего общего образования;
- подготовка специалистов среднего звена, на базе основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Задачи педагогического коллектива:

- привлечение социальных партнеров: родителей, работодателей, общественные институты к активному участию в образовательном процессе, в решении воспитательных задач;
- усовершенствование учебно – воспитательного процесса на основе инновационных педагогических технологий;
- развитие общих и профессиональных компетентностей;
- повышение эффективности образовательного процесса через внедрение информационно – коммуникативных технологий.

Для достижения указанных целей и задач техникум реализует следующие типы образовательных программ:

- профессиональные образовательные программы (основные и дополнительные);
- дополнительные образовательные программы;
- профессиональная подготовка.

2. Система управления образовательным учреждением

Непосредственное управление техникумом осуществляет директор. Ключков Александр Николаевич, закончил Горьковский сельскохозяйственный институт. Квалификация: Инженер-механик. В должности директора с 06.09.2010 года. Первая квалификационная категория. Преподает специальные дисциплины. Награжден Почетной грамотой Министерства образования Нижегородской области.

Директор Учреждения назначается на должность Учредителем.

Директор Учреждения в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения, по согласованию с учредителем;
- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает положения о представительствах, филиалах, структурных подразделениях Учреждения;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;
- выполняет иные функции, установленные законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и настоящим Уставом.

Директору Учреждения не разрешается совмещать его должность с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научно-методического руководства, в Учреждении или вне его.

Директор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

Цель управления – организация продуктивного функционирования всех подразделений техникума.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются:

- Конференция работников и обучающихся Учреждения;
- Совет Учреждения;
- Педагогический совет;
- Совет обучающихся;
- Попечительский совет;
- Партнерский совет.

Высшим коллегиальным органом управления Учреждением является Конференция работников и обучающихся Учреждения созывается не реже 1 раза в год. Состав делегатов на конференцию от 3-5 человек от каждого структурного подразделения и 1 человек от каждой группы обучающихся.

Кворум для начала работы конференции работников и обучающихся Учреждения 2/3 от общего числа делегатов. Решение конференции работников и обучающихся Учреждения принимается путем открытого голосования квалифицированным большинством голосов. Решения оформляются протоколом, который ведет секретарь, избираемый из числа присутствующих.

При необходимости решения важных вопросов, связанных с деятельностью Учреждения, могут проводиться внеочередные заседания конференции работников и обучающихся Учреждения по требованию не менее половины ее членов.

Председателем на заседаниях конференции работников и обучающихся Учреждения является Директор.

К компетенции Конференции работников и обучающихся Учреждения относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- прием Устава Учреждения, изменений в него;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- участие в других организациях;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка для обучающихся;

- рассмотрение отчетов директора;
- рассмотрение отчета по итогам проведения самообследования Учреждения.

Общее руководство Учреждением осуществляет выборный представительный орган - Совет Учреждения, который является постоянно действующим органом самоуправления.

Совет Учреждения в составе 9 человек избирается на Конференции сроком на 3 года.

В состав Совета Учреждения входят руководитель Учреждения, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций.

Совет Учреждения проводится не реже 2-х раз в год.

Совет правомочен решать вынесенные на его рассмотрение вопросы, если в его заседании участвуют не менее 2/3 членов Совета. Решение Совета принимается большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета. Решения Совета Учреждения оформляются протоколом, который ведет секретарь, избираемый из числа членов Совета.

Решения Совета носят рекомендательный характер.

Компетенция Совета Учреждения:

- рассмотрение вопросов расходования внебюджетных средств на содержание Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- определение порядка стипендиального обеспечения обучающихся в соответствии с законодательством Нижегородской области;
- осуществление контроля за работой подразделения общественного питания;
- внесение рекомендаций по изменениям в Устав;
- разработка локальных актов, изменений и дополнений к ним;
- рассмотрение состояния и путей улучшения условий труда, быта и отдыха обучающихся и работников Учреждения;
- внесение предложений о возможности оплаты длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам за счет внебюджетных средств Учреждения.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В состав Педагогического совета входят по должности: директор, заместители директора и руководители структурных подразделений,

обеспечивающих образовательный процесс, педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

Компетенция Педагогического совета Учреждения:

– определение направлений деятельности педагогического коллектива Учреждения по совершенствованию образовательного и воспитательного процессов;

– определение и принятие методов образовательного и воспитательного процессов и способов их реализации;

– принятие форм образовательного процесса и способов их реализации;

– внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, новых производственных технологий;

– решение вопросов организации воспитательной работы среди обучающихся;

– рассмотрение и выбор вариантов содержания образовательных программ;

– организация работы по распространению передового опыта и повышению квалификации педагогических работников;

– обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

– рассмотрение образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков;

– принятие решения об организации, проведении промежуточной и государственной итоговой аттестаций;

– осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения;

– решение вопросов об отчислении обучающихся, переводе обучающихся на следующий курс, восстановлении обучающихся;

– обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

– принятие решения о награждении обучающихся, сотрудников;

– координация деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законом.

Педагогический совет собирается не реже одного раза в два месяца и правомочен выносить решения при наличии не менее 2/3 его членов. Решения педагогического совета Учреждения принимаются большинством присутствующих на заседании членов. В случае необходимости могут

проводиться внеплановые заседания педагогического совета. Инициатором внеплановых заседаний Педагогического совета является директор Учреждения или конференция работников и обучающихся Учреждения.

Конкретные даты заседаний, а также даты внеплановых заседаний педагогического совета устанавливает Директор учреждения.

Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и утверждаются приказами директора Учреждения.

Совет обучающихся является коллегиальным органом управления Учреждения и формируется по инициативе студентов с целью учета их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов.

Совет обучающихся действует на основании Положения о Совете обучающихся (далее - Положение), принимаемого на Конференции студентов.

Совет обучающихся формируется из числа студентов и обучающихся Учреждения.

Совет обучающихся имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов, обучающихся в Учреждении;
- готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студентов, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха студентов;
- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы студентов;
- выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий студентам;
- выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки студентов;
- выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для студентов за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;

- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрения студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения;
- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Учреждения;
- информировать студентов о деятельности Учреждения;
- рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Учреждения.

В Учреждении создается Попечительский совет, который действует на основании действующего законодательства. В Попечительский совет могут входить физические и юридические лица.

Попечительский совет:

- содействует привлечению финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- участвует в определении порядка расходования денежных средств, полученных за счет спонсорской помощи, добровольных пожертвований физических или юридических лиц, в том числе родителей обучающихся;
- осуществляет контроль за использованием указанных средств.

Партнерский совет является коллегиальным органом управления Учреждения.

В своей деятельности Партнерский совет руководствуется Положением о Партнерском совете Учреждения.

В состав Партнерского совета входят:

- представители предприятий;

- представители районных органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- Директор и работники Учреждения;
- представители общественных, профессиональных союзов и организаций.

Партнерский совет:

- обсуждает и утверждает стратегию развития сотрудничества предприятий-работодателей и Учреждения: условия, объемы подготовки кадров, степень и формы участия предприятий в подготовке квалифицированных кадров;
- обсуждает проект контрольных цифр приема обучающихся Учреждения;
- обсуждает вопросы разработки и внедрения образовательных программ с учетом потребностей предприятий-работодателей;
- организует проведение экспертизы учебных планов и программ;
- обсуждает проблемы и дает рекомендации по организации учебно-производственной практики на базе предприятий-работодателей;
- анализирует и контролирует ход трудоустройства и закрепляемости выпускников на предприятиях - работодателях.

Количественный состав Партнёрского совета определяется на Конференции работников и обучающихся Учреждения.

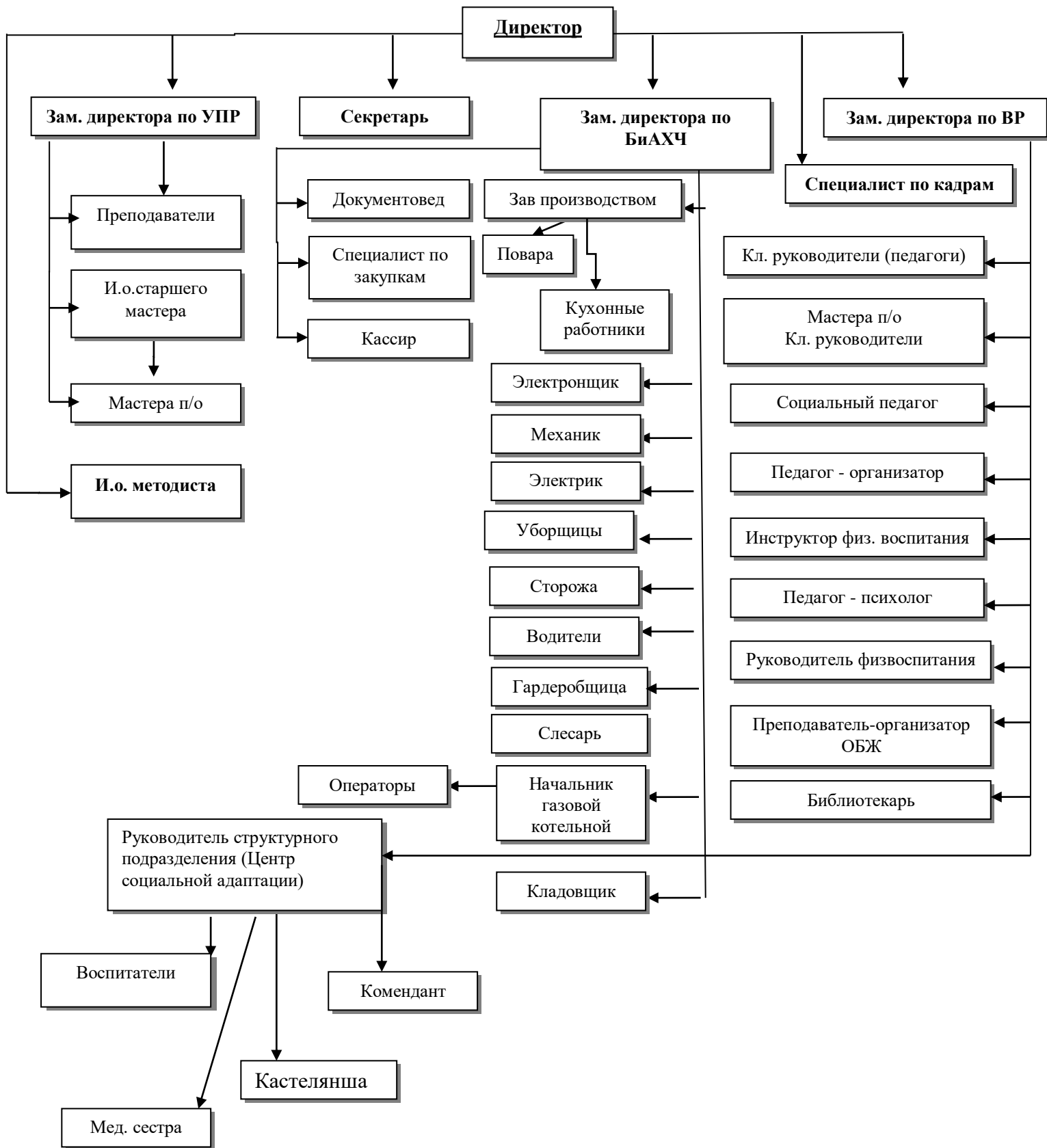
Партнёрский Совет утверждается на четыре года.

Заседания Партнерского совета проводятся не реже 2 раза в год.

Процесс формирования Партнёрского совета, изменение состава Совета, процедура выхода из состава Совета отдельных членов, прекращение деятельности Совета регламентируется Положением о Партнёрском совете Учреждения.

Решения Партнерского совета оформляются протоколом и носят рекомендательный характер.

Структура управления



3. Содержание подготовки обучающихся

Структура подготовки по образовательным программам среднего профессионального образования (далее СПО)

N п/п	Код (шифр)	Наименование основной профессиональной образовательной программы (направление подготовки, специальности, профессии)	Присваиваемая квалификация	Уровень образования
1.	19.02.10	Технология продукции общественного питания	Техник-технолог	Среднее профессиональное образование
2	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	Техник по информационным системам	Среднее профессиональное образование
3	09.02.07	Информационные системы и программирование	Специалист по информационным системам	Среднее профессиональное образование
4	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер	Среднее профессиональное образование
5	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Товаровед - эксперт	Среднее профессиональное образование
6	35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства	Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм; слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; водитель автомобиля	Среднее профессиональное образование
7	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	Техник-механик	Среднее профессиональное образование
8	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	Среднее профессиональное образование
9	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	Менеджер по продажам	Среднее профессиональное образование

Дополнительные профессиональные образовательные программы

№ п/п	Наименование дополнительной профессиональной образовательной программы	Вид дополнительного профессионального образования, вид обучения	Уровень образования	Срок освоения
1	Водитель автотранспортных организаций	Повышение квалификации	дополнительно к профессии водитель автомобиля	(20 часов)
2.	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Повышение квалификации	Категория «В,С,Д,Ф,Е»	3,5 мес
3.	Водитель автомобиля	Повышение квалификации	Категория «В», «С»	3,5 мес

Программы профессиональной подготовки

№ п/п	Код профессии	Наименование профессии	Для лиц, ранее не имевших профессии	
			Минимальный срок обучения в месяцах	присваиваемый квалификационный разряд
1.	13450	Маляр	10 месяцев, специальные (коррекционные) образовательные учреждения VIII вида	маляр 3 разряд
2.	19601	Швея	10 месяцев, специальные (коррекционные) образовательные учреждения VIII вида	швея 2 разряд
3.	19727	Штукатур	10 месяцев, специальные (коррекционные) образовательные учреждения VIII вида	штукатур 3 разряда
4.	15415	Овощевод	10 месяцев, специальные (коррекционные) образовательные учреждения VIII вида	овощевод

Дополнительные общеобразовательные программы

№ п/п	Наименование дополнительной общеобразовательной программы
1.	Механик.
2.	Допризывник
3.	СМАК
4.	Рукодельница
5.	Волейбол
6.	Добрая воля
7.	Настольный теннис
8.	Мини-футбол
9.	Компьютерная графика, мультимедиа технология
10.	Домоводство
11.	Спортивные игры

12.	Студенческая журналистика
13.	Планирование профессиональной карьеры
14.	Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма
15.	Мир цветов
16.	Музейное дело

SWOT-АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ГБПОУ СПАССКИЙ АПТ

Исходным процессом при разработке Программы, основой для определения ее целей и задач, является анализ внешней и внутренней среды. Целью анализа служит выявление угроз и возможностей внешней среды, а также сильных и слабых сторон организации (SWOT-анализ). Факторы внешней и внутренней среды оказывают влияние на способность профессиональной образовательной организации к достижению своих целей. На основе SWOT-анализа можно сделать вывод, что техникум, в целом, удовлетворяет запросам потребителей, но вместе с тем, был выявлен ряд проблем:

- отставание качества подготовки кадров от требований современного производства;
- низкий охват персонала предприятий и организаций обучением по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации техникума;
- недостаточно квалифицированных педагогических работников, способных работать в условиях постоянного обновления своих профессиональных компетенций;
- отставание учебно-производственной базы, учебно-методического и информационно-технического обеспечения техникума от современных требований.

Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)
<p>1. Имеющийся потенциал техникума позволяет решать задачи по созданию системы непрерывного профессионального образования и формированию конкурентной, социально и профессионально мобильной личности.</p> <p>2. Позитивный опыт реализации индивидуальных учебных планов учащихся с элементами онлайн-образования.</p> <p>3. Рост социальной активности обучающихся посредством участия в техникумовском самоуправлении и общественных организациях.</p> <p>4. Действует высококвалифицированная управленческая команда, обеспечивающая высокую результативность работы образовательной организации.</p>	<p>1. Недостаточная ориентированность техникума на удовлетворение индивидуальных заказов потребителей (дополнительные образовательные услуги).</p> <p>2. Уровень организации социального партнерства на сегодняшний день достаточно низкий и односторонний.</p> <p>3. Недостаточно оборудованы компьютерной техникой учебные кабинеты. Мало используется в учебном процессе компьютерных обучающих программ.</p> <p>4. Старение педагогических кадров.</p> <p>5. Недостаточное использование новых педагогических, информационных и коммуникационных технологий в образовательном процессе.</p>

Возможности (О)	Угрозы (Т)
<p>1. Занятие лидирующих позиций в области по подготовке специалистов для агропромышленного комплекса.</p> <p>2. Создание системы целевой подготовки и переподготовки кадров для отраслей экономики.</p> <p>3. Удовлетворение части региональных потребителей образовательных услуг (открытие новых специальностей и профессий, целевая подготовка кадров, дистанционное обучение).</p> <p>4. Возможность гибко реагировать на социально-экономические изменения и предоставлять широкие возможности для различных категорий населения в приобретении необходимых профессиональных квалификаций на протяжении всей трудовой деятельности</p>	<p>6. Неблагополучная демографическая ситуация и снижение контингента студентов.</p> <p>7. Недостаточное финансирование техникума и как следствие снижение конкурентоспособности и качества предоставляемых услуг.</p> <p>8. Закрытость образовательной организации от участия в конференциях и конкурсах может привести к снижению динамики профессионального развития педагогов.</p> <p>9. Снижение платежеспособности потребителей образовательных услуг.</p> <p>10. Спрос населения на рынке образовательных услуг диктуется не реальной потребностью в знаниях и квалификациях в отраслях экономики, а соображениями престижа профессий, специальностей и образовательных организаций.</p>

КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Подпрограмма 1 "Доступность профессионального образования "

Цель деятельности:

Обеспечение доступности профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Задачи деятельности:

- Ведение специализированного учета обучающихся с ОВЗ и инвалидов на этапах их поступления в техникум, обучения трудоустройства
- Дополнительная подготовка педагогических работников с целью получения знаний о психофизиологических особенностях инвалидов и лиц с ОВЗ, специфике приема-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учетом различных нарушений функций организма человека.
- Обеспечение доступности прилегающей к техникуму территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нарушений функций организма человека.
- Разработка адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ и инвалидов в соответствии их потребностями.
- Обеспечение обучающихся с ОВЗ и инвалидов учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.
- Осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ОВЗ и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психологомедико-педагогической комиссии.

Планируемый результат:

1. Доступность основного здания техникума для маломобильных групп населения
2. Повышение удельного веса численности студентов и слушателей с ОВЗ и имеющих инвалидность в общей численности студентов и слушателей, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам
3. Повышение удельного веса численности студентов и слушателей с ОВЗ и имеющих инвалидность, обучающихся по адаптированным образовательным программам в общей численности студентов и слушателей с ОВЗ, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам.
4. Участие обучающихся с ОВЗ и инвалидов в конкурсах профессионального мастерства, движении «АБИЛИМПИКС».
5. Социальная адаптация обучающихся с ОВЗ и инвалидов, имеющих

проблемы в обучении и общении.

6. Расширение спектра адаптированных программ профессионального обучения.

7. Повышение квалификации педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс с данной категорией обучающихся.

**План мероприятий («дорожная карта») по реализации подпрограммы
"Доступность профессионального образования".**

№	Направление и содержание	Планируемый результат деятельности	Ответственные	Сроки
1	2	3	4	5
1	Доступность основного здания техникума для маломобильных групп населения	Доступность основного здания техникума для маломобильных групп населения (пандус, кнопка вызова) - поддержание в рабочем состоянии	Заместитель директора по АХЧ	Ежегодно
2	Дополнительная подготовка педагогических работников с целью получения знаний о психофизиологических особенностях инвалидов и лиц с ОВЗ, специфике приема-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учетом различных нарушений функций организма человека.	Повышение квалификации педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс с данной категорией обучающихся.	Заместитель директора по УПР Методист	Ежегодно
3	Расширение спектра адаптированных основных профессиональных образовательных программ	Разработка адаптированных программ СПО (в соответствии с ограничениями в здоровье студентов	Заместитель директора по УПР Методист Социальный педагог	В течение предшествующего учебного года

4	<p>Осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ОВЗ и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.</p>	<p>Консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям обучающихся с ОВЗ и инвалидов; Коррекция трудных ситуаций; Психолого-педагогическое сопровождение; Медицинско-оздоровительное сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидов; Социальное сопровождение; Содействие в трудоустройстве</p>	<p>Заместитель директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог</p>	Ежегодно
---	---	---	--	----------

Подпрограмма 2 "Качество образования как основа благополучия"

Цель деятельности: создание комплекса организационно-педагогических условий, обеспечивающих качество образовательной деятельности в техникуме в соответствии с современными требованиями к результатам профессионального образования.

Задачи деятельности:

- обеспечение развития информационно-аналитических и нормативно-правовых оснований учебного процесса в техникуме;
- повышение социально-адаптивных возможностей учебного процесса за счёт развития и реализации различных организационно-педагогических форм образовательной, учебно-методической, контрольно-аналитической и другой деятельности педагогических работников и обучающихся;
- содействие развитию учебно - лабораторной базы учебных кабинетов и лабораторий техникума;
- учебно-программное и учебно-методическое обеспечение учебного процесса с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов;
- внедрение в учебный процесс современных форм и методов обучения (в том числе, дистанционных), педагогических технологий, способствующих профессиональному развитию и становлению обучающихся в техникуме;
- обеспечение развития системы мониторинговой деятельности в учебном процессе;
- развитие профессионально-педагогического потенциала учебного процесса в техникуме.

Планируемый результат: качественные изменения в организационно-педагогическом обеспечении учебного процесса в техникуме, направленные на достижение качества профессионального образования и требований ФГОС по специальностям и профессиям, реализуемым в техникуме.

**План мероприятий («дорожная карта») по реализации подпрограммы
«Качество образования как основа благополучия»**

№	Направление и содержание	Планируемый результат деятельности	Ответственные	Сроки
1	2	3	4	5
1	Создание комплекса организационно – педагогических условий, обеспечивающих качество образовательной деятельности в техникуме соответствии с современными требованиями результатам профессионального образования.	Нормативно-правовое и организационно-методическое обеспечение образовательного процесса с учетом стратегических целей и направлений Программы развития	Заместитель директора по УПР Старший мастер	Ежегодно
		Корректировка основных профессиональных образовательных программ по специальностям и профессиям СПО с учетом требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов, требований Worldskills, в том числе разработка адаптированных образовательных программ на основе принципов непрерывности и преемственности в подготовке специалистов, сопровождение деятельности педагогических работников при реализации образовательных программ	Заместитель директора по УПР Старший мастер	Ежегодно
		Сопровождение процессов промежуточной и итоговой аттестации студентов с привлечением ведущих специалистов соответствующих отраслей производства	Заместитель директора по УПР	Ежегодно
		Внедрение в образовательный процесс современных	Заместитель директора	Ежегодно

		педагогических и производственных технологий	по УПР	
		Проведение ГИА по ОПОП СПО ППКРС в форме демонстрационного экзамена	Заместитель директора по УПР	Ежегодно
2	Развитие материально-технической базы образовательного процесса на основе международных стандартов и передовых технологий	Капитальный и текущий ремонт кабинетов, лабораторий и мастерских; Косметический ремонт в учебном корпусе и общежитии; Отделка фасада здания; Приобретение современного оборудования для учебно-производственных мастерских, лабораторий	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по АХЧ Старший мастер	Ежегодно

Подпрограмма 3 «Цифровая образовательная среда техникума»

Цель деятельности: Создание условий для системного повышения качества и расширения возможностей непрерывного образования для всех категорий граждан за счет развития цифрового образовательного пространства и увеличения числа обучающихся с помощью электронного обучения и дистанционных технологий

Задачи деятельности:

- формирование нормативно-правовой основы деятельности комплекса дистанционного обучения для обучающихся и педагогических работников техникума;
- создание условий функционирования электронной информационно-образовательной среды (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, аппаратные и программные средства для реализации ДОТ);
- разработка программно-методического обеспечения дистанционного обучения и средств доставки заданий обучающимся, соответствующие одному или нескольким видам дистанционных образовательных технологий (кейс-технология, Интернет-технология, телекоммуникационная технология);
- формирование информационной среды для реализации проекта дистанционного обучения, подготовка электронных учебно-методических материалов для проведения обучения с ДОТ;

- обеспечение соответствующего (применяемым технологиям) уровня подготовки работников организации по дополнительным профессиональным программам;
- внедрение обучения с использованием дистанционных образовательных технологий образовательный процесс техникума;
- мониторинг эффективности обучения с применением ДОТ;
- эффективная деятельность информационно-образовательных ресурсов техникума (библиотека, сайт техникума);
- обновление комплекса технических средств и ИК-технологий (компьютерное оборудование, локальные сети, сервер с выходом в ИНТЕРНЕТ, мобильные лаборатории информационных технологий, электронные конструкторы, интерактивное оборудование).

Планируемые результаты деятельности:

1. Информационно-методическая поддержка всех участников образовательного процесса;
2. Дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников в форме веб-конференций, вебинаров);
3. Применение обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по отдельным курсам, темам учебных дисциплин;
4. Эффективность и результативность информационно-образовательных ресурсов техникума (библиотека, сайт техникума).

**План мероприятий («дорожная карта») по реализации подпрограммы
«Цифровая образовательная среда техникума»**

№	Направление и содержание	Планируемый результат деятельности	Ответственные	Сроки
1	2	3	4	5
1	Формирование нормативно-правовой основы деятельности комплекса дистанционного обучения для обучающихся и педагогических работников техникума	Комплекс локальных нормативно-правовых документов (Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации ОПОП СПО в Спасский АПТ, Приказ «Об организации дистанционного обучения»); План работы по введению ДО	Заместитель директора по УПР	2020-2023
2	Формирование информационной среды для реализации проекта дистанционного	Пакет качественных электронных учебно-методических материалов для проведения обучения с ДОТ	Заместитель директора по УПР	Ежегодно

	обучения, подготовка электронных учебно-методических материалов для проведения обучения с ДОТ		Методист	
3	Обеспечение соответствующего (применяемым технологиям) уровня подготовки работников организации по дополнительным профессиональным программам	Повышение квалификации педагогических работников в области ЭО и ДОТ	Заместитель директора по УПР Методист	Ежегодно в соответствии с планом повышения квалификации
4	Применение обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по отдельным курсам, темам учебных дисциплин ОПОП СПО ППКРС , ППССЗ	Стабильное функционирование СДО на базе платформы moodle	Заместитель директора по УПР Методист Инженер-программист	Ежегодно
5	Эффективная деятельность информационно-образовательных ресурсов техникума (библиотека, сайт техникума)	Эффективное и результативное функционирование библиотеки, электронной библиотеки техникума и официального сайта техникума (http://sapt1.ucoz.ru/)	Заместитель директора по УПР Методист Инженер-программист Библиотекарь	Ежегодно
		Приобретение современного компьютерного оборудования, цифровых образовательных ресурсов для кабинетов теоретического обучения (проекторы, телевизоры, компьютеры в полной сборке, smart доски)	Инженер-программист	Ежегодно

Подпрограмма 4 «Профориентация и содействие трудоустройству»

Цель деятельности: создание условий в ГБПОУ Спасский АПТ для осознанного профессионального самоопределения обучающихся в

соответствии с желаниями, способностями, индивидуальными особенностями каждой личности с учетом социокультурной и экономической ситуации в районе.

Задачи деятельности:

- 1.Создание и развитие службы занятости обучающихся, содействие трудоустройству и адаптации выпускников ГБПОУ Спасский АПТ
- 2.Повышение престижа обучения в ГБПОУ Спасский АПТ через традиционные и инновационные формы обучения;
- 3.Организация эффективного взаимодействия ГБПОУ Спасский АПТ с социальными партнерами;
- 4.Создание системы профориентационных мероприятий по сопровождению потенциальных абитуриентов техникума;
- 5.Создание системы информирования абитуриентов, обучающихся, выпускников ГБПОУ Спасский АПТ, работодателей данными о рынке труда и образовательных услуг, помогающими решать конкретные вопросы трудоустройства.

Планируемый результат:

- 1.Повышение престижа ГБПОУ Спасский АПТ на рынке образовательных услуг и в Нижегородской области;
- 2.Вовлечение родителей и потребителей образовательных услуг в процесс профориентационной деятельности;
- 3.Обеспечение осознанного выбора выпускниками школ профессий, специальностей, востребованных экономикой Нижегородской области.
- 4.Выполнение государственного задания по приему обучающихся в ГБПОУ Спасский АПТ;
- 5.Достижение доли выпускников ГБПОУ Спасский АПТ, трудоустроившихся по окончании образовательного учреждения по полученной специальности, рабочей профессии, от общей численности выпускников: 45%.

План мероприятий («дорожная карта») по реализации подпрограммы «Профориентация и содействие трудоустройству»

№	Направление и содержание	Планируемый результат деятельности	Ответственные	Сроки
1	2	3	4	5

1	<p>Развитие системы профориентационной ориентации молодежи, содействия трудоустройству. Сопровождение процессов формирования контингента основного и дополнительного образования в профессиональной ориентации, содействия трудоустройству выпускников и продвижения образовательных услуг.</p>	<p>Маркетинговые исследования рынка образовательных услуг. Подготовка и участие в специализированных вставках</p>	<p>Заместитель директора по УПР</p> <p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Педагог-организатор</p>	<p>Ежегодно в соответствии с планом работы</p>
		<p>Проведение профориентационных мероприятий на базе ГБПОУ Спасский АПТ</p>	<p>Заместитель директора по УПР</p> <p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Методист</p>	<p>Ежегодно</p>
		<p>Проведение «Дней открытых дверей»</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Педагог-организатор</p>	<p>Ежегодно</p>
		<p>Проведение конкурсов профессионального мастерства</p>	<p>Заместитель директора по УПР</p> <p>Старший мастер</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Мастера п/о</p>	<p>Ежегодно</p>
	<p>Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях, выставках, семинарах, совещаниях по вопросам содействия временной</p>	<p>Заместитель директора по УПР</p> <p>Педагог-</p>	<p>Ежегодно</p>	

		занятости.	организатор	
		Проведение мероприятий для выпускников техникума, в том числе ярмарок профессиональных компетенций, конференций, выставок и др.	Заместитель директора по УПР Педагог-организатор Педагог-психолог	Ежегодно
		Изготовление рекламной продукции, публикация печатных материалов в СМИ, аудиороликов на радио, изготовление видеороликов.	Заместитель директора по УПР Педагог-организатор Методист	Ежегодно
2	Служба содействия трудоустройству выпускников	Разработка нормативно-правовой базы о Службе содействия трудоустройства выпускников (Положения, программы деятельности службы совместно с представителями работодателей)	Заместитель директора по УПР Педагог-организатор Методист	2020-2021
		Организация производственной практики на предприятиях потенциальных работодателей. Заключение договоров о сотрудничестве между предприятиями, учреждениями и техникумом.	Заместитель директора по УПР Старший мастер	Ежегодно
		Проведение мероприятий: День карьеры выпускника, встреча с выпускниками на производстве и др.	Педагог-организатор	Ежегодно
		Функционирование страницы на сайте техникума «Трудоустройство»	Методист	Ежегодно

		Мониторинг трудоустройства выпускников	Педагог- организатор	Ежегодно
--	--	--	-------------------------	----------

Подпрограмма 5 «Педагогические кадры профессионального образования»

Задачи деятельности:

- Развитие кадрового потенциала административных и педагогических работников техникума;
- Содействие профессиональному и личностному росту педагогических работников техникума, повышение их творческой инициативы и инновационной активности;
- Достижение целевых индикаторов (показателей мониторинга): повышение удельного веса численности лиц, имеющих высшее профессиональное образование, повышение удельного веса численности лиц, имеющих квалификационную категорию в общей численности педагогических работников;
- Увеличение удельного веса численности педагогических работников, освоивших дополнительные профессиональные программы в форме стажировки в организациях (предприятиях) реального сектора экономики в течение последних 3 - х лет, в общей численности педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность по ОП СПО;
- Проведение мониторинга степени удовлетворенности педагогических работников и административно-управленческого персонала своей деятельностью с помощью социологических инструментов исследования.

Планируемый результат:

1. Достижение целевых индикаторов (показателей мониторинга): повышение удельного веса численности лиц, имеющих высшее профессиональное образование, повышение удельного веса численности лиц, имеющих квалификационную категорию в общей численности педагогических работников;
2. Увеличение удельного веса численности педагогических работников, освоивших дополнительные профессиональные программы в форме стажировки в организациях (предприятиях) реального сектора экономики в течение последних 3 -х лет, в общей численности педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность по ОП СПО.
3. Увеличение доли сотрудников, удовлетворенных условиями труда;
5. Качественное индивидуальное планирование собственной деятельности

каждым педагогом;

6. Разработанный инструментарий для оценки педагогической деятельности;

7. Повышение мотивации преподавателей к профессиональному росту.

**План мероприятий («дорожная карта») по реализации подпрограммы
«Педагогические кадры профессионального образования»**

№	Направление и содержание	Планируемый результат деятельности	Ответственные	Сроки
1	2	3	4	5
1	Развитие кадрового потенциала административных и педагогических работников техникума. Содействие профессиональному и личностному росту педагогических работников техникума, повышение их творческой инициативы инновационной активности. Повышение мотивации преподавателей к профессиональному росту.	Сопровождение процессов повышения квалификации педагогических работников техникума на основе требования профессиональных стандартов	Заместитель директора по УПР Методист	Ежегодно в соответствии с планом повышения квалификации
		Проведение научно-практических конференций, мастер-классов, и других форм обмена опытом для педагогических работников техникума по актуальным проблемам профессионального образования	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по ВР Методист	Ежегодно в соответствии с планом работы
		Активное участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства, методической продукции, социальных, исследовательских, инновационных проектах.	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по ВР Методист	Ежегодно в соответствии с планом работы
2	Достижение целевых индикаторов (показателей мониторинга): повышение удельного веса численности лиц, имеющих высшее профессиональное образование, повышение	Сопровождение процессов аттестации педагогических работников, развитие новых форм предъявления результатов педагогической деятельности	Заместитель директора по УПР Методист Педагогические работники	Ежегодно в соответствии с планом работы

удельного численности имеющих квалификационную категорию в общей численности педагогических работников	веса лиц,			
---	--------------	--	--	--

Подпрограмма 6 «Патриотическое воспитание граждан и формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся»

Цель деятельности: совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания, обеспечивающей формирование у обучающихся в ГБПОУ Спасский АПТ патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей, гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма и укрепление толерантности.

Задачи деятельности:

- Укрепление материально - технической базы для организации патриотического воспитания и формирования основ безопасности жизнедеятельности обучающихся ГБПОУ Спасский АПТ;
- Совершенствование содержания и форм патриотического воспитания как условие вовлечения обучающихся в мероприятия историко-патриотической, героико-патриотической, военно-патриотической направленности в ГБПОУ Спасский АПТ;
- Пропаганда культурного многообразия, этнокультурных ценностей и толерантных отношений в ГБПОУ Спасский АПТ;
- Формирование у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся;
- Снижение количества правонарушений и уровня зависимости от вредных привычек у обучающихся средствами патриотического воспитания и пропаганды ЗОЖ.

Планируемый результат:

1. Укрепление материально - технической базы ГБПОУ Спасский АПТ позволит повысить уровень сформированности основ безопасности жизнедеятельности и уровень патриотизма у обучающихся;
2. Увеличение числа призеров, лауреатов и дипломантов спортивных соревнований, творческих конкурсов, фестивалей. Широкое вовлечение студентов в мероприятия патриотической направленности;
3. Реализация системы программных мероприятий по воспитанию

патриотических чувств и сознания студентов на основе изучения исторических ценностей малой Родины, повышение интереса обучающихся к героическому прошлому Отечества;

4. Широкое привлечение преподавателей к участию в патриотическом воспитании обучающихся. Развитие форм и методов патриотического воспитания на основе новых информационных технологий;

5. Разработка механизмов по уменьшению количества обучающихся, совершивших правонарушения, стоящих на учете в ТКДН и ЗП и ПДН.

**План мероприятий («дорожная карта») по реализации подпрограммы
«Патриотическое воспитание граждан и формирование основ
безопасности жизнедеятельности обучающихся»**

№	Направление и содержание	Планируемый результат деятельности	Ответственные	Сроки
1	2	3	4	5
1	Укрепление материально-технической базы для организации патриотического воспитания и формирования основ безопасности жизнедеятельности, улучшение учебно-материальных условий обучения детей безопасному поведению на дорогах (с нарастающим итогом)	Укрепление материально-технической базы техникума в соответствии с современными требованиями. Повышение уровня сформированности основ безопасности жизнедеятельности, уровня патриотизма у обучающихся (приобретение спортивного инвентаря, формы)	Заместитель директора по ВР Преподаватель-организатор ОБЖ Руководитель физвоспитания	Ежегодно
2	Пропаганда культурного многообразия, этнокультурных ценностей и толерантных отношений в ГБПОУ Спасский АПТ	Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, направленных на гармонизацию межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, укрепление толерантности, от общего количества обучающихся техникума	Заместитель директора по ВР Педагог-организатор	Ежегодно

3	<p>Формирование у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся.</p> <p>Снижение количества правонарушений и уровня зависимости от вредных привычек у обучающихся средствами патриотического воспитания и пропаганды ЗОЖ</p>	<p>Доля обучающихся охваченных методическим сопровождением по вопросам организации профилактики незаконного потребления алкогольной продукции, наркотических средств и психотропных веществ, алкогольной зависимости, наркомании и токсикомании.</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Педагог-психолог</p>	Ежегодно
4	<p>Совершенствование содержания и форм патриотического воспитания как условие вовлечения обучающихся в мероприятия историко-патриотической, героико-патриотической, военно-патриотической направленности в ГБПОУ Спасский АПТ</p>	<p>Доля педагогических работников, реализующих инновационные программы патриотической направленности и участвующих в конкурсах, фестивалях, семинарах и т.д.</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Преподаватели</p>	Ежегодно

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ, ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ЕЁ РЕАЛИЗАЦИИ

Реализация Программы позволит :

1. Реализовать современные цели профессионального образования в соответствии с требованиями инновационной экономики, запросов общества, Федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов.
2. Обеспечить конкурентоспособность профессионального образования в техникуме за счет ориентации на перспективные потребности рынка труда, на современный уровень развития производства, науки, техники и технологий в том числе в агропромышленном комплексе.
3. Обеспечить непрерывность с учетом преемственных программ: дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных программ, программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программ подготовки специалистов среднего звена, программ профессионального обучения. При этом системная организация профессионального образования в техникуме должна опираться на потенциальные возможности каждой программы.
4. Осуществить качественную подготовку специалистов, обладающих широким набором дополнительных профессиональных квалификаций, за счет реализации дополнительных образовательных программ, программа профессионального обучения, в содержание которых включены вариативные модули.
5. Повысить эффективность системы взаимодействия с образовательными учреждениями соответствующего профиля, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, с работодателями, социальными партнерами.
6. Содействовать трудоустройству выпускников, включая развитие целевой подготовки, формирование у всех выпускников готовности к профессиональному самоопределению в вопросах подбора работы, в том числе и открытию собственного дела («образование-обучение-трудоустройство»).
7. Развить систему профессиональной подготовки в техникуме. Расширить сектор дополнительных услуг, обеспечив доступ к профессиональному образованию и обучению всех категорий граждан (переподготовка высвобождающегося и незанятого населения), в том числе в освоении смежных специальностей (одновременное параллельное освоение второй образовательной программы).
8. Создать в техникуме единую информационно-образовательную цифровую

среду.

9. Продолжить плановую модернизацию учебно-материальной и лабораторной базы техникума на основе современных достижений в науке, технике и технологиях.

10. Создать условия для организации в техникуме развивающей среды, выявлять и развивать одарённую и талантливую молодёжь.

11. Обеспечить эффективное функционирование системы оценки качества профессионального образования, в том числе проведение независимой оценки качества образования в целях определения соответствия предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц и участие в профессиональной общественной аккредитации реализуемых образовательных программ

12. Сохранить и развивать кадровый потенциал за счет планирования и реализации обучающих семинаров, стажировок на предприятиях, программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки и т.д.

Эффективность реализации Программы оценивается достижением целей и результатов через систему целевых индикаторов и показателей путём:

1) сопоставления фактических и плановых целевых индикаторов и показателей по итогам реализации Программы;

2) анализа динамики целевых индикаторов и показателей, а именно: изменения фактических значений целевых индикаторов и показателей по отношению к базовым значениям целевых индикаторов и показателей по итогам реализации Программы.

Показатели соответствия развитию отрасли в регионе (Нижегородской области):

- степень отклонения численности приема и выпуска обучающихся техникума относительно структуры занятости в экономике территории;

- трудоустройство выпускников техникума, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам;

- численность выпускников техникума, зарегистрированных в органах государственной службы занятости, доля выпускников в общей численности безработных;

- доля обученных в техникуме по программам профессионального обучения на основании договоров с профессиональными образовательными организациями, организациями и отдельными гражданами;

- количество договоров с организациями и предприятиями на прохождение производственной практики обучающимися техникума;

- доля программ профессионального образования и профессионального

обучения, разработанных совместно с работодателями;

- объём внебюджетных доходов от реализации образовательных услуг.

Оценка качества профессионального образования:

- удовлетворенность услугами образовательного учреждения (доля респондентов, считающих качество услуг образовательного учреждения удовлетворительным, от общей численности опрошенных, в %);

- обеспеченность квалифицированными педагогическими кадрами (в %): с высшим образованием в общей численности педагогических работников, с высшей и первой квалификационной категорией, специалистов-практиков;

- удельный вес педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации (в том числе в форме стажировки), в общей численности педагогических работников.

Оценка материально-технической и информационной базы:

- эффективное использование учебных площадей и корпусов техникума;

- обеспеченность современной мультимедийной компьютерной техникой, специализированным программным обеспечением, проекционным оборудованием, специализированным учебным оборудованием и комплексами, в том числе тренажерами имитаторами сложного технологического оборудования;

- использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, в том числе дистанционных.

- степень удовлетворенности пользователей объектами инфраструктуры;

- снижение количества случаев возникновения чрезвычайных ситуаций;

- снижение количества замечаний о нарушениях норм и правил контролирующих органов.

Оценка финансово-экономической деятельности:

- исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности техникума не менее 100%;

- использование субсидий областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за отчетный финансовый год не менее 100%.

- ежегодный прирост доходов от приносящей доход деятельности не ниже прогнозируемого коэффициента годовой инфляции;

- соотношение средств от приносящей доход деятельности не менее 15 % в структуре финансирования деятельности техникума;

- объем средств, направленных на выплаты стимулирующего характера работникам техникума, не менее 20% в составе фонда оплаты труда

Принято на Совете учреждения
Протокол №1 от «28» августа 2020 года

